

Balanço

Rubricas	Notas	2021	2020
ATIVO			
Ativo não corrente			
Ativos fixos tangíveis		87.216,09	57.482,07
Propriedades de investimento		0,00	0,00
Ativos intangíveis		0,00	0,00
Ativos biológicos		0,00	0,00
Participações financeiras		0,00	0,00
Devedores por emprést. bonif. e sub.reembols.		0,00	0,00
Clientes, contribuintes e utentes		0,00	0,00
Acionistas/sócios/associados		0,00	0,00
Diferimentos		0,00	0,00
Outros ativos financeiros		0,00	0,00
Ativos por impostos diferidos		0,00	0,00
Outras contas a receber		0,00	0,00
		87.216,09	57.482,07
Ativo corrente			
Inventários		10.595,34	8.341,20
Ativos biológicos		0,00	0,00
Devedores por transfer. e sub. não reembols.		0,00	0,00
Devedores por emprést. bonif. e sub.reembols.		0,00	0,00
Clientes, contribuintes e utentes		0,00	0,00
Estado e outros entes públicos		0,00	0,00
Acionistas/sócios/associados		0,00	0,00
Outras contas a receber		0,00	0,00
Diferimentos		0,00	0,00
Ativos financeiros detidos para negociação		0,00	0,00
Outros ativos financeiros		0,00	0,00
Ativos não correntes detidos para venda		0,00	0,00
Caixa e depósitos		188.614,45	213.751,06
		199.209,79	222.092,26
Total do Ativo		286.425,88	279.574,33
PATRIMÓNIO LÍQUIDO			
Património/Capital		0,00	0,00
Ações (quotas) próprias		0,00	0,00
Outros instrumentos de capital próprio		0,00	0,00
Prémios de emissão		0,00	0,00
Reservas		2.015.890,00	2.015.890,00
Resultados transitados		-2.591.794,67	-2.690.262,44
Ajustamentos em ativos financeiros		0,00	0,00
Excedentes de revalorização		0,00	0,00
Outras variações no património líquido		534.710,66	534.710,66
Resultado líquido do período		-75.492,39	98.467,77
		-116.686,40	-41.194,01

Balanço

Rubricas	Notas	2021	2020
PASSIVO			
Passivo não corrente			
Provisões		0,00	0,00
Financiamentos obtidos		0,00	0,00
Fornecedores de investimentos		0,00	0,00
Fornecedores		0,00	0,00
Responsabilidades por benefícios pós-emprego		0,00	0,00
Diferimentos		0,00	0,00
Passivos por impostos diferidos		0,00	0,00
Outras contas a pagar		0,00	0,00
		0,00	0,00
Passivo corrente			
Credores transfer. e sub. não reembolsáveis		0,00	0,00
Fornecedores		37.900,66	618,43
Adiant. de clientes, contribuintes utentes		1.975,06	2.137,84
Estado e outros entes públicos		58.000,90	21.880,16
Acionistas/sócios/associados		0,00	0,00
Financiamentos obtidos		0,00	0,00
Fornecedores de investimentos		0,00	0,00
Outras contas a pagar		305.235,66	296.131,91
Diferimentos		0,00	0,00
Passivos financeiros detidos para negociação		0,00	0,00
Outros passivos financeiros		0,00	0,00
		403.112,28	320.768,34
Total do Passivo		403.112,28	320.768,34
Total do Património Líquido e Passivo		286.425,88	279.574,33

O Responsável: _____

Exercício: 2021

Demonstração das Alterações no Património Líquido

Unidade Monetária: EUR

Descrição	Notas	Património Líquido atribuído aos detentores do Património Líquido da entidade que controla										Interesses que não controlam	Total do património líquido	
		Capital / Património Subscrito	Ações (quotas) próprias	Outros instrumentos de capital próprio	Prémios de emissão	Reservas	Resultados transitados	Ajustamentos em ativos financeiros	Excedentes de revalorização	Outras variações no património líquido	Resultado líquido do período			TOTAL
POSIÇÃO NO INÍCIO DO PERÍODO (1)		0,00	0,00	0,00	0,00	2.015.890,00	-2.690.262,44	0,00	0,00	534.710,66	98.467,77	-41.194,01	0,00	-41.194,01
ALTERAÇÕES NO PERÍODO														
Ajustamentos de transição de ref.contabilístico		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alterações de políticas contabilísticas		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Correção de erros materiais		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferenças de conv.de demonstrações financeiras		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Realização de excedentes de revalorização		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Excedentes de revalorização e resp. variações		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências e subsídios de capital		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras alt. reconhecidas no Património Líquido		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(2)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO (3)											-75.492,39	-75.492,39	0,00	-75.492,39
RESULTADO INTEGRAL (4) = (2)+ (3)												-75.492,39	0,00	-75.492,39
OPERAÇÃO COM DETENTORES DE CAPITAL NO PERÍODO														
Subscrições de capital/património		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subscrições de prémios de emissão		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entradas para cobertura de perdas		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras operações		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	98.467,77	0,00	0,00	0,00	-98.467,77	0,00	0,00	0,00
(5)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	98.467,77	0,00	0,00	0,00	-98.467,77	0,00	0,00	0,00
POSIÇÃO NO FIM DO PERÍODO (6) = (1)+(2)+(3)+(5)		0,00	0,00	0,00	0,00	2.015.890,00	-2.591.794,67	0,00	0,00	534.710,66	-75.492,39	-116.686,40	0,00	-116.686,40

O Responsável: _____

Demonstração de fluxos de caixa

Unidade Monetária: EUR

Rubricas	Notas	Períodos	
		2021	2020
<u>Fluxos de caixa das atividades operacionais</u>			
Recebimentos de clientes		68.018,64	48.515,74
Recebimentos de contribuintes		0,00	0,00
Recebimentos transferências e subsídios correntes		3.508.292,79	3.569.634,97
Recebimentos de utentes		0,00	0,00
Pagamentos a fornecedores		-348.732,17	-335.797,42
Pagamentos ao pessoal		-3.414.497,73	-3.274.988,06
Pagamentos a contribuintes / utentes		0,00	0,00
Pagamentos de transferências e subsídios		-111.810,73	-45.254,63
Pagamentos de prestações sociais		0,00	0,00
Caixa gerada pelas Operações		-298.729,20	-37.889,40
Pagamento / recebimento do Imp. sobre rendimento		0,00	0,00
Outros recebimentos/pagamentos		67.627,17	-35.651,61
Fluxos de caixa das atividades operacionais (a)		-231.102,03	-73.541,01
<u>Fluxos de caixa das atividades de investimento</u>			
Pagamentos respeitante a:			
Ativos fixos tangíveis		-5.887,14	-9.410,97
Ativos intangíveis		-839,98	-1.899,99
Propriedades de Investimento		0,00	0,00
Investimentos financeiros		0,00	0,00
Outros ativos		0,00	0,00
Recebimentos proveniente de:			
Ativos fixos tangíveis		0,00	0,00
Ativos intangíveis		0,00	0,00
Propriedades de Investimento		0,00	0,00
Investimentos financeiros		0,00	0,00
Outros ativos		0,00	0,00
Subsídios ao investimento		212.692,54	233.080,44
Transferências de capital		0,00	0,00
Juros e rendimentos similares		0,00	0,00
Dividendos		0,00	0,00
Fluxos de caixa das atividades de investimento (b)		205.965,42	221.769,48

Exercício: 2021

Demonstração de fluxos de caixa

Unidade Monetária: EUR

Rubricas	Notas	Períodos	
		2021	2020
Fluxos de caixa das atividades de financiamento			
Recebimentos proveniente de:			
Financiamentos obtidos		0,00	0,00
Realizações de cap. e de out. instrumentos de cap.		0,00	0,00
Cobertura de prejuízos		0,00	0,00
Doações		0,00	0,00
Outras operações de financiamento		0,00	0,00
Pagamento respeitantes a:			
Financiamentos obtidos		0,00	0,00
Juros e gastos similares		0,00	0,00
Dividendos		0,00	0,00
Reduções de cap. e de outros instrumentos de cap.		0,00	0,00
Outras operações de financiamento		0,00	0,00
Fluxos de caixa das atividades de financiamento(c)		0,00	0,00
Varição de caixa e seus equivalentes (a+b+c)		-25.136,61	148.228,47
Efeito das diferenças de câmbio		0,00	0,00
Caixa e seus equivalentes de cx. no início do per.		213.751,06	65.522,59
Caixa e seus equivalentes de caixa no fim do per.		188.614,45	213.751,06
CONCILIAÇÃO ENTRE CX E SEUS EQUIV E SALDO GERÊNCIA			
Caixa e seus equivalentes de cx. no início do per.		213.751,06	65.522,59
-Equivalentes a caixa no início do período		0,00	0,00
+ Parte do SG que não constitui equiv. de caixa		0,00	0,00
-Variações cambiais de caixa no início do período		0,00	0,00
= Saldo da gerência anterior (SGA)		213.751,06	65.522,59
SGA De execução orçamental		189.172,45	6.023,59
SGA De operações de tesouraria		24.578,61	59.499,00
Caixa e seus equivalentes de caixa no fim do per.		188.614,45	213.751,06
-Equivalentes a caixa no fim do período		0,00	0,00
+ Parte do SG que não constitui equiv. de caixa		0,00	0,00
-Variações cambiais de caixa no fim do período		0,00	0,00
= Saldo da gerência seguinte (SGS)		188.614,45	213.751,06
SGS De execução orçamental		126.798,57	189.172,45
SGS De operações de tesouraria		61.815,88	24.578,61

O Responsável: _____

Demonstração dos resultados por naturezas

Rendimentos e Gastos	Notas	2021	2020
Impostos, contribuições e taxas		0,00	0,00
Vendas		68.018,64	48.515,74
Prestações de serviços e concessões		0,00	0,00
Transferências e subsídios correntes obtidos		3.508.292,79	3.569.634,97
Rend/Gast. imput.ent.cont.,assoc. e emp.conj.		0,00	0,00
Variações nos inventários da produção		0,00	0,00
Trabalhos para a própria entidade		0,00	0,00
Custo das merc. vend. e das matérias consum.		-40.809,86	-35.490,86
Fornecimentos e serviços externos		-300.625,21	-284.496,75
Gastos com pessoal		-3.421.712,59	-3.342.990,19
Transferências e subsídios concedidos		-111.810,73	-46.157,92
Prestações sociais		0,00	0,00
Imp.de invent.e ativos biol. (perdas/revers.)		0,00	0,00
Imparid. de dívidas a receber(perdas/revers.)		0,00	0,00
Provisões (aumentos/reduções)		0,00	0,00
Imp. invest. não dep./amortiz(perdas/revers.)		0,00	0,00
Aumentos/reduções de justo valor		0,00	0,00
Outros rendimentos		244.881,89	234.166,42
Outros gastos		-1.799,45	-24.815,43
Res. antes deprec. e gastos de financiamento		-55.564,52	118.365,98
Gastos/reversões de depreciação e amortização		-19.927,87	-19.898,21
Imparid. invest. dep./amortiz(perdas/revers.)		0,00	0,00
Result. operac(antes de gastos financiamento)		-75.492,39	98.467,77
Juros e rendimentos similares obtidos		0,00	0,00
Juros e gastos similares suportados		0,00	0,00
Resultado antes de impostos		-75.492,39	98.467,77
Imposto sobre o rendimento		0,00	0,00
Resultado líquido do período		-75.492,39	98.467,77

O Responsável: _____

Exercício: 2021

Demonstração de execução orçamental da despesa

Unidade Monetária: EUR

Rubrica	Descrição	Despesas por pagar de períodos anteriores	Dotações corrigidas	Cativos / descativos	Cabimentos	Compromissos	Obrigações	Despesas pagas líquidas de reposições			Compromissos a transitar	Obrigações por pagar	Grau de execução orçamental
								Períodos anteriores	Período corrente	Total			
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9) = (8)+(7)	(10) = (5)-(6)	(11) = (6)-(9)	(12) = (9)/(2)x100
Despesa corrente													
D.01.01.03.00.00	PESSOAL DOS QUADROS - REGIME DE FUNÇÃO PÚBLICA	0,00	1.638.567,00	0,00	1.637.406,80	1.637.406,80	1.637.406,80	0,00	1.637.406,80	1.637.406,80	0,00	0,00	99,93
D.01.01.06.00.00	PESSOAL CONTRATADO A TERMO	0,00	367.625,00	0,00	367.593,44	367.593,44	367.593,44	0,00	367.593,44	367.593,44	0,00	0,00	99,99
D.01.01.08.00.00	PESSOAL AGUARDANDO APOSENTAÇÃO	0,00	6.003,00	0,00	6.002,78	6.002,78	6.002,78	0,00	6.002,78	6.002,78	0,00	0,00	100,00
D.01.01.10.00.00	GRATIFICAÇÕES	0,00	38.796,00	0,00	38.795,26	38.795,26	38.795,26	0,00	38.795,26	38.795,26	0,00	0,00	100,00
D.01.01.13.00.00	SUBSIDIO DE REFEIÇÃO	0,00	112.527,00	0,00	112.519,53	112.519,53	112.519,53	0,00	112.519,53	112.519,53	0,00	0,00	99,99
D.01.01.14.00.00	SUBSIDIO DE FÉRIAS E DE NATAL	0,00	377.048,00	0,00	377.046,97	377.046,97	377.046,97	0,00	377.046,97	377.046,97	0,00	0,00	100,00
D.01.01.15.00.00	REMUNERAÇÕES POR DOENÇA E MATERNIDADE/PATERNIDADE	0,00	189.872,00	0,00	189.871,87	189.871,87	189.871,87	0,00	189.871,87	189.871,87	0,00	0,00	100,00
D.01.02.02.00.00	HORAS EXTRAORDINÁRIAS	0,00	1.173,00	0,00	861,52	861,52	861,52	0,00	861,52	861,52	0,00	0,00	73,45
D.01.02.04.00.00	AJUDAS DE CUSTO	0,00	146,00	0,00	145,83	145,83	145,83	0,00	145,83	145,83	0,00	0,00	99,88
D.01.02.04.B0.00	AJUDAS DE CUSTO EM TERRITÓRIO NACIONAL	0,00	104,00	0,00	103,41	103,41	103,41	0,00	103,41	103,41	0,00	0,00	99,43
D.01.02.05.00.00	ABONO PARA FALHAS	0,00	895,00	0,00	894,10	894,10	894,10	0,00	894,10	894,10	0,00	0,00	99,90
D.01.02.12.00.00	INDEMNIZAÇÕES POR CESSAÇÃO DE FUNÇÕES	0,00	3.581,00	0,00	3.580,73	3.580,73	3.580,73	0,00	3.580,73	3.580,73	0,00	0,00	99,99
D.01.02.14.A0.00	REMUNERAÇÃO COMPLEMENTAR	0,00	32.442,00	0,00	32.441,92	32.441,92	32.441,92	0,00	32.441,92	32.441,92	0,00	0,00	100,00
D.01.03.03.A0.00	COMP. AÇORIANO SUBS. FAMILIAR E CRIANÇAS E JOVENS	0,00	242,00	0,00	241,08	241,08	241,08	0,00	241,08	241,08	0,00	0,00	99,62
D.01.03.03.O0.00	OUTROS SUBSÍDIOS	0,00	4.922,00	0,00	4.921,34	4.921,34	4.921,34	0,00	4.921,34	4.921,34	0,00	0,00	99,99
D.01.03.05.A0.00	CGA	0,00	321.908,00	0,00	321.907,64	321.907,64	321.907,64	0,00	321.907,64	321.907,64	0,00	0,00	100,00
D.01.03.05.B0.00	SEGURANÇA SOCIAL	0,00	307.450,00	0,00	307.449,27	307.449,27	307.449,27	0,00	307.449,27	307.449,27	0,00	0,00	100,00
D.01.03.06.00.00	ACIDENTES EM SERVIÇO E DOENÇAS PROFISSIONAIS	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D.01.03.08.00.00	OUTRAS PENSÕES	0,00	6.717,00	0,00	6.716,08	6.716,08	6.716,08	0,00	6.716,08	6.716,08	0,00	0,00	99,99
D.01.03.10.P0.00	PARENTALIDADE	0,00	11.134,00	0,00	5.998,16	5.998,16	5.998,16	0,00	5.998,16	5.998,16	0,00	0,00	53,87
D.02.01.01.00.00	MATÉRIAS-PRIMAS E SUBSIDIÁRIAS	0,00	79,00	0,00	78,26	78,26	78,26	0,00	78,26	78,26	0,00	0,00	99,06
D.02.01.02.00.00	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES	0,00	400,00	0,00	400,00	400,00	400,00	0,00	400,00	400,00	0,00	0,00	100,00
D.02.01.04.00.00	LIMPEZA E HIGIENE	0,00	8.800,00	0,00	8.798,89	8.798,89	8.798,89	0,00	8.798,89	8.798,89	0,00	0,00	99,99
D.02.01.05.A0.00	REFEITÓRIOS ESCOLARES	0,00	84.600,00	6.145,00	60.527,94	60.527,94	60.527,94	0,00	49.734,13	49.734,13	0,00	10.793,81	58,79
D.02.01.05.B0.00	BUFETES ESCOLARES	0,00	41.346,00	8.355,00	32.271,91	32.271,91	32.271,91	0,00	32.271,91	32.271,91	0,00	0,00	78,05
D.02.01.05.C0.00	SUPLEMENTO ALIMENTAR	0,00	9.384,00	0,00	8.838,79	8.838,79	8.838,79	0,00	8.838,79	8.838,79	0,00	0,00	94,19
D.02.01.05.D0.00	OUTROS	0,00	700,00	0,00	486,22	486,22	486,22	0,00	486,22	486,22	0,00	0,00	69,46
D.02.01.06.B0.00	BUFETES ESCOLARES	0,00	4.800,00	2.400,00	2.384,25	2.384,25	2.384,25	0,00	2.384,25	2.384,25	0,00	0,00	49,67
D.02.01.08.00.00	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	0,00	8.313,00	0,00	8.311,73	8.311,73	8.311,73	0,00	7.763,92	7.763,92	0,00	547,81	93,39
D.02.01.11.00.00	MATERIAL DE CONSUMO CLÍNICO	0,00	216,00	0,00	211,20	211,20	211,20	0,00	211,20	211,20	0,00	0,00	97,78
D.02.01.16.A0.00	PAPELARIAS ESCOLARES	0,00	27.675,00	1.500,00	17.427,91	17.427,91	17.427,91	0,00	11.234,36	11.234,36	0,00	6.193,55	40,59
D.02.01.17.00.00	FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS	0,00	521,00	0,00	520,55	520,55	520,55	0,00	520,55	520,55	0,00	0,00	99,91

Exercício: 2021

Demonstração de execução orçamental da despesa

Unidade Monetária: EUR

Rubrica	Descrição	Despesas por pagar de períodos anteriores	Dotações corrigidas	Cativos / descativos	Cabimentos	Compromissos	Obrigações	Despesas pagas líquidas de reposições			Compromissos a transitar	Obrigações por pagar	Grau de execução orçamental
								Períodos anteriores	Período corrente	Total			
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9) = (8)+(7)	(10) = (5)-(6)	(11) = (6)-(9)	(12) = (9)/(2)x100
D.02.01.20.00.00	MATERIAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E RECREIO	0,00	62.659,00	3.867,00	50.807,50	50.807,50	50.807,50	0,00	50.807,50	50.807,50	0,00	0,00	81,09
D.02.01.21.00.00	OUTROS BENS	0,00	6.290,00	0,00	6.252,36	6.252,36	6.252,36	0,00	6.252,36	6.252,36	0,00	0,00	99,40
D.02.02.01.00.00	ENCARGOS DAS INSTALAÇÕES	114,93	52.020,00	0,00	47.174,98	47.174,98	47.174,98	114,93	47.060,05	47.174,98	0,00	0,00	90,69
D.02.02.02.00.00	LIMPEZA E HIGIENE	0,00	336,00	0,00	332,80	332,80	332,80	0,00	332,80	332,80	0,00	0,00	99,05
D.02.02.03.00.00	CNSERVAÇÃO DE BENS	0,00	5.767,00	0,00	5.756,27	5.756,27	5.756,27	0,00	5.756,27	5.756,27	0,00	0,00	99,81
D.02.02.09.D0.00	COMUNICAÇÕES - MÓVEIS	43,73	570,00	0,00	568,19	568,19	568,19	43,73	481,09	524,82	0,00	43,37	92,07
D.02.02.09.E0.00	COMUNICAÇÕES - OUTROS SERVIÇOS CONEXOS	225,14	2.537,00	0,00	2.155,38	2.155,38	2.155,38	225,14	1.884,59	2.109,73	0,00	45,65	83,16
D.02.02.09.O0.00	COMUNICAÇÕES # OUTROS SERVIÇOS DE COMUNICAÇÕES	0,00	2.049,00	0,00	173,59	173,59	173,59	0,00	173,59	173,59	0,00	0,00	8,47
D.02.02.10.A0.00	TRANSPORTES ESCOLARES	0,00	121.679,00	1.100,00	117.442,58	117.442,58	117.442,58	0,00	97.166,11	97.166,11	0,00	20.276,47	79,85
D.02.02.10.B0.00	OUTROS	0,00	4.579,00	0,00	4.065,76	4.065,76	4.065,76	0,00	4.065,76	4.065,76	0,00	0,00	88,79
D.02.02.12.A0.00	SEGURO ESCOLAR	0,00	1.500,00	0,00	602,60	602,60	602,60	0,00	602,60	602,60	0,00	0,00	40,17
D.02.02.12.B0.00	SEGUROS PARA PROGRAMAS OCUPACIONAIS	0,00	2.683,00	0,00	2.682,20	2.682,20	2.682,20	0,00	2.682,20	2.682,20	0,00	0,00	99,97
D.02.02.12.C0.00	OUTROS	0,00	1.004,00	0,00	213,68	213,68	213,68	0,00	213,68	213,68	0,00	0,00	21,28
D.02.02.13.B0.00	DESLOCAÇÕES E ESTADAS EM TERRITÓRIO NACIONAL	0,00	1.774,00	0,00	1.592,48	1.592,48	1.592,48	0,00	1.592,48	1.592,48	0,00	0,00	89,77
D.02.02.18.00.00	VIGILANCIA E SEGURANÇA	234,63	5.950,00	0,00	5.942,24	5.942,24	5.942,24	234,63	5.707,61	5.942,24	0,00	0,00	99,87
D.02.02.19.00.00	ASSISTENCIA TÉCNICA	0,00	615,00	0,00	612,57	612,57	612,57	0,00	612,57	612,57	0,00	0,00	99,60
D.04.06.00.00.00	SEGURANÇA SOCIAL:	0,00	15.606,00	0,00	13.479,61	13.479,61	13.479,61	0,00	13.479,61	13.479,61	0,00	0,00	86,37
D.04.08.02.B0.00	OUTROS	0,00	211.720,00	0,00	97.456,56	97.456,56	97.456,56	0,00	97.456,56	97.456,56	0,00	0,00	46,03
D.04.08.04.A0.00	AUXÍLIOS ECONÓMICOS DIRETOS	0,00	1.100,00	0,00	874,56	874,56	874,56	0,00	874,56	874,56	0,00	0,00	79,51
D.06.02.03.B0.00	MATERIAL DE APOIO PEDAGÓGICO	0,00	1.800,00	0,00	1.799,45	1.799,45	1.799,45	0,00	1.799,45	1.799,45	0,00	0,00	99,97
Despesa de capital													
D.07.01.07.00.00	EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA	0,00	5.820,00	0,00	4.819,44	4.819,44	4.819,44	0,00	4.819,44	4.819,44	0,00	0,00	82,81
D.07.01.08.00.00	SOFTWARE INFORMÁTICO	0,00	2.000,00	0,00	839,98	839,98	839,98	0,00	839,98	839,98	0,00	0,00	42,00
D.07.01.10.00.00	EQUIPAMENTO BÁSICO	0,00	1.069,00	0,00	1.067,70	1.067,70	1.067,70	0,00	1.067,70	1.067,70	0,00	0,00	99,88
Total		618,43	4.120.113,00	23.367,00	3.921.467,86	3.921.467,86	3.921.467,86	618,43	3.882.948,77	3.883.567,20	0,00	37.900,66	94,26

O Responsável: _____

Exercício: 2021

Demonstração de execução orçamental da receita

Unidade Monetária: EUR

Rubrica	Descrição	Previsões corrigidas (1)	Receitas por cobrar de períodos anteriores (2)	Receitas liquidadas (3)	Liquidações anuladas (4)	Receitas cobradas brutas (5)	Reembolsos e Restituições		Receitas cobradas líquidas			Receitas por cobrar no final do período (11)	Grau de execução orçamental (12) = (10) / (1) x100
							Emitidos (6)	Pagos (7)	Períodos anteriores (8)	Período corrente (9)	Total (10) = (5) - (7)		
Receita corrente													
R.06.03.01.01.00	SERVIÇOS DA ADMINISTRAÇÃO CENTRAL	650,00	0,00	650,00	0,00	650,00	0,00	0,00	0,00	650,00	650,00	0,00	100,00
R.06.03.11.02.00	AGÊNCIA NACIONAL PROALV	11.063,00	0,00	6.062,65	0,00	6.062,65	0,00	0,00	0,00	6.062,65	6.062,65	0,00	54,80
R.06.03.11.03.00	IFAP, IP	2.000,00	0,00	1.927,68	0,00	1.927,68	0,00	0,00	0,00	1.927,68	1.927,68	0,00	96,38
R.06.04.01.01.00	ORÇAMENTO DA REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES (DRE)	3.499.484,00	0,00	3.487.282,46	0,00	3.487.282,46	0,00	0,00	0,00	3.487.282,46	3.487.282,46	0,00	99,65
R.06.05.02.00.00	REGIÃO AUTONOMA DOS AÇORES	12.370,00	0,00	12.370,00	0,00	12.370,00	0,00	0,00	0,00	12.370,00	12.370,00	0,00	100,00
R.07.01.03.00.00	PUBLICAÇÕES E IMPRESSOS	1.000,00	0,00	232,65	0,00	232,65	0,00	0,00	0,00	232,65	232,65	0,00	23,27
R.07.01.07.01.00	REFEITÓRIOS ESCOLARES	49.500,00	0,00	35.642,89	0,00	35.642,89	0,00	0,00	0,00	35.642,89	35.642,89	0,00	72,01
R.07.01.07.02.00	BUFETES ESCOLARES	41.500,00	0,00	25.578,02	0,00	25.578,02	0,00	0,00	0,00	25.578,02	25.578,02	0,00	61,63
R.07.01.08.01.00	PAPELARIAS ESCOLARES	2.000,00	0,00	848,30	0,00	848,30	0,00	0,00	0,00	848,30	848,30	0,00	42,42
R.07.01.11.02.00	BUFETES ESCOLARES	7.600,00	0,00	5.716,78	0,00	5.716,78	0,00	0,00	0,00	5.716,78	5.716,78	0,00	75,22
R.08.01.99.00.00	OUTRAS	2.000,00	0,00	215,00	0,00	215,00	0,00	0,00	0,00	215,00	215,00	0,00	10,75
Receita de capital													
R.10.04.01.01.00	ORÇAMENTO DA REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES (DRE)	269.796,00	0,00	212.692,54	0,00	212.692,54	0,00	0,00	0,00	212.692,54	212.692,54	0,00	78,83
R.15.01.01.00.00	REPOSIÇÕES NÃO ABATIDAS NOS PAGAMENTOS	31.976,00	0,00	31.974,35	0,00	31.974,35	0,00	0,00	0,00	31.974,35	31.974,35	0,00	99,99
R.16.01.01.00.00	NA POSSE DO SERVIÇO	189.174,00	0,00	189.172,45	0,00	189.172,45	0,00	0,00	0,00	189.172,45	189.172,45	0,00	100,00
Total		4.120.113,00	0,00	4.010.365,77	0,00	4.010.365,77	0,00	0,00	0,00	4.010.365,77	4.010.365,77	0,00	97,34

O Responsável: _____

**ESCOLA BÁSICA INTEGRADA
FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND**

PLANO ANUAL DE ATIVIDADES



2021

2022

ÍNDICE

1 – INTRODUÇÃO	2
2 – CARACTERIZAÇÃO DA EBIFFD	3
2.1 – Alunos	3
2.2 – Ação Social Escolar	3
3 – BALANÇO SOCIAL	4
3.1 – Calendário Escolar	8
3.2 – Aulas Previstas	9
3.3 – Horário Escolar	9
4 – ATIVIDADES A DESENVOLVER	10
4.1.- Conselho Executivo	10
4.2– Atividades de caráter permanente	12
4.3 – Atividades previstas por Período	21
1º Período	21
2º Período	29
3º Período	Erro! Marcador não definido.
4.4 –Diretores de Turma	34
4.5 – Atividades Planeadas após aprovação do Conselho Pedagógico (Outubro 2019)	35
5. DISPOSIÇÕES GERAIS	36
Anexo I- Plano de Atividades da Biblioteca Escolar	36

1 - INTRODUÇÃO

A elaboração do Plano Anual de Atividades tem como referência o disposto genericamente para o setor público administrativo no Decreto-Lei nº 183/96, de 27 de setembro e na Resolução nº 100/2003, de 31 de julho, onde se define a obrigatoriedade de todos os serviços e organismos do Estado elaborarem um Plano Anual de Atividades com a clara definição dos objetivos a atingir, bem como dos programas, projetos e ações a levar a efeito.

O Regime Jurídico da Criação, Autonomia e Gestão das Unidades Orgânicas do Sistema Educativo aprovado pelo Decreto Legislativo Regional Nº 13/2013/A, de 30 de agosto, define especificamente aquilo que se entende por Plano Anual de Atividades, estabelecendo ainda a forma de elaboração, execução e avaliação do mesmo.

O Plano Anual de Atividades reveste-se de grande relevância para toda a Comunidade Educativa, pois constitui um instrumento do exercício de autonomia que reflete a realidade da escola no seu dia-a-dia, bem como do contexto envolvente, e permite ir ao encontro dos objetivos traçados no Projeto Educativo de Escola. Pretende-se, com o seu desenvolvimento, proporcionar a todos os membros da Comunidade Escolar um conjunto de atividades potenciadoras de uma sã convivência, assente no respeito interpessoal, na responsabilidade e na liberdade partilhada. Para a sua total concretização, são fundamentais o empenho, esforço e entusiasmo colocados ao serviço da sua elaboração, pois trata-se de um documento dinâmico, participado, que procura promover um ensino de qualidade, numa escola inclusiva, em interação com todos os membros da comunidade educativa. É no estabelecimento destas relações positivas entre todos os atores educativos que se cimenta um clima propício à construção de uma escola de sucesso e qualidade para todos, através da promoção de uma efetiva articulação dos saberes entre as diferentes disciplinas e ciclos, contribuindo, desta forma, para o sucesso educativo dos alunos, a educação para a cidadania e a interdisciplinaridade, através de uma efetiva coordenação de atividades.

Assim, mais do que um documento fechado, o Plano Anual de Atividades assume-se como um programa em constante atualização e aberto a sugestões, requerendo, por isso, atitudes de colaboração, cooperação e compromisso, bem como o envolvimento efetivo de toda a Comunidade Educativa. A sua avaliação, de forma a verificar se a sua aplicação e adaptação estão em consonância com os objetivos de enriquecimento e necessidades dos alunos e as prioridades da Escola, será efetuada no próprio documento, seguindo as linhas orientadoras fornecidas, e é elaborada, obrigatoriamente, pelo responsável da atividade, podendo a mesma ser acompanhada por outros documentos que sejam considerados importantes.

Este ano letivo, devido às contingências impostas pela pandemia originada pelo vírus COVID-19, as atividades vão sendo planeadas ao longo do ano, isto porque é ainda prematuro identificar a natureza das

atividades quanto aos espaços e organização dos alunos.

2 – CARACTERIZAÇÃO DA EBIFFD

A Escola Básica Integrada Francisco Ferreira Drummond assegura o funcionamento da Educação Pré-Escolar e do Ensino Básico na freguesia da Feteira, Vila de Porto Judeu e Vila de São Sebastião.

2.1 – Alunos

Nível de Ensino	Ano Letivo 2021/2022
Educação Pré-Escolar	55
1.º Ciclo	165
2.º Ciclo	112
3.º Ciclo	150
Total	482

2.2 – Ação Social Escolar

	Pré-Escolar	1.º Ciclo						2.º Ciclo				3.º Ciclo						
		Ocupacional	1.º Ano	2.º Ano	3.º Ano	4.º Ano	Total	5.º Ano	6.º Ano	DOV	PP	Total	FP	Profij	7.º Ano	8.º Ano	9.º Ano	Total
Esc. I	1	0	6	7	2	3	19	5	4	4	5	18	2	0	6	2	4	14
Esc. II	9	2	10	10	9	23	63	14	19	3	5	41	4	4	20	16	5	49
Esc. III	18	1	5	10	13	9	56	10	12	5	1	28	3	3	11	9	9	35
Esc. IV	6	1	5	2	3	6	23	3	0	0	0	3	2	1	5	4	2	14
Esc. V	21	1	10	9	7	11	59	8	11	1	2	22	0	3	13	13	9	38
Total	55	5	36	38	34	52	220	40	46	13	13	112	11	11	55	44	29	150

3 - BALANÇO SOCIAL

Quadro 1

Área Funcional	Carreira/Categoria	Provimento	Nº de lugares
Dirigentes	Presidente	Nomeação Definitiva	1
	Vice- Presidente	Nomeação Definitiva	1
	Vice-Presidente	Nomeação Definitiva	1
Docência	Docente	Nomeação Definitiva	49
		Afetação Por Prioridade	13
		Contrato	16
Atividade Administrativa	Assistentes Técnicos	Nomeação Definitiva	6
Serviço de Psicologia e Orientação	Técnico Superior	Nomeação Definitiva	3
Pessoal Não Docente	Assistentes Operacionais	Nomeação Definitiva	26
		Contrato a termo resolutivo	1
		Programa CTTS	4
		Estagiário T	5
		Prosa	3
		Jovem Pro	4
		Técnico Superior	Nomeação Definitiva

Quadro 2

Docentes	PQND	Contratados	Afetação Por Prioridade
Educação Pré-Escolar	8	3	1
1º Ciclo Ensino Básico	15	1	0
Educação Especial	3	1	1
2º Ciclo Ensino Básico	13	3	5
3º Ciclo Ensino Básico	11	4	7
TOTAL	50	12	14

Quadro 3

Carreira/Categoria	Quadro	Providos	CTTS	PROSA	Jovem Pro	Contrato	Estagiar
Pessoal Técnico Superior							
Técnico Superior	4	4	0	0	0	0	0
Pessoal Administrativo							
Assistentes Técnicos	6	6	0	0	0	0	0
Pessoal Não Docente							
Assistentes Operacionais	26	26	4	3	4	1	5
TOTAL	36	36	4	3	4	1	5

3.2 – Aulas Previstas

Nº de dias	Total	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex
1º Semestre	83	16	17	16	17	17
2º Semestre	83	15	18	17	17	16
Total	166	31	35	33	34	33

* Contagem para os diferentes ciclos						
	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Total
9º Ano	14	17	16	17	16	80
5º ao 8º Ano	15	18	17	17	16	83

A contagem de aulas prevista contempla:

9 de junho de 2022 para os alunos do 9.ºano

15 de junho de 2022 para os alunos da Pré-escolar e do 1.º ciclo, dos 5.º, 6.º, 7.º e 8.º anos e TPCD

3.3 – Horário Escolar

Turmas Pré-escolar	09:00 horas – 12:15 horas e 13:30 horas – 15:00 horas
Turmas 1.º Ciclo	09:00 horas – 12:15 horas e 13:30 horas – 15:00 horas (4.ºf/ 6.ºf) 09:00 horas – 12:15 horas e 13:30 horas – 16:00 horas (2.ºf/3.ºf e 6.ºf)
Turmas 2.º e 3.º Ciclos Turmas PCD	08:05/9:00 horas – 13:00/16:25horas
Nota: O Refeitório funciona entre as 12:00 e as 14:00 horas.	

4 – ATIVIDADES A DESENVOLVER

4.1. Conselho Executivo

Atividade	Objetivos	Intervenientes/Responsáveis
Regulamento Interno	Atualizar o documento.	Conselho Executivo Conselho Pedagógico
Plano Anual de Atividades	Planear as atividades a desenvolver pela unidade orgânica; Zelar pelo cumprimento do plano anual de atividades; Promover a reflexão e o ajuste sobre procedimentos em curso.	Conselho Executivo Conselho Pedagógico Departamentos Curriculares
Autoavaliação da Unidade Orgânica	Desenvolver o processo de avaliação interna	Conselho Executivo Conselho Pedagógico
Educação Inclusiva	Sensibilizar a comunidade educativa para a educação inclusiva; Propor medidas de suporte à aprendizagem; Acompanhar e monitorizar a aplicação de medidas de suporte à aprendizagem; Prestar aconselhamento aos docentes na implementação de práticas pedagógicas inclusivas; Acompanhar o funcionamento do centro de apoio à aprendizagem.	Conselho Executivo Conselho Pedagógico Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva
Indisciplina dos alunos	Manutenção do Gabinete de Intervenção Disciplinar e Promoção da Cidadania; Monitorizar a aplicação do estatuto do aluno e regulamentos da unidade orgânica.	Conselho Executivo Conselho Pedagógico Equipa do Gabinete de Intervenção Disciplinar e Promoção da Cidadania
Serviço de Exames	Assegurar a realização/vigilância/correção dos Exames	Conselho Executivo Secretariado de Exames
Página Internet da Escola	Atualizar/ dinamizar a página da escola.	Conselho Executivo

Atividade	Objetivos	Intervenientes/Responsáveis
Avaliação de desempenho do pessoal docente	Assegurar a aplicação do ECD e a melhoria da qualidade da educação e do ensino ministrados.	Conselho Executivo Coordenadores de Departamentos Pessoal Docente
Avaliação de desempenho do pessoal não docente	Assegurar a aplicação do Sistema Integrado de Gestão e Avaliação de Desempenho da Administração Pública Regional dos Açores (SIADAPRA).	Conselho Executivo Coordenador de Núcleo Pessoal Não Docente
Orçamento	Elaborar proposta do Orçamento da Escola do orçamento do Fundo Escolar; Prever despesas e receitas; Analisar a execução orçamental; Refletir sobre prioridades orçamentais.	Conselho Executivo Conselho Administrativo
Gestão Corrente	Coordenar as tarefas inerentes às competências consagradas no regime jurídico da criação, autonomia e gestão das unidades orgânicas do sistema educativo.	Conselho Executivo
Reuniões CE/EE/alunos com mais dificuldades	Promover o diálogo da escola com a família, consciencializando os pais e encarregados de educação para o papel que lhes cabe na vida escolar Implicar os pais e encarregados de educação no acompanhamento dos educandos.	Conselho Executivo

4.2- Atividades de caráter permanente

DESIGNAÇÃO	ESTRUTURA DE GESTÃO INTERMÉDIA	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO-ALVO	RECURSOS
Projeto Our Treasure, Our Culture (Erasmus+)	EB1,2,3/JI de Vila de São Sebastião	<p>Conhecer realidades culturais distintas; Promover a aquisição de conhecimento, informação e saberes disciplinares; Desenvolver a criatividade; Desenvolver o pensamento crítico e a autonomia; Desenvolver competências comunicacionais; Promover o contacto com as tradições locais e europeias; Desenvolver uma consciência europeia.</p>	<p>Atividades no âmbito do projeto: recolha, pesquisa, produção escrita e apresentações orais em língua inglesa, produção de livros digitais e em papel, atividades de interação oral e escrita, ...</p>	<p>Coordenadoras do projeto Docentes do 6.º ano</p>	<p>Alunos do 6.º ano</p>	<p>Materiais: Internet, computadores, fotocópias, telemóveis, ferramentas digitais.</p>

DESIGNAÇÃO	ESTRUTURA DE GESTÃO INTERMÉDIA	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO-ALVO	RECURSOS
Projeto “Where is Beauty?” (Erasmus+)	EB1,2,3/JI de Vila de São Sebastião	<p>Conhecer realidades culturais distintas; Promover a aquisição de conhecimento, informação e saberes disciplinares; Desenvolver a criatividade; Desenvolver o pensamento crítico e a autonomia; Desenvolver competências comunicacionais; Desenvolver uma consciência europeia; Promover estratégias que induzam a ações solidárias e de promoção da saúde.</p>	<p>Atividades no âmbito do projeto: recolha, pesquisa, produção escrita e apresentações orais em língua inglesa, produção de vídeos, atividades de interação oral e escrita, ...</p>	<p>Coordenadoras do projeto</p> <p>Docentes do 5.º ano</p>	Alunos do 5.º ano	<p>Materiais: Internet, computadores, fotocópias, telemóveis, ferramentas digitais.</p>

DESIGNAÇÃO	ESTRUTURA DE GESTÃO INTERMÉDIA	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO-ALVO	RECURSOS
Ao longo do ano letivo Projeto “ECOMATES” (Erasmus +)	EB1,2,3/JI de Vila de São Sebastião	<ul style="list-style-type: none"> - Desenvolver consciência ambiental e adotar comportamentos responsáveis na Natureza; - Detetar problemas ambientais e propor soluções, utilizando a metodologia STREAM; - Promover o conhecimento sobre alterações climáticas, propondo ações para criar um futuro sustentável; - Desenvolver capacidades nas áreas de observação, pesquisa, investigação e comunicação; -Desenvolver competências linguística em Inglês, ICT e robótica 	Atividades no âmbito do projeto: vídeos, desenhos, uso de aplicação digitais, diálogos, canções, coding & robotics, excursões, páginas web, magazines e jogos na língua inglesa, ...	<p>Coordenadora do projeto</p> <p>Educadoras e docentes do núcleo</p>	Pré-escolar e 1.º ano EB1/JI de S. Sebastião	<p>Materiais:</p> <p>Internet, computadores, fotocópias, telemóveis, ferramentas digitais, Bee-bots, ...</p>
Ao longo do ano letivo Projeto “Happy Children” (Erasmus +)	EBI/JI de Porto Judeu	<ul style="list-style-type: none"> - Promover a autoestima e autonomia através de jogos; - Desenvolver a personalidade de forma livre, integral e harmoniosa, respeitando ritmos de aprendizagem; - Aumentar a literacia dos alunos através da audição e dinamização de histórias específicas, associadas a atividades exploratórias; 	Atividades no âmbito do projeto: jogos de descoberta, dinamização de histórias, interação na língua inglesa, diálogos	<p>Coordenadora do projeto</p> <p>Educadoras e docentes do núcleo</p>	Pré-escolar e 1.º ano EB1/JI de Porto Judeu	<p>Materiais:</p> <p>Internet, livros computadores, fotocópias, telemóveis, ferramentas digitais, ...</p>

DESIGNAÇÃO	ESTRUTURA DE GESTÃO INTERMÉDIA	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO-ALVO	RECURSOS
Aventuras nas Ciências Mensal	EB1,2,3/JI de Vila de São Sebastião	<ul style="list-style-type: none"> - Estimular o gosto e o estudo pelas ciências (Matemática, Ciências Naturais e Físico-Química). - Atrair os alunos que têm receio das supracitadas disciplinas, permitindo que estes descubram o lado lúdico das mesmas. - Tentar que os alunos se divirtam a resolver as questões e percebam que conseguir resolver os problemas propostos é uma conquista pessoal muito recompensadora. 	<ul style="list-style-type: none"> - Os alunos do 2.º e 3.º Ciclos devem dirigir-se à Biblioteca Escolar, todos os meses, para resolverem o desafio que estará afixado e deixar a sua resolução numa caixa para o efeito. 	<p>Docentes do Departamento de Matemática e Ciências Físicas e Naturais</p> <p>Coordenadora da Biblioteca Escolar (BE)</p>	Alunos do 2.º e 3.º ciclos	<p>Humanos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Docentes do DMCFN - Coordenadora da BE - Assistente Operacional da BE <p>Materiais:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Papel A4 e A5 - Lápis
Concurso “Letra a Letra”	EB1,2,3/JI de Vila de São Sebastião	Desenvolver capacidades da língua materna, nos domínios da leitura e escrita.	O concurso realiza-se em dois níveis: nível da turma e nível da escola. Nível da turma (1.º período); Nível da escola: primeira eliminatória (2.º período) e segunda eliminatória (3.º período).	Titulares de turma e Coordenadora de Núcleo, São Sebastião	1.º Ciclo São Sebastião	<p>Humanos:</p> <p>Docentes do 1.º ciclo.</p> <p>Materiais:</p> <p>auditório (som e projeção); folhas de registo e caixas com palavras de três níveis, por escalão.</p> <p>Financeiros:</p> <p>prémios finais (3 por escalão)</p>

DESIGNAÇÃO	ESTRUTURA DE GESTÃO INTERMÉDIA	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO-ALVO	RECURSOS
“Geração Azul”	EB1,2,3/JI de Vila de São Sebastião	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar os principais problemas ambientais. - Apresentar soluções para reduzir o consumo de plásticos e a poluição marítima. - Conhecer as principais características do mar, principalmente o dos Açores e as suas potencialidades. 	<ul style="list-style-type: none"> - Exploração da obra “Cachalote, a Baleia com Cauda Plástico.” - Exploração dos recursos da formação “Educar para uma Geração Azul”. - Construção de material diverso nas oficinas. - Exposição final dos trabalhos realizados. 	Vanda Câmara José Melo Tito Pereira	Turma DOV 1/ Pré e 1º ciclo	Livros da biblioteca, fotocópias, computadores, internet, material diverso de papelaria; material cedido pelos responsáveis da formação: “Educar para uma Geração Azul.
“Desafio Mundo+”	EB1,2,3/JI de Vila de São Sebastião	<ul style="list-style-type: none"> - Estimular o interesse e a curiosidade pelas Ciências Sociais e Humanas; - Mobilizar saberes geográficos e históricos; - Desenvolver a competência de localização geográfica. 	O desafio será divulgado mensalmente, em formato papel, e na página da rede social Facebook da Escola. Os alunos devem depositar a sua resposta numa caixa existente na Biblioteca Escolar.	Docentes do Departamento de CSH Coordenadora da BE	Alunos dos 2.º e 3.º ciclos	Fotocópias a cores do cartaz A4; Caixa para respostas; Financiamento do prémio final

DESIGNAÇÃO	ESTRUTURA DE GESTÃO INTERMÉDIA	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO-ALVO	RECURSOS
Concurso Nacional de Leitura	EB1,2,3/JI de Vila de São Sebastião	-Promover o contacto com obras literárias variadas; -Estimular o treino da leitura; -Desenvolver competências aos níveis escrito e oral; -Promover a articulação com a disciplina de Português; -Envolver os alunos na vida escolar.	-Participação no Concurso Nacional de Leitura.	Professores de Português Coordenadora da Biblioteca Escolar.	Alunos do 1.º, 2.º e 3.º ciclos.	Materiais: Livros selecionados, questionários elaborados pelos professores de Português.
Projeto “Assim é que se fala”	EB1,2,3/JI de Vila de São Sebastião	-Promover o bom uso da língua em diferentes contextos; -Corrigir erros comuns -Sensibilizar os alunos e toda a comunidade educativa para o uso correto da língua; -Trabalhar a língua de forma transversal.	Exposição de trabalhos realizados pelos alunos, privilegiando as TIC; Participação nos desafios da Biblioteca.	Professores de Português, Equipa da Biblioteca Escolar e Equipa do ProSucesso.	Toda a escola	Impressões a cores
Miniconcertos	EB1,2,3/JI de Vila de São Sebastião	Promover momentos de partilha e de índole artística Promover um momento de partilha com o público escolar; Promover a prática musical de conjunto. Conhecer repertório adaptado	Criação de pequenos momentos de partilha musical e/ou dramática.	Departamento das Expressões Professores de Música	Alunos do ensino pré-escolar, 1º, 2º e 3º ciclos	Humanos: Alunos de Música Materiais: instrumentos musicais, alguns objetos de decoração, Programas de Concerto

DESIGNAÇÃO	ESTRUTURA DE GESTÃO INTERMÉDIA	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO-ALVO	RECURSOS
<p>Projeto “Ambienta-te”</p> <p>Incluído no Projeto Escola Azul</p>	EB1/JI de Porto Judeu	<p>Objetivo Geral:</p> <p>Promover atividades relacionadas com grandes temas dinamizados pela escola com o tema relacionado com o Ambiente Natural: Escola Azul; AFC “Educar para uma Geração Azul”;</p> <p>Domínios da Cidadania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Educação Ambiental (1.º e 2.º anos) - Desenvolvimento Sustentável (3.º e 4.º anos) <p>Objetivos específicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Incutir nos alunos e comunidade escolar o respeito pelo meio ambiente e pela preservação do património natural; - Reconhecer a biodiversidade ao nível dos animais e das plantas; - Reconhecer a função da Biodiversidade e a importância da sua preservação; - Desenvolver atividades que abordem os princípios de literacia do oceano. - Identificar alguns impactes resultantes das alterações climáticas; - Participar em ações de sensibilização que visem a adoção de medidas de adaptação às alterações climáticas na família e na comunidade; - Compreender a importância da água no planeta enquanto recurso e suporte 	<ul style="list-style-type: none"> - Visita de estudo: “Literacia do Oceano”, pela Oceanógrafa Caroline Schio. <p>Dia de Aulas ao Ar Livre - 5 de novembro:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Percursos na Natureza à beira-mar; <p>Dia Nacional do Mar</p> <ul style="list-style-type: none"> -15 de Novembro- sketch com o Ramiro, uma personagem dos “Fala Quem Sabe”, para sensibilização da não poluição do Oceano;~ - 16 de novembro –Pintura de um mural a partir das ilustrações e mensagens de sensibilização das crianças sobre a literacia do Oceano; <p>Dia Mundial da Árvore – 21 de março e Dia Mundial da Água 22 de março:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Continuação da construção em 3D do ciclo da água por todos os alunos, num dos halls da escola; - Dia Mundial do Ambiente/ Dia 	<ul style="list-style-type: none"> - Núcleo escolar; - Coordenadora de Núcleo; - Coordenadora do Projeto Escola Azul da UO 	<ul style="list-style-type: none"> - 4.º ano/T-10 <p>Todas as turmas da escola e comunidade em geral.</p>	<p>Materiais: Material de desgaste; Material reciclável; Autocarros para eventuais visitas de estudo;</p>

DESIGNAÇÃO	ESTRUTURA DE GESTÃO INTERMÉDIA	OBJETIVOS	ATIVIDADES/ METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/ DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO-ALVO	RECURSOS
		<p>da vida;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Assumir comportamentos ambientalmente responsáveis que respeitem e valorizem a água; - Reconhecer os objetivos para a definição de áreas protegidas; - Participar em visitas a áreas protegidas, visando: <ul style="list-style-type: none"> . a interiorização de regras de conduta responsáveis; . o reconhecimento de fragilidades e ameaças a conservação; - Desenvolver atividades interdisciplinares; - Desenvolver atividades interturmas; - Desenvolver capacidades de comunicação; - Estimular a colaboração; - Inovar em termos de criação de trabalhos criativos e apelativos sobre o tema; - Inculcar o espírito de grupo na escola. 	<p>Mundial dos Oceanos – 5 e 8 de junho:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Criação de panfletos de sensibilização para a preservação e desenvolvimento sustentável do ambiente, pelos alunos do 3.º e 4.º s anos; - Exploração de subtemas que envolvam o ambiente terrestre e marinho, utilizando metodologias de descoberta, pesquisa, trabalho de grupo e autónomo; - Elaboração de murais, cartazes ou outros trabalhos que permitam ser fixados nas paredes ou ser expostos nos halls da escola, para que todos tenham acesso à informação; - Organização de visitas de estudo; - Elaboração de trabalhos de diferente natureza, de diferentes áreas, que permitam a apresentação intersalas e à comunidade educativa. 			

DESIGNAÇÃO	ESTRUTURA DE GESTÃO INTERMÉDIA	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO-ALVO	RECURSOS
Dinamização e embelezamento dos espaços de recreio	EB1/JI de Porto Judeu	<ul style="list-style-type: none"> - Manter, reformular e dinamizar os jogos pintados no espaço exterior da escola; - Promover brincadeiras que estimule a disciplina, a socialização, o respeito de regras e o respeito mútuo; - Fomentar a tomada de consciência do dever de cuidar do espaço e dos bens da Escola. 	<ul style="list-style-type: none"> - Desenho de jogos no espaço exterior do recreio, com a colaboração de parceiros da comunidade; - Dinamização dos jogos desenhados no pátio nos tempos de recreio; - Criação de um “Banco Amigo” com o intuito de promover a amizade nos recreios; - Recolha de plantas em casa, nas famílias e na comunidade, com o propósito de embelezar o recinto escolar e inculcar rotinas de cuidado do mesmo nos alunos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Coordenadora de Núcleo. - Núcleo escolar; 	Todas as turmas da escola e comunidade em geral.	Materiais: Tintas para pavimentos, pincéis; Bolas de espuma, dado gigante, peças de xadrez em plástico, entre outros; Materiais recicláveis; Terra para envasar; Plantas; Pedras do mar

4.3 – Atividades previstas por Semestre

1º Semestre

DESIGNAÇÃO/ CALENDARIZAÇÃO	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/ DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO-ALVO	RECURSOS
Dia da Matemática	<ul style="list-style-type: none"> - Estimular o gosto pela Matemática. - Tentar que os alunos se divirtam e vejam a disciplina como uma área presente no seu dia a dia. - Envolver os encarregados de educação nas atividades promovidas pela escola. 	<p>Afixação de uma faixa no exterior da escola no Dia Internacional da Matemática.</p> <p>Afixação de um cenário fotografias alusivo ao dia.</p> <p>Exposição com trabalhos dos alunos realizados ao longo do ano letivo e um concurso</p> <p>Existirá uma atividade para cada ano letivo a designar posteriormente.</p>	Docentes do DMCFN e do 1.º CEB	Todos os alunos da escola	<p>Humanos: Docentes do DMCFN, departamento do 1.º CEB e Auxiliares da Ação Educativa</p> <p>Materiais: Algum material de papelaria e algum material reciclado e de desgaste.</p>
Semana Europeia do Desporto Escolar 23 a 30 de setembro	Promover a atividade física, a saúde e estilos de vida saudáveis	Circuito com diferentes estações pedagógicas para todas as idades	Toda a comunidade escolar	Toda a comunidade escolar	Espaço desportivo exterior, pavilhão gimnodesportivo da EBI FF Drummond
Dia Mundial da Música (1 de outubro)	<ul style="list-style-type: none"> -Celebrar o Dia Mundial da Música de forma articulada e entre vários ciclos. -Promover a função integradora de Música como linguagem universal. 	<p>Preparação de pequenas apresentações. Trabalho em pares, onde os mais velhos ensinam os mais novos.</p> <p>Indicador / Meta</p> <p>Aperfeiçoamento da técnica instrumental.</p> <p>Contexto de sala de aula.</p>	Grinoalda Ávila / Marlene Freitas	5º, 6º, DOV e algumas turmas de 1º Ciclo	<p>Humanos: Professores de Educação Musical</p> <p>Materiais: Clavinova, sintetizador, adereços cénicos, amplificador, coluna de som, computador, projetor e tela de projeção.</p>

DESIGNAÇÃO/ CALENDARIZAÇÃO	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/ DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO-ALVO	RECURSOS
Halloween De 25 a 29 de outubro	- Reconhecer as tradições tipicamente americanas e britânicas; - Promover a criatividade e originalidade dos alunos; -Desenvolver o gosto pela língua inglesa.	- Participação no projeto E-Twinning: English Festivities - partilha de fotos e trabalhos (online- vídeos).	Docente de Inglês: 1.º Ciclo	1.º Ciclo	Materiais: Internet, computadores, fotocópias, telemóveis, ferramentas digitais.
27 outubro	Promover a atividade física; Promover um momento competitivo.	Mega Salto e Mega Sprinter (Fase Escola)	Grupo de Educação Física.	Alunos do 1º, 2º e 3º ciclos	Espaço desportivo exterior. Fita métrica, cones e cronómetro
22 novembro	Promover a atividade física; Promover a solidariedade.	Dia do Pijama	Grupo de Educação Física.	Alunos da pré, 1º Ciclo e DOV	Aparelhagem
30 novembro	Promover a atividade física; Promover um momento competitivo.	Corta-mato escolar (Fase Escola)	Grupo de Educação Física.	Alunos do 1º, 2º e 3º ciclos	Espaço envolvente da Escola Peitorais, alfinetes, fita marcadora
“Natal eTwinning” (dezembro)	- Divulgar algum do trabalho realizado no âmbito do eTwinning. -Participar na decoração de Natal da escola.	- Decoração de uma árvore de Natal com postais recebidos de diversos países. - Construção de estrelas azuis e amarelas.	Vanda Câmara Vanda Pimpão	DOV1 e 1º ano/ comunidade escolar	Postais de Natal recebidos em projetos de eTwinning.

DESIGNAÇÃO/ CALENDARIZAÇÃO	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/ DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO-ALVO	RECURSOS
Natal - decoração dos espaços escolares (dezembro)	<ul style="list-style-type: none"> - Participar ativamente no processo de produção artística; - Reconhecer a importância da qualidade de expressão plástica para que a comunicação se estabeleça; - Relacionar a estrutura dos materiais com o seu comportamento (resistência); - Conhecer as propriedades dos materiais; -Aplicar os conhecimentos das linguagens elementares das artes em novas situações; - Aproveitar e reciclar materiais; - Manifestar capacidades expressivas e criativas nas suas produções, evidenciando os conhecimentos e técnicas adquiridos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Realização trabalhos com os alunos alusivos à época natalícia; -Decoração dos espaços interiores da escola. 	Docentes de Educação Visual e Educação Tecnológica:	Comunidade escolar	<p>Humanos: Comunidade Escolar;</p> <p>Materiais: Materiais diversos e ferramentas apropriadas.</p> <p>Outros: Espaços interiores da escola.</p>
Concerto de Natal e ou Reis	A música de Natal aberta à escola.	Preparação de pequenas apresentações em contexto de sala de aula e fora da sala de aula.	Professores de Educação Musical	Alunos dos vários ciclos de ensino	Humanos: Professores, alunos
Torneio de Basquetebol Dezembro	Promover a atividade física; Promover um momento de convívio e de competição.	Torneio de Basquetebol	Grupo de Educação Física	Alunos 2º e 3º Ciclo.	Pavilhão da Escola Francisco Ferreira Drummond.

DESIGNAÇÃO/ CALENDARIZAÇÃO	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/ DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO-ALVO	RECURSOS
Decoração dos espaços escolares (dezembro)	<ul style="list-style-type: none"> . Desenvolver nos alunos o desejo por participar nas atividades produzindo objetos com vários materiais explorando temas, ideias e situações; . Participar em atividades respeitando, normas, regras e critérios pré-estabelecidos . Desenvolver capacidades de criação, fomentando a criatividade e o gosto por atividades artísticas; . Promover a cooperação na comunidade escolar; . Desenvolver as competências gerais e específica da disciplina. . Participação em atividades de caráter cultural; . Promoção de uma imagem própria e valorizada da Escola, junto dos alunos e de toda a comunidade escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> . Realização trabalhos com os alunos, relativos ao Natal. . Decoração dos espaços interiores da escola. 	Educação Tecnológica	<p>Alunos do 4º ciclo - Atelier de Expressão Plástica</p> <p>Alunos do 3º ciclo</p> <p>Comunidade escolar</p>	<p>Humanos: Professa e alunos;</p> <p>Materiais: Papel cavalinho, cartolinas, tesoura, lápis, borracha, cartão, madeiras, tetra-pack, colas, pregos, outros (reciclagem).</p> <p>Outros: Espaço escolar</p>

DESIGNAÇÃO/ CALENDARIZAÇÃO	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/ DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO-ALVO	RECURSOS
Criação de postais de Natal (dezembro)	<ul style="list-style-type: none"> . Desenvolver nos alunos o desejo por participar nas atividades produzindo objetos com vários materiais explorando temas, ideias e situações; . Participar em atividades respeitando, normas, regras e critérios pré-estabelecidos; . Desenvolver capacidades de criação, fomentando a criatividade e o gosto por atividades artísticas; . Promover a cooperação na comunidade escolar; . Desenvolver as competências gerais e específica da disciplina. 	<ul style="list-style-type: none"> . Realização com os alunos de postais, alusivos ao Natal, distribuição dos mesmos no Lar de Idosos e Centro de Dia Comendador José Cardoso Romeiro (Vila de S. Sebastião) e por toda a comunidade escolar. 	Educação Tecnológica	<p>Alunos do 3º Ciclo</p> <p>Utentes do Lar de Idosos e Centro de Dia Comendador José Cardoso Romeiro (Vila de S. Sebastião)</p> <p>Comunidade Escolar</p>	<p>Humanos: Professora e alunos;</p> <p>Materiais: Materiais de desenho, tintas, cartolinas, tesoura, lápis, borracha, cartão, cola, outros (materiais reciclados). e Espaço escolar</p>

DESIGNAÇÃO/ CALENDARIZAÇÃO	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/ DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO-ALVO	RECURSOS
Decoração de Natal da Escola com os trabalhos de Educação Visual e Expressão Plástica dezembro	<p>Promover estratégias que envolvam:</p> <ul style="list-style-type: none"> - o enriquecimento das experiências visuais dos alunos, estimulando hábitos de apreciação e fruição dos diferentes contextos culturais; - Promover dinâmicas que exijam relações entre aquilo que se sabe, o que se pensa e os diferentes universos do conhecimento; - incentivar práticas que mobilizem processos para imaginar diferentes possibilidades para gerar novas ideias. <p>Promover estratégias que desenvolvam o pensamento crítico e analítico dos alunos, incidindo em:</p> <ul style="list-style-type: none"> - debates sobre as diferentes imagens, criando circunstâncias para a discussão e argumentação dos seus pontos de vista e dos outros. 	Decoração de Natal da Escola com os trabalhos de Educação Visual (3.ºciclo) e Expressão Plástica (1.ºciclo)	Educação Visual	<p>1.ºciclo – Expressão Plástica</p> <p>3.º ciclo – Educação Visual</p>	<p>Reutilização de materiais</p> <p>Tintas</p> <p>Cartolinas</p> <p>Tesoura</p> <p>Videoprojector</p> <p>Papel de cenário</p> <p>Papel Cavalinho</p> <p>Pinceis</p> <p>Borracha</p> <p>Lápis</p>

DESIGNAÇÃO/ CALENDARIZAÇÃO	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/ DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO-ALVO	RECURSOS
Carnaval - realização de máscaras carnavalescas. (1º e 2º semestres – janeiro/fevereiro)	<ul style="list-style-type: none"> -Participar em momentos de improvisação no processo de criação artística; - Colaborar na planificação das diversas fases da estruturação de um trabalho; - Executar operações concertadas tendo em vista a obtenção do produto final; -Expressar ideias, utilizando diferentes meios e processos; -Promover a cooperação na comunidade escolar; -Desenvolver a criatividade e o gosto por atividades artísticas; - Incentivar práticas que mobilizem processos para imaginar diferentes possibilidades para gerar novas ideias; - Aproveitar e reciclar materiais; - Cumprir normas democraticamente estabelecidas para o trabalho de grupo, gerir materiais e equipamentos coletivos, partilhar espaços de trabalho -Produzir objetos plásticos explorando temas, ideias e situações. 	<ul style="list-style-type: none"> - Construção de máscaras carnavalescas. 	Docentes de Educação Visual e Educação Tecnológica:	Comunidade escolar	<p>Humanos: Professores e alunos;</p> <p>Materiais: Materiais e suportes diversos, ferramentas apropriadas.</p>
Festa do Patrono (Janeiro)	<ul style="list-style-type: none"> -Partilhar com a comunidade atividades de índole artística -Celebrar o patrono da escola. 	<ul style="list-style-type: none"> -Ensaaios e espetáculo final. Exposição de trabalhos de Educação Visual no dia da festa do Patrono. 	Conselho Executivo e professoras de Educação Musical	Alunos e professores da escola/ Convidados	<p>Humanos: Professoras de música, de EV e outros</p> <p>Materiais: Auditório, sala de música, material de apoio áudio, instrumentos musicais.</p>

DESIGNAÇÃO/ CALENDARIZAÇÃO	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/ DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO-ALVO	RECURSOS
Exposição Dia do Patrono (Janeiro/Fevereiro)	Incentivar práticas que mobilizem processos para imaginar diferentes possibilidades para gerar novas ideias; . Desenvolver as competências gerais e específicas da disciplina em cada ano de escolaridade; . Cumprir normas democraticamente estabelecidas para o trabalho de grupo, gerir materiais e equipamentos coletivos, partilhar espaços de trabalho e ser capaz de avaliar esses procedimentos; . Produzir objetos plásticos explorando temas, ideias e situações.	. Exposição de trabalhos realizados no 1.º semestre.	Educação Tecnológica	Alunos do 3º ciclo Comunidade escolar	Humanos: Professora e alunos; Materiais: Materiais de desenho, tintas, pregos, linhas, suportes de madeira, cavaletes e outros. Outros: Espaço escolar.
Exposição Dia do Patrono Janeiro/Fevereiro	Justificar a intencionalidade das suas composições, recorrendo a critérios de ordem estética (vivências, experiências e conhecimentos). Noções de composição e de harmonia, de acordo com o objetivo escolhido/proposto. Selecionar, de forma autónoma, processos de trabalho e de registo de ideias que envolvam a pesquisa, investigação e experimentação.	- Exposição dos autorretratos. - Trabalhos realizados pelos 7.º e 8.º anos de Educação Visual.	Maria Ana Simões Educação Visual	As turmas dos 9.º anos	Fotografia Computador Plataformas digitais Tintas Cartolinas Tesoura Videoprojector Papel de cenário Papel Cavalinho Pinceis Borracha Lápis

2º Semestre

DESIGNAÇÃO/ CALENDARIZAÇÃO	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/ DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO ALVO	RECURSOS
Concurso Regional Palavras com História	<ul style="list-style-type: none"> - Promover o gosto pela leitura e pela escrita; - Promover e valorizar a criatividade e a imaginação através da escrita; - Desenvolver o gosto pelos valores da identidade, da cultura e da língua portuguesas. 	Elaboração de textos subordinados a uma determinada temática.	Docentes de Português e a coordenação da Biblioteca escolar.	Alunos do 2.º e 3.º ciclos.	Materiais: fotocópias.
Mês da Cibersegurança	Sensibilizar os alunos para as problemáticas da segurança na utilização dos meios tecnológicos e na Internet	<p>Apresentação de conteúdos e debate de ideias sobre os temas apresentados;</p> <p>Elaboração de trabalhos sobre os temas deste ano.</p>	Docentes de Informática	2º Ciclo 3º Ciclo Pré Profissionalizante DOV	Humanos: Materiais: Computadores Salas de TIC Acesso à Internet
Hora do Código	Introduzir os alunos à programação de uma forma lúdica	Realização das atividades disponibilizadas no site da Hora do Código	Docente de Informática	2º Ciclo 3º Ciclo Pré Profissionalizante DOV	Humanos: Materiais: Computadores Salas de TIC Acesso à Internet
Dia da Internet + Segura 2022	Sensibilizar os alunos para as problemáticas da segurança na Internet	<p>Apresentação de conteúdos e debate de ideias sobre os temas apresentados;</p> <p>Elaboração de trabalhos sobre os temas deste ano.</p>	Docente de Informática	2º Ciclo 3º Ciclo Pré Profissionalizante DOV	Humanos: Materiais: Computadores Salas de TIC Acesso à Internet

DESIGNAÇÃO/ CALENDARIZAÇÃO	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/ DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO ALVO	RECURSOS
Desfile de Carnaval - Xaranga. (Fevereiro)	<ul style="list-style-type: none"> . Proporcionar momentos de convívio mediante a participação em atividades de caráter cultural; . Cumprir normas democraticamente estabelecidas para o trabalho de grupo, gerir materiais e equipamentos coletivos, partilhar espaços de trabalho e ser capaz de avaliar esses procedimentos; . Procurar soluções originais, diversificadas, alternativas para a resolução de problemas; . Produzir objetos explorando temas, ideias e situações; . Promover uma imagem própria e valorizada da Escola, junto dos alunos e de toda a comunidade educativa. 	Realização de cartazes e adereços para o desfile.	Educação Tecnológica; Departamento de Educação Física, Expressões Artísticas e Tecnológica	Alunos do 1.º ciclo - Atelier de Artes Plástica Alunos do 3.º ciclo Comunidade escolar	Humanos: Professora e alunos; Materiais: Materiais de desenho, papel de cenário, tintas, cartolinas, tesoura, lápis, borracha, cartão, cola, madeira, outros (materiais reciclados). Outros: Espaço escolar
Wall of love 14 de fevereiro	<ul style="list-style-type: none"> - Celebrar valores como a amizade, o amor e o afeto; - Expressar sentimentos; - Promover a partilha de emoções positivas; - Expressar-se em língua inglesa. 	<ul style="list-style-type: none"> - Criação de um mural alusivo ao amor; - Produção de quadras / textos escritos em inglês sobre a amizade e/ou amor; - Colagem destas mensagens no mural que estará exposto em frente à Papelaria. 	Professores de Inglês	Alunos do 3.º ciclo	<ul style="list-style-type: none"> - Papel de cenário (para o mural); - Cartolinas de cores diversas (escrita final das mensagens); - Cola ou fita-cola (colagem das mensagens).
Festa de Carnaval (Fevereiro)	<ul style="list-style-type: none"> Promover momentos de partilha e de índole artística Promover um momento de partilha com o público escolar; Promover a prática musical de conjunto. Conhecer repertório adaptado 	Desfile e apresentação musical Seleção e preparação de uma batucada instrumental com material reciclado	Departamento das Expressões Professores de Música	Alunos do ensino pré-escolar, 1.º, 2.º e 3.º ciclos	Materiais: material de apoio áudio, instrumentos reciclados.

DESIGNAÇÃO/ CALENDARIZAÇÃO	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/ DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO ALVO	RECURSOS
Dia Internacional da francofonia (21 a 26 de março)	-Dar a conhecer o mundo da francofonia através de filmes e de canções; -Dar a conhecer e despertar o interesse pelo cinema francês; -Estimular e aprofundar o conhecimento sobre a cultura francófona.	Projeção de filmes	Docentes de francês	Alunos do 3.º ciclo	Projektor
Maratoninha da Primavera Abril	Promover a atividade física; Promover um momento competitivo.	Maratoninha da Primavera	Grupo de Educação Física	Alunos da pré e 1º Ciclo	Aparelhagem Medalhas águas
Dia Mundial da Poesia (21 de março)	- Promover o contacto com o texto poético; -Consciencializar para a importância da poesia; -Propiciar momentos de escrita para fruição estética.	Assinalar o Dia Mundial da Poesia.	Docentes de línguas e Biblioteca Escolar.	Alunos dos vários ciclos de ensino.	Materiais: fotocópias.
Semana da Educação Física Maio	Promover a atividade física; Divulgar a modalidade; Promover um momento competitivo.	Semana da Educação Física	Grupo de Educação Física	Alunos da escola dos 1º, 2º e 3º ciclos	Pavilhão da Escola Francisco Ferreira Drummond. T-shirt – 1,30€
“Dia da Europa” (9 de maio)	-Mobilizar a Escola para a celebração do Dia da Europa; -Relevar o papel das Ciências Sociais e Humanas na compreensão do mundo em que vivemos; -Divulgar os valores que construíram a Europa através dos tempos; -Promover o conhecimento e a aplicação de conhecimentos em exposições, concursos e trabalhos; -Implementar a dimensão de cidadania europeia no currículo escolar.	Promover um dia Idedicado às Ciências Sociais e Humanas e ao seu papel na compreensão do mundo em que vivemos; Este será celebrado, juntando a sua comemoração ao Dia da Europa, uma vez que se trata de uma das realidades mais sensíveis às tarefas e objetivos das Ciências Sociais e Humanas.	Docentes do Departamento de CSH	Comunidade escolar	Material de desgaste.

DESIGNAÇÃO/ CALENDARIZAÇÃO	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/ DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO ALVO	RECURSOS
2.º Semestre Exposição Final de Ano Letivo – Trabalhos de Educação Tecnológica (Junho)	<ul style="list-style-type: none"> . Promover dinâmicas que exijam relações entre aquilo que se sabe, o que se pensa e os diferentes universos do conhecimento; . Incentivar práticas que mobilizem processos para imaginar diferentes possibilidades para gerar novas ideias; . Desenvolver as competências gerais e específicas da disciplina em cada ano de escolaridade; . Cumprir normas democraticamente estabelecidas para o trabalho de grupo, gerir materiais e equipamentos coletivos, partilhar espaços de trabalho e ser capaz de avaliar esses procedimentos; . Procurar soluções originais, diversificadas, alternativas para a resolução de problemas; . Produzir objetos plásticos explorando temas, ideias e situações. 	Exposição de trabalhos realizados pelos alunos.	Educação Tecnológica	Alunos do 3º ciclo Comunidade escolar	<p>Materiais: Materiais de desenho, tintas, pregos, linhas, suportes de madeira, cavaletes e outros.</p> <p>Outros: Átrio principal da escola.</p>

DESIGNAÇÃO/ CALENDARIZAÇÃO	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/ DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO ALVO	RECURSOS
Exposição de trabalhos realizados pelos alunos durante o ano letivo. (junho)	<ul style="list-style-type: none"> -Valorizar a expressão espontânea; -Produzir objetos plásticos explorando temas, ideias e situações; - Manifestar capacidades expressivas e criativas nas suas produções, evidenciando os conhecimentos e técnicas adquiridos; - Colaborar nas diversas fases de estruturação de um trabalho; - Valorizar as produções artísticas escolares. 	-Exposição dos trabalhos de aula realizados ao longo do ano letivo	Docentes de Educação Visual e Educação Tecnológica: - Tito Pereira - Paula Morais	Comunidade escolar	<p>Humanos: Professores e alunos;</p> <p>Materiais: Trabalhos dos alunos realizados nas aulas de Educação Visual e Educação Tecnológica.</p>
2.º Semestre Junho Trabalhos finais	<ul style="list-style-type: none"> - Incentivar práticas que mobilizem processos para imaginar diferentes possibilidades para gerar novas ideias. - Embelezamento do espaço do corredor com trabalhos dos alunos. - Participação em atividades de carácter cultural. 	Exposição física e Virtual de trabalhos realizados pelos alunos durante o ano letivo 2021-2022	Maria Ana Simões Educação Visual	As turmas dos 7.º e 8.º anos	<p>Fotografia</p> <p>Computador</p> <p>Plataformas digitais</p> <p>Tintas</p> <p>Cartolinas</p> <p>Tesoura</p> <p>Videoprojector</p> <p>Papel de cenário</p> <p>Papel Cavalinho</p> <p>Pinceis</p> <p>Borracha</p> <p>Lápis</p>

4.4 – Diretores de Turma

Temática	Objetivos	Metodologia	Intervenientes
Receção aos alunos e respetivos Encarregados de Educação.	Apresentação do Diretor de Turma; Informações sobre o funcionamento da Escola e legislação em vigor: calendário escolar, regime de faltas, avaliação, ASE,...; Realização de uma visita guiada à Escola.	Reunião com os Encarregados de Educação dos alunos da turma.	Diretor de Turma / Encarregados de Educação e alunos
Eleição do delegado e subdelegado da turma.	Eleger os elementos que possam representar a sua turma de forma responsável, zelando pelo cumprimento das regras de conduta estabelecidas e regulando o diálogo sempre que seja necessário tomar uma decisão que envolva a turma.	Eleição na aula de Cidadania	Diretor(a) de Turma / alunos
Reunião com os Encarregados de Educação da Turma	Fomentar as relações entre a Escola e os Encarregados de Educação; sensibilizar os Encarregados de Educação para a necessidade de acompanharem a vida escolar dos seus educandos; Informações sobre o funcionamento interno da Escola: calendário escolar, regime de faltas, avaliação, ASE; Eleger o Representante dos Encarregados de Educação da Turma; Indicação do horário de atendimento do Diretor de Turma ao Encarregado de Educação.	Reunião com Encarregados de Educação	Diretor(a) de Turma / Encarregados de Educação
Atendimento aos Encarregados de Educação	Informações sobre a assiduidade, comportamento e aproveitamento dos educandos. Recolha de informações sobre o ambiente familiar para facilitar a integração dos alunos na turma/ Escola.	Encontro com o Encarregado de Educação, contato telefónico ou envio de carta registada.	Diretor(a) de Turma / Encarregados de Educação
Reuniões dos Conselhos de Turma - intercalares	Avaliar o aproveitamento e assiduidade dos alunos; identificar problemas de natureza pedagógica e/ou disciplinar e situações a carecer de apoio especial; elaborar e avaliar Planos Individuais de Aprendizagem.	Reuniões ordinárias – conforme calendário escolar	Conselho de Turma
Reuniões dos Conselhos de Turma – avaliação	Avaliação da Turma em termos do seu aproveitamento e da sua assiduidade; propor estratégias para superar os problemas detetados.	Reuniões – conforme calendário escolar	Conselho de Turma
Entrega dos registos de avaliação	Informação sobre o aproveitamento dos alunos; Partilha de informações pertinentes recolhidas em Conselho de Turma.	Reunião – conforme calendário escolar	Diretor(a) de Turma e Encarregados de Educação

4.5 – Atividades Planeadas após aprovação do Conselho Pedagógico (outubro 202)

DESIGNAÇÃO/ CALENDARIZAÇÃO	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/ DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO-ALVO	RECURSOS	Avaliação (preenchimento no final do ano letivo)

5. DISPOSIÇÕES GERAIS

Para a consecução do enunciado no Plano Anual de Atividades, torna-se necessário estabelecer um conjunto de normas que facilitem e disciplinem as formas de intervenção dos diferentes promotores e, ao mesmo tempo, regulamentem a disponibilidade de verbas e façam a primeira avaliação da execução do plano.

1. Todas as atividades a desenvolver devem apresentar um plano, conforme o modelo do documento.
2. Os planos de atividades devem ser entregues no início do ano letivo e carecem de aprovação do Conselho Executivo e do Conselho Administrativo, quando for caso disso.
3. Nos dez dias seguintes à conclusão da atividade, deve ser preenchida a coluna referente à avaliação, pelos responsáveis / dinamizadores das atividades, no documento digital, disponível na pasta de partilha PAA.
4. É ao responsável da atividade que compete dar a necessária publicidade da mesma, ao nível da escola, cabendo ao Conselho Executivo dá-la para o exterior.
5. Os casos não previstos no presente Plano Anual e as dúvidas resultantes da sua aplicação serão resolvidos pelo Conselho Executivo, na sequência da análise das situações em concreto e no respeito pelas competências previstas na lei.

6. ANEXOS

Anexo I- Plano de Atividades da Biblioteca Escolar

(documento aprovado no Conselho Pedagógico de 13 de outubro de 2021)

**ESCOLA BÁSICA INTEGRADA
FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND**

PLANO ANUAL DE ATIVIDADES



2020

2021

ÍNDICE

1 – INTRODUÇÃO	2
2 – CARACTERIZAÇÃO DA EBIFFD	3
2.1 – Alunos	3
2.2 – Ação Social Escolar	3
3 – BALANÇO SOCIAL	3
3.1 Calendário Escolar	8
3.2 – Aulas Previstas	9
3.3 – Horário Escolar	9
4 – ATIVIDADES A DESENVOLVER	10
4.1.- Conselho Executivo	10
4.2– Atividades de caráter permanente	12
4.3 – Atividades previstas por Semestre	21
1º Semestre	21
2º Semestre	30
4.4 –Diretores de Turma	35
4.5 – Atividades Planeadas após aprovação do Conselho Pedagógico (outubro 2020)	36
5. DISPOSIÇÕES GERAIS	37
Anexo I- Plano de Atividades da Biblioteca Escolar	37

1 - INTRODUÇÃO

A elaboração do Plano Anual de Atividades tem como referência o disposto genericamente para o setor público administrativo no Decreto-Lei nº 183/96, de 27 de setembro, e na Resolução nº 100/2003, de 31 de julho. O Regime Jurídico da Criação, Autonomia e Gestão das Unidades Orgânicas do Sistema Educativo, aprovado pelo Decreto Legislativo Regional Nº 13/2013/A, de 30 de agosto, define especificamente aquilo que se entende por Plano Anual de Atividades, estabelecendo ainda a forma de elaboração, execução e avaliação do mesmo.

O Plano Anual de Atividades reveste-se de grande relevância para toda a Comunidade Educativa, pois constitui um instrumento do exercício de autonomia que reflete a realidade da escola no seu dia-a-dia, bem como do contexto envolvente, e permite ir ao encontro dos objetivos traçados no Projeto Educativo de Escola. Pretende-se, com o seu desenvolvimento, proporcionar a todos os membros da Comunidade Escolar um conjunto de atividades potenciadoras de uma sã convivência, assente no respeito interpessoal, na responsabilidade e na liberdade partilhada. Para a sua total concretização, são fundamentais o empenho, esforço e entusiasmo colocados ao serviço da sua elaboração, uma vez que se trata de um documento dinâmico, participado, que procura promover um ensino de qualidade, numa escola inclusiva, em interação com todos os membros da comunidade educativa. É no estabelecimento destas relações positivas entre todos os atores educativos que se cimenta um clima propício à construção de uma escola de sucesso e qualidade para todos, através da promoção de uma efetiva articulação dos saberes entre as diferentes disciplinas e ciclos, contribuindo, desta forma, para o sucesso educativo dos alunos, a educação para a cidadania e a interdisciplinaridade, através de uma efetiva coordenação de atividades.

Assim, o Plano Anual de Atividades assume-se como um programa em constante atualização e aberto a sugestões, requerendo, por isso, atitudes de colaboração, cooperação e compromisso, bem como o envolvimento efetivo de toda a Comunidade Educativa. A sua avaliação, de forma a verificar se a sua aplicação e adaptação estão em consonância com os objetivos de enriquecimento e necessidades dos alunos e as prioridades da Escola, será efetuada no próprio documento, seguindo as linhas orientadoras fornecidas, e é elaborada, obrigatoriamente, pelo responsável da atividade, podendo a mesma ser acompanhada por outros documentos que sejam considerados importantes.

Neste ano letivo, devido às contingências impostas pela pandemia do vírus COVID-19, as atividades terão de ser repensadas ao longo do ano, à luz das medidas de segurança que estejam em vigor, no que diz respeito à ocupação de espaços e organização dos alunos. De forma a cumprir as orientações da tutela e da Autoridade de Saúde, a generalidade das atividades propostas é passível de reformulação para que se possam atingir muitos dos objetivos definidos em contexto de sala de aula / turma.

2 - CARACTERIZAÇÃO DA EBIFFD

A Escola Básica Integrada Francisco Ferreira Drummond assegura o funcionamento da Educação Pré-Escolar e do Ensino Básico na freguesia da Feteira, Vila de Porto Judeu e Vila de São Sebastião.

2.1 - Alunos

Nível de Ensino	Ano Letivo 2020/2021
Educação Pré-Escolar	47
1.º Ciclo	168
2.º Ciclo	131
3.º Ciclo	142
Total	488

2.2 - Ação Social Escolar

3 - BALANÇO SOCIAL

	Pré-Escolar	1.º Ciclo					2.º Ciclo					3.º Ciclo				
		1.º Ano	2.º Ano	3.º Ano	4.º Ano	Total	5.º Ano	6.º Ano	DOV	PP	Total	FP	7.º Ano	8.º Ano	9.º Ano	Total
Esc. I	4	5	4	2	4	15	2	7	5	4	18	2	2	3	3	10
Esc. II	10	10	8	23	18	59	20	25	3	4	52	13	16	9	10	48
Esc. III	14	9	16	8	7	40	11	11	4	1	27	6	6	8	7	27
Esc. IV	4	3	2	5	2	12	1	3	1	0	5	5	5	3	3	16
Esc. V	15	10	8	14	10	42	9	18	1	1	29	1	15	12	13	41
Total	47	37	38	52	41	168	43	64	14	10	131	27	44	35	36	142

Quadro 1

Área Funcional	Carreira/Categoria	Provimento	Nº de lugares
Dirigentes	Presidente	Nomeação Definitiva	1
	Vice-Presidente	Nomeação Definitiva	1
	Vice-Presidente	Nomeação Definitiva	1
Docência	Docente	Nomeação Definitiva	50
		Afetação Por Prioridade	8
		Contrato	18
Atividade Administrativa	Assistentes Técnicos	Nomeação Definitiva	6
Serviço de Psicologia e Orientação	Técnico Superior	Nomeação Definitiva	2
		Contrato a termo resolutivo	1
Pessoal Não Docente	Assistentes Operacionais	Nomeação Definitiva	18
		Contrato a termo resolutivo	8
		Programa CTTS	6
		Estagiar T	3
		Inovar	2
		Prosa	4
		Técnico Superior	Nomeação Definitiva

Quadro 2

Docentes	PQND	Contratados	Afetação Por Prioridade
Educação Pré-Escolar	9	1	0
1.º Ciclo Ensino Básico	15	2	0
Educação Especial	5	2	1
2.º Ciclo Ensino Básico	10	5	3
3.º Ciclo Ensino Básico	11	8	4
TOTAL	50	18	8

Quadro 3

Carreira/Categoria	Quadro	Providos	CTTS	PROSA	INOVAR	Contrato	Estagiar
Pessoal Técnico Superior							
Técnico Superior	3	3	0	0	0	1	0
Pessoal Administrativo							
Assistentes Técnicos	6	6	0	0	0	0	0
Pessoal Não Docente							
Assistentes Operacionais	18	18	6	4	2	8	3
TOTAL	27	27	6	4	2	9	3

3.2 – Aulas Previstas

Nº de dias		Total	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex
1º Semestre		96	18	18	20	20	20
2º Semestre*	EPE e 1.º CEB	76	16	17	15	13	15
	5.º ao 8.º anos	71	15	16	14	12	14
	9.º ano	68	14	15	14	12	13
Total	EPE e 1.º CEB	172	34	35	35	33	35
	5.º ao 8.º anos	167	33	34	34	32	34
	9.º ano	164	32	33	34	32	33

A contagem de aulas previstas contempla o encerramento das atividades letivas a:

9 de junho de 2021 para os alunos do 9.º ano;

15 de junho de 2021 para os alunos dos 5.º, 6.º, 7.º e 8.º anos;

22 de junho de 2021 para os alunos da Educação Pré-escolar e do 1.º ciclo.

3.3 – Horário Escolar

Turmas E. Pré-escolar	09:00 – 12:15 e 13:30 – 15:00
Turmas 1.º Ciclo	09:00 – 12:15 e 13:30 – 15:30
Turmas 2.º e 3.º Ciclos Turmas PCD	08:05 / 9:00 – 12:15 / 13:10 e 13:30 / 14:30 – 16:00
Nota: O Refeitório funciona entre as 12:00 e as 14:00 horas.	

4 – ATIVIDADES A DESENVOLVER

4.1.- Conselho Executivo

Atividade	Objetivos	Intervenientes/Responsáveis
Regulamento Interno	Atualizar o documento.	Conselho Executivo Conselho Pedagógico
Plano Anual de Atividades	Planear as atividades a desenvolver pela unidade orgânica; Zelar pelo cumprimento do plano anual de atividades; Promover a reflexão e o ajuste sobre procedimentos em curso.	Conselho Executivo Conselho Pedagógico Departamentos Curriculares
Autoavaliação da Unidade Orgânica	Desenvolver o processo de avaliação interna	Conselho Executivo Conselho Pedagógico Equipa de Autoavaliação
Educação Inclusiva	Sensibilizar a comunidade educativa para a educação inclusiva; Propor medidas de suporte à aprendizagem; Acompanhar e monitorizar a aplicação de medidas de suporte à aprendizagem; Prestar aconselhamento aos docentes na implementação de práticas pedagógicas inclusivas; Acompanhar o funcionamento do centro de apoio à aprendizagem.	Conselho Executivo Conselho Pedagógico Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva
Indisciplina dos alunos	Manutenção do Gabinete de Intervenção Disciplinar e Promoção da Cidadania; Monitorizar a aplicação do estatuto do aluno e regulamentos da unidade orgânica.	Conselho Executivo Conselho Pedagógico Equipa do Gabinete de Intervenção Disciplinar e Promoção da Cidadania
Serviço de Provas	Assegurar a realização / vigilância / correção das Provas.	Conselho Executivo Secretariado de Exames
Página Internet da Escola	Atualizar / dinamizar a página da escola.	Conselho Executivo
Avaliação de desempenho do pessoal docente	Assegurar a aplicação do ECD e a melhoria da qualidade da educação e do ensino ministrados.	Conselho Executivo Coordenadores de Departamentos Pessoal Docente

Atividade	Objetivos	Intervenientes/Responsáveis
Avaliação de desempenho do pessoal não docente	Assegurar a aplicação do Sistema Integrado de Gestão e Avaliação de Desempenho da Administração Pública Regional dos Açores (SIADAPRA).	Conselho Executivo Coordenador de Núcleo Pessoal Não Docente
Orçamento	Elaborar proposta do Orçamento da Escola do orçamento do Fundo Escolar; Prever despesas e receitas; Analisar a execução orçamental; Refletir sobre prioridades orçamentais.	Conselho Executivo Conselho Administrativo
Gestão Corrente	Coordenar as tarefas inerentes às competências consagradas no regime jurídico da criação, autonomia e gestão das unidades orgânicas do sistema educativo.	Conselho Executivo
Reuniões CE/EE/alunos com mais dificuldades	Promover o diálogo da escola com a família, consciencializando os pais e encarregados de educação para o papel que lhes cabe na vida escolar Implicar os pais e encarregados de educação no acompanhamento dos educandos.	Conselho Executivo

4.2- Atividades de caráter permanente

DESIGNAÇÃO	ESTRUTURA DE GESTÃO INTERMÉDIA	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO-ALVO	RECURSOS
<p><i>À Descoberta do Património</i></p> <p>Uma a duas atividades por semestre.</p>	EB1,2,3/JI de Vila de São Sebastião	<p>*Aumentar o interesse dos alunos pela História e Geografia;</p> <p>Possibilitar aos alunos a investigação direta com fontes locais;</p> <p>Gerir, pelo professor, os conteúdos programáticos de um modo diferente e mais dinâmico;</p> <p>Sensibilizar os alunos para a necessidade da defesa e preservação do Património Local;</p> <p>Divulgar uma noção ampla de Património Local;</p> <p>Adquirir técnicas de pesquisa e recolha de informação;</p> <p>Desenvolvimento da capacidade de observação.</p>	<p>Estudo e divulgação de informação relativa ao Património natural e histórico/cultural</p> <p>Organização de visitas de estudo a espaços relacionados com o Património Local e Regional</p>	Professores do 2º ciclo de História e Geografia de Portugal	Alunos do 2º ciclo	<p>Humanos: Professores de HGP.</p> <p>Materiais: Guiões para as visitas de estudo; relatórios; fotocópias e computadores.</p>
<p><i>Semana Olímpica</i></p> <p>ao longo do ano</p>	EB1,2,3/JI de Vila de São Sebastião EBI/JI de Porto Judeu	<p>Promover a atividade física;</p> <p>Promover um momento competitivo;</p>	Eliminatórias para a Semana Olímpica	Grupo de Educação Física.	Alunos da escola dos 1º, 2º e 3º ciclos	Espaços desportivos

DESIGNAÇÃO	ESTRUTURA DE GESTÃO INTERMÉDIA	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO-ALVO	RECURSOS
<i>Miniconcertos</i>	EB1,2,3/JI de Vila de São Sebastião EBI/JI de Porto Judeu	Promover momentos de partilha e de índole artística Promover um momento de partilha com o público escolar; Promover a prática musical de conjunto. Conhecer repertório adaptado	Criação de pequenos momentos de partilha musical e/ou dramática.	Departamento das Expressões Professores de Música	Alunos do ensino pré-escolar, 1º, 2º e 3º ciclos	Estes concertos poderão ser em formatos diferentes.
Projeto <i>Ambienta-te</i> (incluído no Projeto <i>Escola Azul</i>)	EBI/JI de Porto Judeu	Objetivo Geral: Promover atividades relacionadas com grandes temas dinamizados pela escola com o tema relacionado com o Ambiente Natural: Programa Escola Azul; AFC – “Geoparques da Ilha Terceira”; Domínios da Cidadania: - Educação Ambiental - 1.º e 2.º anos de escolaridade; - Sustentabilidade -3.º e 4.º anos de escolaridade. Objetivos específicos: ÿ Incutir nos alunos e comunidade escolar o respeito pelo meio ambiente e pela preservação do património natural; ÿ Reconhecer a biodiversidade	- Criação do logotipo do Projeto deste ano letivo, “Ambienta-te”, em papel de cenário, com a colaboração da docente de Expressão Plástica, envolvendo todas as turmas (até ao Natal); - Construção do Golfinho em 3D para as Festas Sanjoaninas por todas as turmas e com a colaboração do artista plástico José Dutra e da professora de Expressão Plástica (ao longo do ano); Dia de Aulas ao Ar Livre - 5 de novembro: - Percurso na Natureza à beira-mar; Dia Nacional do Mar – 16 de novembro – criação de um	- Núcleo escolar; - Coordenadora de Núcleo e Coordenadora do Projeto Escola Azul da UO, Carmen Fernandes.	Todas as turmas da escola e comunidade em geral.	Materiais: Material de desgaste; Material reciclável; Autocarros para eventuais visitas de estudo;

DESIGNAÇÃO	ESTRUTURA DE GESTÃO INTERMÉDIA	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO-ALVO	RECURSOS
		<p>ao nível dos animais e das plantas;</p> <p>ÿ Reconhecer a função da Biodiversidade e a importância da sua preservação;</p> <p>ÿ Desenvolver atividades que abordem os princípios de literacia do oceano;</p> <p>ÿ Reconhecer que existem causas naturais e humanas que provocam alterações climáticas;</p> <p>ÿ Identificar alguns impactos resultantes das alterações climáticas;</p> <p>ÿ Participar em ações de sensibilização que visem a adoção de medidas de adaptação às alterações climáticas na família e na comunidade;</p> <p>ÿ Compreender a importância da água no planeta enquanto recurso e suporte da vida;</p> <p>ÿ Assumir comportamentos ambientalmente responsáveis que respeitem e valorizem a água;</p> <p>ÿ Reconhecer os objetivos para a definição de áreas protegidas;</p> <p>ÿ Participar em visitas a áreas protegidas, visando:</p>	<p>“aquário” na escola com a estampagem da mão de cada aluno a formar um peixe e acompanhada de uma mensagem ambientalista;</p> <p>Dia Mundial da Árvore – 21 de março e Dia Mundial da Água 22 de março:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Visita de estudo aos Viveiros de São Brás; - Construção em 3D do ciclo da água por todos os alunos, num dos halls da escola; <p>- Dia Mundial do Ambiente/ Dia Mundial dos Oceanos – 5 e 8 de junho:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pintura de painéis e construção de estruturas em 3D com mensagens de sensibilização para a conservação do ambiente na zona do “Passeio dos Artistas” e na zona Balnear do Refugio, com a colaboração da Junta de Freguesia da Vila de Porto Judeu; - Exploração de subtemas que envolvam o ambiente 			

DESIGNAÇÃO	ESTRUTURA DE GESTÃO INTERMÉDIA	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO-ALVO	RECURSOS
		<p>. a interiorização de regras de conduta responsáveis;</p> <p>. o reconhecimento de fragilidades e ameaças a conservação;</p> <p>ÿ Conhecer os geoparques da Ilha Terceira;</p> <p>ÿ Desenvolver atividades interdisciplinares;</p> <p>ÿ Desenvolver atividades interturmas;</p> <p>ÿ Desenvolver capacidades de comunicação;</p> <p>ÿ Estimular a colaboração;</p> <p>ÿ Inovar em termos de criação de trabalhos criativos e apelativos sobre o tema;</p> <p>ÿ Inculcar o espírito de grupo na escola.</p>	<p>terrestre e marinho, utilizando metodologias de descoberta, pesquisa, trabalho de grupo e autónomo;</p> <p>- Elaboração de murais, cartazes ou outros trabalhos para exposição e divulgação;</p> <p>- Organização de atividades que permitam conhecer os geoparques da Ilha Terceira, que de alguma forma estão implicados na estabilidade ambiental dos elementos mar e terra, como o Vulcão do Banco João de Castro, Algar do Carvão, Ilhéu das Cabras...;</p> <p>- Visitas de estudo ao Centro de Ciência de Angra do Heroísmo, ao Museu de Angra do Heroísmo, Biblioteca Pública, Farol das Contendas, Zona Protegida de fauna e flora da Ponta das Contendas, Algar do Carvão,...</p> <p>- Organização de palestras e de pequenos encontros para</p>			

DESIGNAÇÃO	ESTRUTURA DE GESTÃO INTERMÉDIA	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO-ALVO	RECURSOS
			partilha de conhecimentos com pessoas e instituições ligadas ao ambiente; - Visualização de documentários.			
Dinamização e embelezamento dos espaços de recreio	EBI/JI de Porto Judeu	- Manter, reformular e dinamizar os jogos pintados no espaço exterior da escola; - Promover brincadeiras que promovam a disciplina, a socialização, o respeito de regras e o respeito mútuo; - Fomentar a tomada de consciência do dever de cuidar do espaço e dos bens da Escola.	- Desenho de jogos no espaço exterior do recreio, com a colaboração de parceiros da comunidade; - Dinamização dos jogos desenhados no pátio nos tempos de recreio; - Criação da Patrulha “Bué seguro” com implicação dos alunos mais velhos na vigilância e segurança nos recreios; - Recolha de plantas em casa, nas famílias e na comunidade, com o propósito de embelezar o recinto escolar e incutir rotinas de cuidado do mesmo nos alunos.	- Núcleo escolar; - Coordenadora de Núcleo.	Todas as turmas da escola e comunidade em geral.	Materiais: Tintas para pavimentos, pincéis; Bolas de espuma, dado gigante, peças de xadrez em plástico, entre outros; Materiais recicláveis; Terra para envasar; Plantas.
Projeto <i>Our treasure, our culture</i>	EB1,2,3/JI de Vila de São Sebastião	Conhecer realidades culturais distintas; Promover a aquisição de conhecimento, informação e	Atividades no âmbito do projeto: recolha, pesquisa, produção escrita e apresentações orais em língua	Professores de Inglês e Português do 5.º ano	Alunos do 5.º ano	Materiais: Internet, computadores, fotocópias,

DESIGNAÇÃO	ESTRUTURA DE GESTÃO INTERMÉDIA	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO-ALVO	RECURSOS
(Erasmus+) ao longo do ano		saberes disciplinares; Desenvolver a criatividade; Desenvolver o pensamento crítico e a autonomia; Desenvolver competências comunicacionais; Promover o contacto com as tradições locais e europeias; Desenvolver uma consciência europeia.	inglesa, produção de livros digitais e em papel, atividades de interação oral e escrita, ...			telemóveis, ferramentas digitais.
Projeto <i>What is beauty?</i> (Erasmus+) ao longo do ano	EB1,2,3/JI de Vila de São Sebastião	Conhecer realidades culturais distintas; Promover a aquisição de conhecimento, informação e saberes disciplinares; Desenvolver a criatividade; Desenvolver o pensamento crítico e a autonomia; Desenvolver competências comunicacionais; Desenvolver uma consciência europeia; Promover estratégias que induzam a ações solidárias e de promoção da saúde.	Atividades no âmbito do projeto: recolha, pesquisa, produção escrita e apresentações orais em língua inglesa, produção de vídeos, atividades de interação oral e escrita, ...	Professores de Inglês e Português do 6.º ano	Alunos do 6.º ano	Materiais: Internet, computadores, fotocópias, telemóveis, ferramentas digitais.
Projeto <i>ECOMATES</i> (Erasmus +) ao longo do ano	EB1,2,3/JI de Vila de São Sebastião	-Desenvolver consciência ambiental e adotar comportamentos responsáveis na Natureza; -Detetar problemas ambientais e propor soluções, utilizando a	Atividades no âmbito do projeto: vídeos, desenhos, uso de aplicação digitais, diálogos, canções, <i>coding & robotics</i> , excursões, páginas web,	Professora de Inglês: 1.º Ciclo	Pré-escolar e 1.º ano EB1/JI de S. Sebastião	Materiais: Internet, computadores, fotocópias, telemóveis, ferramentas

DESIGNAÇÃO	ESTRUTURA DE GESTÃO INTERMÉDIA	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO-ALVO	RECURSOS
		<p>metodologia STREAM;</p> <ul style="list-style-type: none"> -Promover o conhecimento sobre alterações climáticas, propondo ações para criar um futuro sustentável; -Desenvolver capacidades nas áreas de observação, pesquisa, investigação e comunicação; -Desenvolver competências linguística em Inglês, ICT e robótica 	magazines e jogos na língua inglesa, ...			digitais, Beebots, ...
<p><i>Projeto Happy Children</i> (Erasmus +)</p> <p>ao longo do ano</p>	EB1/JI de Porto Judeu	<ul style="list-style-type: none"> -Promover a autoestima e autonomia através de jogos; -Desenvolver a personalidade de forma livre, integral e harmoniosa, respeitando ritmos de aprendizagem; -Aumentar a literacia dos alunos através da audição e dinamização de histórias específicas, associadas a atividades exploratórias; 	Atividades no âmbito do projeto: jogos de descoberta, dinamização de histórias, interação na língua inglesa, diálogos	Professora de Inglês: 1.º Ciclo	Pré-escolar e 1.º ano EB1/JI de Porto Judeu	<p>Materiais:</p> <p>Internet, livros computadores, fotocópias, telemóveis, ferramentas digitais, ...</p>
<p><i>Concurso Nacional de Leitura</i></p> <p>ao longo do ano</p>	EB1,2,3/JI de Vila de São Sebastião	<ul style="list-style-type: none"> -Promover o contacto com obras literárias variadas; - Estimular o treino da leitura; - Desenvolver competências aos níveis escrito e oral; -Promover a articulação com a disciplina de Português; -Envolver os alunos na vida escolar. 	-Participação no <i>Concurso Nacional de Leitura</i> .	Professores de Português e a coordenação da Biblioteca Escolar.	Alunos do 1.º, 2.º e 3.º ciclos.	<p>Materiais:</p> <p>Livros selecionados, questionários elaborados pelos professores de Português.</p>

DESIGNAÇÃO	ESTRUTURA DE GESTÃO INTERMÉDIA	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO-ALVO	RECURSOS
Projeto <i>Assim é que se fala</i> ao longo do ano	EB1,2,3/JI de Vila de São Sebastião EBI/JI de Porto Judeu	-Promover o bom uso da língua em diferentes contextos; -Corrigir erros comuns -Sensibilizar os alunos e toda a comunidade educativa para o uso correto da língua; -Trabalhar a língua de forma transversal.	Exposição de trabalhos realizados pelos alunos, privilegiando as TIC; Participação nos desafios da Biblioteca.	Professores de Português, Equipa da Biblioteca Escolar e Equipa do ProSucesso.	Toda a escola	
<i>Aventuras nas Ciências</i> Mensal	EB1,2,3/JI de Vila de São Sebastião	-Estimular o gosto e o estudo pelas ciências (Matemática, Ciências Naturais e Físico-Química). -Atrair os alunos que têm receio das referidas disciplinas, permitindo que estes descubram o lado lúdico das mesmas. -Tentar que os alunos se divirtam a resolver as questões e percebam que conseguir resolver os problemas propostos é uma conquista pessoal muito recompensadora.	-Os alunos do 2.º e 3.º Ciclos devem dirigir-se à Biblioteca Escolar, todos os meses, para resolverem o desafio que estará afixado e deixar a sua resolução numa caixa para o efeito.	Docentes do Departamento de Matemática e Ciências Físicas e Naturais (DMCFN) Coordenadora da Biblioteca Escolar (BE)	Alunos do 2.º e 3.º ciclos	Humanos: -Docentes do DMCFN - Coordenadora da BE - Assistente Operacional da BE Materiais: - Papel A4 e A5 - Lápis
<i>XXXIV Olimpíadas da Matemática</i> novembro, janeiro e março	EB1,2,3/JI de Vila de São Sebastião	Incentivar e desenvolver o gosto pela Matemática e detetar vocações precoces nesta área do saber.	A modalidade consiste em duas eliminatórias e uma Final Nacional. Os alunos inscrever-se-ão nas Olimpíadas de Matemática junto do seu professor de Matemática, e responderão, na sua escola, à prova fornecida pela	Docentes de Matemática do 3.º CEB do DMCFN	Alunos do 2.º e 3.º CEB.	Humanos: Docentes de Matemática do 3.º CEB. Assistentes Operacionais Materiais: Fotocópia das

DESIGNAÇÃO	ESTRUTURA DE GESTÃO INTERMÉDIA	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO-ALVO	RECURSOS
			<p>Comissão Organizadora das Olimpíadas da Matemática na categoria correspondente ao seu ano escolar.</p> <p>Posteriormente serão selecionados os melhores alunos para a 2.ª eliminatória, numa escola a designar pela comissão organizadora das Olimpíadas de Matemática, e proceder-se-á da mesma maneira para a seleção à Fase Nacional.</p>			<p>provas (Papel A4).</p> <p>Financeiros: Fotocópia das provas.</p>

4.3 – Atividades previstas por Semestre

1º Semestre

1.º Semestre DESIGNAÇÃO/ CALENDARIZAÇÃO	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/ DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO-ALVO	RECURSOS
<i>Mês da Cibersegurança</i>	Sensibilizar os alunos para as problemáticas da segurança na Internet	Elaboração de trabalhos sobre os temas deste ano.	Ricardo Sousa – Grupo 550 - Informática	2º Ciclo 3º Ciclo Formação Profissionalizante	Humanos: Materiais: Computadores Salas de TIC Acesso à Internet
<i>Hora do Código</i>	Introduzir os alunos à programação de uma forma lúdica	Realização das atividades disponibilizadas no site da Hora do Código	Ricardo Sousa – Grupo 550 - Informática	2º Ciclo 3º Ciclo Formação Profissionalizante	Humanos: Materiais: Computadores Salas de TIC Acesso à Internet
<i>Exposição Arte Barroca</i>	. Participação em atividades de carácter cultural; . Incentivar práticas que mobilizem processos para imaginar diferentes possibilidades para gerar novas ideias.	- Exposição física e virtual.	Maria Ana Simões Educação Visual	As turmas dos 8.º anos	Fotografia Computador Plataformas digitais
<i>Dia da Matemática</i>	Estimular o gosto pela Matemática. -Tentar que os alunos se divirtam e vejam a disciplina como uma área presente no seu dia a dia. -Envolver os encarregados de educação nas atividades promovidas pela escola.	Afixação de faixa na rede exterior da escola com o registo <i>Dia Internacional da Matemática</i> . Afixação de um grande cenário com as fotografias do cartaz alusivo ao dia. Afixar no átrio trabalhos dos alunos realizados ao	Docentes do DMCFN e do 1.º CEB	Todos os alunos da escola	Humanos: Docentes do DMCFN, departamento do 1.º CEB e Auxiliares da Ação Educativa Materiais: Algum material de papelaria e algum

1.º Semestre DESIGNAÇÃO/ CALENDARIZAÇÃO	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/ DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO-ALVO	RECURSOS
		longo do ano letivo, Ainda nesse local existirá também um espaço, destinado a concurso.			material reciclado e de desgaste.
<i>Semana Europeia do Desporto Escolar</i>	Promover a atividade física;	Circuito com diferentes estações pedagógicas	Grupo de Educação Física.	Alunos do 1º	Espaço desportivo exterior.
<i>Mega Salto e Mega Sprinter</i>	Promover a atividade física; Promover um momento competitivo;	<i>Mega Salto e Mega Sprinter</i> (Fase Escola)	Grupo de Educação Física.	Alunos do 1º, 2º e 3º ciclos	Espaço desportivo exterior. Fita métrica, cones e cronómetro
<i>Halloween</i> 30 de outubro	- Celebrar o “Halloween”; - Motivar o gosto pela expressão artística; - Desenvolver a criatividade bem como a capacidade de expressão e comunicação visual; - Promover o interesse pela cultura inglesa/americana; - Respeitar o uso da máscara.	- Concurso de pintura de rosto com o complemento das máscaras, alusivo ao <i>Halloween</i>	Professores de Inglês	Alunos do 3.º ciclo	Materiais: Máscaras, tintas ou lápis de pintura facial, materiais diversos Prémios: Doces variados (trick or treat)
<i>Halloween</i>	- Reconhecer as tradições tipicamente americanas e britânicas; - Promover a criatividade e originalidade dos alunos; -Desenvolver o gosto pela língua Inglesa;	- Participação no projeto eTwinning: <i>English Festivities</i> - partilha de fotos e trabalhos (online- vídeos)	Professora de Inglês: 1.º Ciclo	1.º Ciclo	Materiais: Internet, computadores, fotocópias, telemóveis, ferramentas digitais.

1.º Semestre DESIGNAÇÃO/ CALENDARIZAÇÃO	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/ DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO-ALVO	RECURSOS
<i>Teatime / Outdoor Classroom Day</i> (5.11.2020)	-Reconhecer as tradições tipicamente britânicas; - Promover a imaginação, criatividade e originalidade dos alunos; -Desenvolvimento de ferramentas de trabalho em equipa (inscrição na plataforma digital)	-Proporcionar um <i>Teatime</i> com diálogos e teatro para enfatizar as diferenças culturais; -Organização do evento para partilhar ideias sobre como manter a ligação com a natureza, reunir a comunidade para celebrar o ar livre; -Facilitar a comunicação digital entre a escola e a comunidade.	Professora de Inglês: 1.º Ciclo	1.º Ciclo	Materiais: Internet, computadores, fotocópias, chás, açúcar, scones, ...
Corta-Mato escolar	Promover a atividade física; Promover um momento competitivo;	Corta-Mato escolar (Fase Escola)	Grupo de Educação Física.	Alunos do 1º, 2º e 3º ciclos	Espaço exterior Peitorais, alfinetes, fita marcadora
Exposição dos logotipos a concurso no âmbito do Projeto Erasmus <i>Our Culture - Our Treasure</i>	-Expressar ideias, utilizando diferentes meios de expressão; - Manifestar capacidades expressivas e criativas nas suas produções, evidenciando os conhecimentos e técnicas adquiridos; - Desenvolver individualmente projetos de trabalho recorrendo a cruzamentos disciplinares; - Participação em atividades de carácter cultural; -Desenvolver as competências gerais e específicas da disciplina.	- Realização de logotipos com os alunos em sala de aula e exposição dos mesmos.	João Rocha Paula Morais	Comunidade escolar	Humanos: Professores e alunos; Materiais: Materiais de pintura, de corte, de desgaste, suportes de papel, ferramentas apropriadas. Outros: Espaços interiores da escola.
Concerto de Natal	Promover momentos de partilha e de índole artística; Promover um momento de partilha com o público escolar; Promover a prática musical de conjunto.	Criação de pequenos momentos de partilha musical e/ou dramática.	Grupo de Educação Musical e Professores de 1º ciclo e ensino pré-escolar.	Alunos do ensino pré-escolar, 1º, 2º, 3º ciclos, docentes e não docentes	Auditório Material sonoro Instrumentos musicais

1.º Semestre DESIGNAÇÃO/ CALENDARIZAÇÃO	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/ DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO-ALVO	RECURSOS
Decoração dos espaços escolares (Dezembro)	<ul style="list-style-type: none"> . Desenvolver nos alunos o desejo por participar nas atividades produzindo objetos com vários materiais explorando temas, ideias e situações; . Participar em atividades respeitando, normas, regras e critérios pré-estabelecidos . Desenvolver capacidades de criação, fomentando a criatividade e o gosto por atividades artísticas; . Promover a cooperação na comunidade escolar; . Desenvolver as competências gerais e específica da disciplina. . Participação em atividades de carácter cultural; . Promoção de uma imagem própria e valorizada da Escola, junto dos alunos e de toda a comunidade escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> . Realização trabalhos com os alunos, relativos ao Natal. . Decoração dos espaços interiores da escola. 	Patrícia Lopes Educação Tecnológica	<p>Alunos do 1º ciclo - Atelier de Artes Plástica</p> <p>Alunos do 3º ciclo</p> <p>Comunidade escolar</p>	<p>Humanos: Professa e alunos;</p> <p>Materiais: Papel cavalinho, cartolinas, tesoura, lápis, borracha, cartão, madeiras, tetra-pack, colas, pregos, outros (reciclagem).</p> <p>Outros: Espaço escolar</p>
Criação de postais de Natal (Dezembro)	<ul style="list-style-type: none"> . Desenvolver nos alunos o desejo por participar nas atividades produzindo objetos com vários materiais explorando temas, ideias e situações; . Participar em atividades respeitando, normas, regras e critérios pré-estabelecidos; . Desenvolver capacidades de criação, fomentando a criatividade e o gosto por atividades artísticas; 	<ul style="list-style-type: none"> . Realização com os alunos de postais, alusivos ao Natal, distribuição dos mesmos no Lar de Idosos e Centro de Dia Comendador José Cardoso Romeiro (Vila de S. Sebastião) e por toda a comunidade escolar. 	Patrícia Lopes Educação Tecnológica	<p>Alunos do 3º Ciclo</p> <p>Utentes do Lar de Idosos e Centro de Dia Comendador José Cardoso Romeiro (Vila de S. Sebastião)</p> <p>Comunidade Escolar</p>	<p>Humanos: Professora e alunos;</p> <p>Materiais: Materiais de desenho, tintas, cartolinas, tesoura, lápis, borracha, cartão, cola, outros (materiais reciclados).</p> <p>Outros:</p>

1.º Semestre DESIGNAÇÃO/ CALENDARIZAÇÃO	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/ DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO-ALVO	RECURSOS
	<ul style="list-style-type: none"> . Promover a cooperação na comunidade escolar; . Desenvolver as competências gerais e específica da disciplina. 				Lar de Idosos e Centro de Dia Comendador José Cardoso Romeiro (Vila de S. Sebastião) e Espaço escolar
Construção de agamógrafo de Natal (Dezembro)	<ul style="list-style-type: none"> . Desenvolver nos alunos o desejo por participar nas atividades produzindo objetos com vários materiais explorando temas, ideias e situações; . Participar em atividades respeitando, normas, regras e critérios pré-estabelecidos; . Desenvolver capacidades de criação, fomentando a criatividade e o gosto por atividades artísticas; . Promover a cooperação na comunidade escolar; . Desenvolver as competências gerais e específica da disciplina. 	Realização com os alunos de agamógrafos, alusivos ao Natal	Patrícia Lopes e Marco Fernandes Projeto CLIL	Alunos do 7º ano de escolaridade	Humanos: Professores e alunos; Materiais: Materiais de desenho, tintas, cartolinas, tesoura, lápis, borracha, cartão e cola.
Natal - decoração dos espaços escolares (1º semestre – dezembro)	<ul style="list-style-type: none"> - Participar ativamente no processo de produção artística; -Aplicar os conhecimentos das linguagens elementares das artes em novas situações; - Ser capaz de intervir para a melhoria da qualidade do envolvimento, criando formas; - Aproveitar e reciclar materiais; - Manifestar capacidades expressivas e criativas nas suas produções, 	<ul style="list-style-type: none"> - Realização trabalhos com os alunos alusivos à época natalícia; -Decoração dos espaços interiores da escola. 	João Rocha Paula Morais	Comunidade escolar	Humanos: Professores e alunos; Materiais: Materiais diversos e ferramentas apropriadas. Outros:

1.º Semestre DESIGNAÇÃO/ CALENDARIZAÇÃO	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/ DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO-ALVO	RECURSOS
	evidenciando os conhecimentos e técnicas adquiridos.				Espaços interiores da escola.
Exposição de trabalhos realizados pelos alunos durante o 1º semestre. (1º semestre – dezembro)	-Valorizar a expressão espontânea; -Produzir objetos plásticos explorando temas, ideias e situações. - Colaborar nas diversas fases de estruturação de um trabalho;	-Exposição dos trabalhos de aula realizados no 1º semestre	João Rocha Paula Morais	Comunidade escolar	Humanos: Professores e alunos; Materiais: Trabalhos dos alunos realizados nas aulas de Educação Visual e Educação Tecnológica.
Decoração de Natal da Escola com os trabalhos de Educação Visual e Expressão Plástica (dezembro)	Promover estratégias que envolvam: - o enriquecimento das experiências visuais dos alunos, estimulando hábitos de apreciação e fruição dos diferentes contextos culturais; - Promover dinâmicas que exijam relações entre aquilo que se sabe, o que se pensa e os diferentes universos do conhecimento; - Incentivar práticas que mobilizem processos para imaginar diferentes possibilidades para gerar novas ideias; - Promover estratégias que desenvolvam o pensamento crítico e analítico dos alunos, incidindo em: - debates sobre as diferentes imagens, criando circunstâncias para a discussão e argumentação dos seus pontos de vista e dos outros.	Decoração de Natal da Escola com os trabalhos de Educação Visual (3.ºciclo) e Expressão Plástica (1.ºciclo).	Professora Maria Ana Simões Educação Visual	1.ºciclo – Expressão Plástica 3.º ciclo	Reutilização de materiais Tintas Cartolinas Tesoura Videoprojector Papel de cenário Papel Cavalinho Pinceis Borracha Lápis

1.º Semestre DESIGNAÇÃO/ CALENDARIZAÇÃO	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/ DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO-ALVO	RECURSOS
Festa do Patrono	<p>Promover momentos de partilha e de índole artística</p> <p>Promover um momento de partilha com o público escolar;</p> <p>Promover a prática musical de conjunto.</p>	<p>Animação Musical do Dia do Patrono</p>	<p>Conselho Executivo</p> <p>Professores de Educação Musical.</p>	<p>Alunos do 1º, 2º e 3º ciclos</p>	<p>Ainda se vai ponderar como se fará esta apresentação.</p> <p>Auditório</p> <p>Material sonoro</p> <p>Instrumentos musicais</p>
<p>Carnaval - realização de adereços carnavalescos. (1º semestre – janeiro/fevereiro)</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Participar em momentos de improvisação no processo de criação artística; -Compreender os princípios da linguagem das artes visuais, integrada em diferentes contextos culturais; -Expressar ideias, utilizando diferentes meios e processos; -Promover a cooperação na comunidade escolar; -Desenvolver a criatividade e o gosto por atividades artísticas, - Incentivar práticas que mobilizem processos para imaginar diferentes possibilidades para gerar novas ideias; -Cumprir normas democraticamente estabelecidas para o trabalho de grupo, gerir materiais e equipamentos coletivos, partilhar espaços de trabalho -Produzir objetos plásticos 	<p>- Construção de adereços carnavalescos.</p>	<p>João Rocha</p> <p>Paula Morais</p>	<p>Comunidade escolar</p>	<p>Humanos: Professores e alunos;</p> <p>Materiais: Materiais e suportes diversos, ferramentas apropriadas.</p>

1.º Semestre DESIGNAÇÃO/ CALENDARIZAÇÃO	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/ DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO-ALVO	RECURSOS
	explorando temas, ideias e situações.				
Exposição de Retratos (janeiro/fevereiro)	<p>. Justificar a intencionalidade das suas composições, recorrendo a critérios de ordem estética (vivências, experiências e conhecimentos);</p> <p>. Noções de composição e de harmonia, de acordo com o objetivo escolhido/proposto;</p> <p>. Selecionar, de forma autónoma, processos de trabalho e de registo de ideias que envolvam a pesquisa, investigação e experimentação.</p>	Dia do Patrono - Exposição dos trabalhos realizados de Educação Visual.	Maria Ana Simões Educação Visual	As turmas dos 9.º anos	Fotografia Computador Plataformas digitais Tintas Cartolinas Tesoura Videoprojector Papel de cenário Papel Cavalinho Pinceis Borracha Lápis
Correio de São Valentim 12 de fevereiro	<p>Celebrar o Dia de São Valentim;</p> <p>Promover a troca de correspondência de amor e amizade;</p> <p>Estimular os valores da amizade, fraternidade, amor e companheirismo;</p> <p>Envolver a totalidade da comunidade escolar no espírito de São Valentim.</p>	<p>Realização de um Correio de São Valentim:</p> <p>- recolha de correspondência de amor e amizade num marco do correio próprio, localizado numa área central da escola, durante toda a semana precedente ao dia de São Valentim.</p> <p>- distribuição da correspondência depositada no marco de correio, na manhã do dia 15 de fevereiro.</p>	Docente de Educação Moral e Religiosa Católica	Toda a Comunidade Educativa Escolar	<p>Humanos: Professor de EMRC.</p> <p>Materiais: Marco do correio</p>
Festa de Carnaval	<p>Promover momentos de partilha e de índole artística</p> <p>Promover um momento de partilha com o público escolar;</p> <p>Promover a prática musical de conjunto.</p> <p>Conhecer repertório adaptado</p>	<p>Desfile e apresentação musical</p> <p>Seleção e preparação de uma batucada instrumental com material reciclado</p>	Departamento das Expressões Professores de Música	Alunos do ensino pré-escolar, 1º, 2º e 3º ciclos	Ainda se vai ponderar como se fará esta apresentação. Ginásio

1.º Semestre DESIGNAÇÃO/ CALENDARIZAÇÃO	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/ DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO-ALVO	RECURSOS
Desfile de Carnaval - Xaranga. (Fevereiro)	<ul style="list-style-type: none"> . Proporcionar momentos de convívio mediante a participação em atividades de carácter cultural; . Cumprir normas democraticamente estabelecidas para o trabalho de grupo, gerir materiais e equipamentos coletivos, partilhar espaços de trabalho e ser capaz de avaliar esses procedimentos; . Procurar soluções originais, diversificadas, alternativas para a resolução de problemas; . Produzir objetos explorando temas, ideias e situações; . Promover uma imagem própria e valorizada da Escola, junto dos alunos e de toda a comunidade educativa. 	Realização de cartazes e adereços para o desfile.	Patricia Lopes Educação Tecnológica; Departamento de Educação Física, Expressões Artísticas e Tecnológica	Alunos do 1.º ciclo - Atelier de Artes Plástica Alunos do 3.º ciclo Comunidade escolar	Humanos: Professora e alunos; Materiais: Materiais de desenho, papel de cenário, tintas, cartolinas, tesoura, lápis, borracha, cartão, cola, madeira, outros (materiais reciclados). Outros: Espaço escolar

2º Semestre

2.º Semestre DESIGNAÇÃO/ CALENDARIZAÇÃO	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/ DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO ALVO	RECURSOS
	Promover a atividade física; Promover um momento de convívio e de competição.	A definir de acordo com as condições	Grupo de Educação Física	Alunos 2º e 3º Ciclo.	Pavilhão da Escola Francisco Ferreira Drummond.
Maratoninha	Promover a atividade física; Promover um momento competitivo.	Maratoninha	Grupo de Educação Física	Alunos do 1º Ciclo	Escola Porto Judeu
Concurso Regional <i>Palavras com História</i>	- Promover o gosto pela leitura e pela escrita; - Promover e valorizar a criatividade e a imaginação através da escrita; - Desenvolver o gosto pelos valores da identidade, da cultura e da língua portuguesas.	Elaboração de textos subordinados a uma determinada temática.	Professores de Português e a coordenação da Biblioteca escolar.	Alunos do 2.º e 3.º ciclos.	Materiais: fotocópias.
Dia Mundial da Poesia (21 de março)	- Promover o contacto com o texto poético; - Consciencializar para a importância da poesia; - Propiciar momentos de escrita para fruição estética.	Assinalar o Dia Mundial da Poesia.	Docentes de línguas e Biblioteca Escolar.	Alunos dos vários ciclos de ensino.	
<i>Dia Internacional da francofonia</i> (De 22 a 26 de março)	- Dar a conhecer o mundo da francofonia através de filmes e de canções; - Dar a conhecer e despertar o interesse pelo cinema francês; - Estimular e aprofundar o conhecimento sobre a cultura francófona.	Projeção de filmes	Professora de francês	Alunos do 3.º ciclo	
<i>Dia Mundial do Livro e dos Direitos de Autor</i>	- Promover o gosto pela leitura; - Conhecer os direitos de autor.	Assinalar o Dia Mundial do Livro e dos Direitos de Autor.	Docentes de línguas e Biblioteca Escolar.	Alunos dos vários ciclos de ensino.	

2.º Semestre DESIGNAÇÃO/ CALENDARIZAÇÃO	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/ DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO ALVO	RECURSOS
Dia Mundial da Língua Portuguesa (5 de maio)	-Reconhecer a importância das variedades do português no mundo; -Conhecer a riqueza cultural e social da Língua Portuguesa e a diversidade cultural dos países e comunidades que falam este idioma.	Assinalar o Dia Mundial da Língua Portuguesa.	Docentes de português e Biblioteca Escolar	Alunos dos vários ciclos de ensino.	
Dia das Ciências Sociais e Humanas/Dia da Europa 7 de maio	Mobilizar a Escola para a celebração do Dia da Europa; Relevar o papel das Ciências Sociais e Humanas na compreensão do mundo em que vivemos; Divulgar os valores que construíram a Europa através dos tempos; Promover o conhecimento e a aplicação de conhecimentos em exposições, concursos e trabalhos; Implementar a dimensão de cidadania europeia no currículo escolar.	Pretende-se mobilizar os professores do Departamento e outros professores da Escola para promover um dia especial dedicado às Ciências Sociais e Humanas e ao seu papel na compreensão do mundo em que vivemos; este dia seria adequadamente celebrado juntando a sua comemoração ao Dia da Europa, uma vez que se trata de uma das realidades mais sensíveis às tarefas e objetivos das Ciências Sociais e Humanas. Para a sua celebração, na qual se pretendem envolver todos os Ciclos da Escola – mas com especial relevo os 2.º e 3.º Ciclos.	Departamento de Ciências Sociais e Humanas	Comunidade escolar	Humanos: Professores do DCSH; outros professores da Escola. Materiais: materiais de desgaste; fotocópias; auditório da Escola; portáteis e projetores para as exposições e auditório.
Dia da Europa (9 de maio)	-Mobilizar a Escola para a celebração do Dia da Europa; -Relevar o papel das Ciências Sociais e Humanas na compreensão do mundo em que vivemos; -Divulgar os valores que construíram a Europa através dos tempos;	-Pretende-se mobilizar os professores do Departamento e outros professores da Escola para promover um dia especial dedicado às Ciências Sociais e Humanas e ao seu papel na compreensão do mundo em que vivemos;	Departamento de Ciências Sociais e Humanas Departamento de Línguas	Toda a escola	

2.º Semestre DESIGNAÇÃO/ CALENDARIZAÇÃO	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/ DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO ALVO	RECURSOS
	-Promover o conhecimento e a aplicação de conhecimentos em exposições, concursos e trabalhos; -Implementar a dimensão de cidadania europeia no currículo escolar.	este dia seria adequadamente celebrado juntando a sua comemoração ao Dia da Europa, uma vez que se trata de uma das realidades mais sensíveis às tarefas e objetivos das Ciências Sociais e Humanas. -Para a sua celebração, na qual se pretendem envolver todos os Ciclos da Escola.			
Semana Olímpica	Promover a atividade física; Divulgar a modalidade; Promover um momento competitivo.	Semana Olímpica	Grupo de Educação Física	Alunos da escola dos 1º, 2º e 3º ciclos	Pavilhão da Escola Francisco Ferreira Drummond. T-shirt – 1,186€
Participação na conceção dos carros alegóricos do Cortejo de Aberturas das Sanjoaninas. (2º Semestre- maio/junho)	- Colaborar nas diversas fases de estruturação de um trabalho; - Preparar as condições necessárias ao trabalho a realizar; - Construir formas tridimensionais; - Relacionar as propriedades dos materiais com as suas utilizações; - Aproveitar e reciclar materiais; - Incentivar práticas que mobilizem processos para imaginar diferentes possibilidades para gerar novas ideias; -Procurar soluções originais, diversificadas, alternativas para os problemas.	-Construção de elementos para carros alegóricos, utilizando material desperdício.	João Rocha Paula Morais	Comunidade escolar	Humanos: Professores e alunos; Materiais: Materiais e ferramentas de trabalho adequadas, material desperdício. Outros: Elementos responsáveis/orientadores pelo Cortejo de Abertura – Câmara Municipal de Angra do Heroísmo.

2.º Semestre DESIGNAÇÃO/ CALENDARIZAÇÃO	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/ DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO ALVO	RECURSOS
Olimpíadas da Física (maio) (Aguarda inscrição de alunos)	Incentivar e desenvolver o gosto pela Física nos alunos do Ensino Básico considerando a sua importância na educação básica dos jovens e o seu crescente impacto em todos os ramos da Ciência e Tecnologia.	A modalidade consiste em duas eliminatórias, Fase de Escola e Fase Regional. Os alunos inscrever-se-ão nas Olimpíadas da Física junto dos seus professores de Físico-Química, e responderão na sua escola, à prova fornecida pela Comissão Organizadora das Olimpíadas da Física, na categoria correspondente ao seu ano de escolaridade. Posteriormente, serão selecionados os melhores alunos para a 2.ª eliminatória.	Docentes de Físico-Química do DMCFN	Alunos do 9º ano de escolaridade.	Humanos: Docentes de Físico-Química do DMCFN Materiais: Fotocópia das Provas (Papel A4). Financeiros: Fotocópia das Provas.
2º Semestre Exposição Final de Ano Letivo – Trabalhos de Educação Tecnológica (Junho)	. Promover dinâmicas que exijam relações entre aquilo que se sabe, o que se pensa e os diferentes universos do conhecimento; . Incentivar práticas que mobilizem processos para imaginar diferentes possibilidades para gerar novas ideias; . Desenvolver as competências gerais e específica da disciplina em cada ano de escolaridade; . Cumprir normas democraticamente estabelecidas para o trabalho de grupo, gerir materiais e equipamentos coletivos, partilhar espaços de trabalho e ser capaz de avaliar esses procedimentos;	Exposição de trabalhos realizados pelos alunos.	Patrícia Lopes Educação Tecnológica	Alunos do 3º ciclo Comunidade escolar	Humanos: Professora e alunos; Materiais: Materiais de desenho, tintas, pregos, linhas, suportes de madeira, cavaletes e outros. Outros: Átrio principal da escola.

2.º Semestre DESIGNAÇÃO/ CALENDARIZAÇÃO	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/ DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO ALVO	RECURSOS
	<ul style="list-style-type: none"> . Procurar soluções originais, diversificadas, alternativas para a resolução de problemas; . Produzir objetos plásticos explorando temas, ideias e situações. 				
Exposição de trabalhos realizados pelos alunos durante o 2º semestre. (2º Semestre - junho)	<ul style="list-style-type: none"> -Valorizar a expressão espontânea; -Produzir objetos plásticos explorando temas, ideias e situações. - Colaborar nas diversas fases de estruturação de um trabalho; 	-Exposição dos trabalhos de aula realizados no 2º semestre	João Rocha Paula Morais	Comunidade escolar	Humanos: Professores e alunos; Materiais: Trabalhos dos alunos realizados nas aulas de Educação Visual e Educação Tecnológica.

4.4 – Diretores de Turma

Temática	Objetivos	Metodologia	Intervenientes
Receção aos alunos e respetivos Encarregados de Educação.	Apresentação do Diretor de Turma; Informações sobre o funcionamento da Escola e legislação em vigor: calendário escolar, regime de faltas, avaliação, ASE,...; Realização de uma visita guiada à Escola.	Reunião com os Encarregados de Educação dos alunos da turma.	Diretor de Turma / Encarregados de Educação e alunos
Eleição do delegado e subdelegado da turma.	Eleger os elementos que possam representar a sua turma de forma responsável, zelando pelo cumprimento das regras de conduta estabelecidas e regulando o diálogo sempre que seja necessário tomar uma decisão que envolva a turma.	Eleição na aula de Cidadania	Diretor(a) de Turma / alunos
Reunião com os Encarregados de Educação da Turma	Fomentar as relações entre a Escola e os Encarregados de Educação; sensibilizar os Encarregados de Educação para a necessidade de acompanharem a vida escolar dos seus educandos; Informações sobre o funcionamento interno da Escola: calendário escolar, regime de faltas, avaliação, ASE; Eleger o Representante dos Encarregados de Educação da Turma; Indicação do horário de atendimento do Diretor de Turma ao Encarregado de Educação.	Reunião com Encarregados de Educação	Diretor(a) de Turma / Encarregados de Educação
Atendimento aos Encarregados de Educação	Informações sobre a assiduidade, comportamento e aproveitamento dos educandos. Recolha de informações sobre o ambiente familiar para facilitar a integração dos alunos na turma/ Escola.	Encontro com o Encarregado de Educação, contato telefónico ou envio de carta registada.	Diretor(a) de Turma / Encarregados de Educação
Reuniões dos Conselhos de Turma - intercalares	Avaliar o aproveitamento e assiduidade dos alunos; identificar problemas de natureza pedagógica e/ou disciplinar e situações a carecer de apoio especial; elaborar e avaliar Planos Individuais de Aprendizagem.	Reuniões ordinárias – conforme calendário escolar	Conselho de Turma
Reuniões dos Conselhos de Turma – avaliação	Avaliação da Turma em termos do seu aproveitamento e da sua assiduidade; propor estratégias para superar os problemas detetados.	Reuniões – conforme calendário escolar	Conselho de Turma
Entrega dos registos de avaliação	Informação sobre o aproveitamento dos alunos; Partilha de informações pertinentes recolhidas em Conselho de Turma.	Reunião – conforme calendário escolar	Diretor(a) de Turma e Encarregados de Educação

4.5 – Atividades Planeadas após aprovação do Conselho Pedagógico (outubro 2020)

DESIGNAÇÃO/ CALENDARIZAÇÃO	OBJETIVOS	ATIVIDADES/METODOLOGIA	RESPONSÁVEIS/ DINAMIZADORES	INTERVENIENTES PÚBLICO-ALVO	RECURSOS

5. DISPOSIÇÕES GERAIS

Para a consecução do enunciado no Plano Anual de Atividades, torna-se necessário estabelecer um conjunto de normas que facilitem e disciplinem as formas de intervenção dos diferentes promotores e, ao mesmo tempo, regulamentem a disponibilidade de verbas e façam a primeira avaliação da execução do plano.

1. Todas as atividades a desenvolver devem apresentar um plano, conforme o modelo do documento.
2. Os planos de atividades devem ser entregues no início do ano letivo e carecem de aprovação do Conselho Executivo e do Conselho Administrativo, quando for caso disso.
3. Nos dez dias seguintes à conclusão da atividade, deve ser preenchido o formulário referente à avaliação, pelos responsáveis / dinamizadores das atividades, em formato digital, disponível na pasta de partilha PAA.
4. É ao responsável da atividade que compete dar a necessária publicidade da mesma, ao nível da escola, cabendo ao Conselho Executivo dá-la para o exterior.
5. Os casos não previstos no presente Plano Anual e as dúvidas resultantes da sua aplicação serão resolvidos pelo Conselho Executivo, na sequência da análise das situações em concreto e no respeito pelas competências previstas na lei.

6. ANEXOS

Anexo I- Plano de Atividades da Biblioteca Escolar

(documento aprovado no Conselho Pedagógico de 19 de outubro de 2020)

PAA 2020/2021

A. CURRÍCULO, LITERACIAS E APRENDIZAGENS

Problemas identificados

- Aprofundar a articulação e parceria com os Departamentos/Grupos Disciplinares, Núcleo Escolares, SPO, EMAEI e Conselhos de Turma;
- Sensibilizar a comunidade educativa para a importância da leitura como suporte às aprendizagens e à progressão nas aprendizagens;
- Implementar ações em todos os níveis de ensino que fortaleçam a criatividade, promovam o gosto pela leitura e melhorem a oralidade;
- Colaborar/articular com as diferentes estruturas pedagógicas na conceção, planificação e realização de materiais e estratégias no contexto da promoção da literacia da informação, nomeadamente de materiais informativos e de apoio ao estudo e à utilização/pesquisa/produção adequada na internet, guiões de pesquisa e outros. A prestação da Biblioteca Escolar não é ainda sólida no que respeita ao apoio ao currículo e formação para as literacias da informação e dos media;
- Incrementar a articulação entre a Equipa da Biblioteca Escolar e as equipas de trabalho dos projetos escolares;
- Promover atividades formativas destinadas a docentes e discentes para o uso correto e seguro da informação, dos media e das tecnologias, ambientes e ferramentas digitais;
- Promover ações informais sobre a Biblioteca Escolar junto de alunos, docentes e outros utilizadores;
- Apresentar aos docentes sugestões de trabalho conjunto em torno de projetos ou temas;
- Melhorar o nível de formação dos elementos da equipa da BE;
- Desenvolver projetos interdisciplinares, com o objetivo de desenvolver a oralidade, a escrita e as restantes literacias associadas ao ato de ler;
- Apoiar ativamente a implementação de projetos de leitura para todos;
- Promover o trabalho de parceria com outras bibliotecas e/ou entidades.

Resultados esperados

- Aumentar/manter a frequência dos utilizadores da BE;
- Disponibilizar recursos/apoio ao estudo e outras tarefas escolares;
- Desenvolver ações de apoio ao currículo;
- Melhorar a articulação da BE com os docentes e com as estruturas pedagógicas e de gestão da UO;
- Integrar a pesquisa e uso de informação nos projetos escolares da iniciativa da BE ou apoiados por ela;

- Melhorar o apoio e a formação dos utilizadores na utilização de tecnologias, ambientes e ferramentas digitais;
- Melhorar os recursos na área da BE de apoio ao estudo e trabalho autónomo;
- Aumentar a articulação entre a BE os docentes, alunos e a sala de aula;
- Apoiar a utilização das TIC no contexto das atividades curriculares;
- Proporcionar e divulgar informação respeitante aos perigos e vantagens da Internet;
- Incrementar o apoio aos docentes no desenvolvimento de programas e projetos (Plano Nacional de Leitura/Plano Regional de Leitura, Educação Literária, Erasmus, Escola Azul, ODS – Objetivos de Desenvolvimento Sustentável...);
- Difundir informação sobre livros e autores, organizar guiões de leitura, bibliografias e outros materiais de interesse para apoio aos docentes e discentes;
- Incentivar nos alunos o uso da BE para a leitura recreativa, para se informar ou para realizar trabalhos escolares;
- Participar na dinamização de atividades culturais na escola.

SUBDOMINIOS

A1 - Apoio ao currículo e formação para a as literacias da informação e dos media

AÇÃO N°1

Designação: Aventuras das Ciências

Literacia: Informação

Calendarização: ao longo do ano letivo, com caráter mensal

Atividades: Mensalmente o Departamento de Matemática, Ciências Físicas e Naturais (DMCFN) envia um desafio para a BE, para divulgação, de acordo com uma calendarização pré-estabelecida e por área científica. Os vencedores do mês são divulgados e, no final do ano letivo, os três alunos com melhores classificações serão premiados. A divulgação do desafio e dos resultados é feita através dos mecanismos que a Escola dispõe: cartazes afixados em locais estratégicos, professores da disciplina, redes sociais e BE.

Objetivos: Aplicar conhecimentos; desenvolver/consolidar o gosto pelas disciplinas de Matemática, Ciências Físicas e Naturais e pelo espaço da BE.

Intervenientes/Responsáveis: Equipa da BE e professores do Departamento de Matemática, Ciências Físicas e Naturais.

Destinatários: Alunos do 2.º e 3.º ciclos.

Avaliação/instrumentos de avaliação: Número de participantes.

Recursos: Humanos: Equipa da BE e docentes do DMCFN; materiais: internet, computador e fotocópias.

Custos: 10€

AÇÃO N° 2

Designação: Descobrir a BE

Literacia: Leitura/Media/Informação

Calendarização: outubro (Mês Internacional das Bibliotecas Escolares)

Atividades: No decurso do mês de outubro, a todas as turmas e professores que assim o desejem proporcionar uma visita guiada ao espaço da BE com o propósito de apresentar os vários recursos e valências da Biblioteca Escolar, fornecendo-lhe o guião do utilizador da BE, assim como uma explicação da sinalética existente no espaço e o espaço que os livros percorrem desde a sua aquisição ao seu fim último.

Objetivos: Dar a conhecer aos docentes e discentes as valências da BE e alguma formação básica para poderem usufruir adequadamente da mesma.

Intervenientes/Responsáveis: Equipa da BE e professores/diretores de turma.

Destinatários: professores e alunos de todos os níveis de ensino.

Avaliação/instrumentos de avaliação: Número de participantes; evidências dos intervenientes.

Recursos: Humanos: Equipa da BE; materiais: internet, computador, fotocópias e desinfetante cutâneo.

Custos: 3€

AÇÃO N° 3

Designação: Como se faz?

Literacia: Leitura/Media/Informação

Calendarização: 01/10/2020 a 31/05/2021

Atividade(s): Produção de materiais orientadores e facilitadores do estudo e da pesquisa e disponibilização em expositor próprio na BE, nas salas de aula afetas a cada uma das turmas e nos recursos on-line da Unidade Orgânica.

Objetivo(s): Desenvolver estratégias de estudo e de trabalho; facilitar o acesso a materiais e guiões de apoio ao estudo e à realização de trabalhos; utilizar a biblioteca, com alguma autonomia, para trabalhar a informação; uso crítico da informação recolhida on-line.

Intervenientes/Responsáveis: Equipa da BE e Departamentos Curriculares.

Destinatários: Alunos do 2.º e 3.º ciclo.

Avaliação/instrumentos de avaliação: Número de materiais produzidos; evidências apresentadas pelos intervenientes; feedback dos docentes e diretor de turma.

Recursos: Computador, internet, livros da biblioteca, guiões de estudo e pesquisa, recursos digitais, cartazes, folhetos, expositor, etc..

Custos: 10 €

AÇÃO Nº 4

Designação: Ler + no 1.º Ciclo: da teoria à prática

Literacia: Leitura e Informação

Calendarização: ao longo do ano letivo

Atividades: Projeto de leitura com desenvolvimento de guiões para implementação de atividades ligadas a obras recomendadas pelo Plano Nacional de Leitura, com recursos produzidos pela RRBE e pela BE. O projeto foi iniciado no ano letivo transato, mas não foi concluído, o que ocorrerá este ano.

Objetivos:

Apoiar o currículo dos alunos; apoiar o trabalho docente; promover o contacto com obras literárias variadas; desenvolver competências de compreensão leitora e de escrita.

Intervenientes/Responsáveis: 2 elementos da Equipa da BE e docente titular do 3.º ano.

Destinatários: Alunos do 3.º ano (1 turma).

Avaliação/instrumentos de avaliação: Número de participantes por atividade; registos em atas; questionário final.

Recursos: Materiais fornecidos pela RRBE, materiais produzidos pela BE, sala de aula da turma, internet, computador, equipamentos audiovisuais, fotocópias.

Custos: 5 €

AÇÃO Nº 5

Designação: Concurso “Letra a Letra”

Literacia(s): Leitura

Calendarização: Anual

Atividade(s): O concurso realiza-se em dois níveis: nível da turma e nível da escola. Nível da turma (1.º período): há uma seleção de 4 alunos para representarem a sua turma. Nos anos em que só haja uma turma serão selecionados 8 alunos. Nível da escola: na primeira eliminatória (2.º período) serão selecionados 6 alunos por ano de escolaridade e na segunda eliminatória (3.º período) serão selecionados 3 alunos a quem serão atribuídos prémios e aos restantes serão entregues certificados de participação.

Objetivo(s): Desenvolver capacidades da língua materna, nos domínios da leitura e escrita.

Intervenientes/Responsáveis: Coordenadora da BE e docentes titulares de turma.

Destinatários: Alunos do 1.º ciclo da EB1,2,3/JI de São Sebastião.

Avaliação/instrumentos de avaliação: Número de alunos participantes, registos em atas e questionário final.

Recursos: Computador, microfone, projetor, auditório, caixas com palavras por nível e fotocópias.

Custos: 5€

AÇÃO N°6

Designação: Assim é que se fala!

Literacia: Leitura, Média e Informação

Calendarização: ao longo do ano letivo, com carácter quinzenal

Atividades: Elaboração de cartazes com os erros mais frequentes presentes na oralidade da comunidade educativa; individualmente, a comunidade educativa tem a possibilidade de responder à questão lançada, colocando a sua opção em caixas de resposta colocadas em locais estratégicos da escola ou nos canais de comunicação da BE; terminado o período de resposta, são recolhidas as respostas e é feita a contagem dos resultados obtidos. No desafio seguinte é colocada a resposta correta do anterior, bem como uma breve explicação.

Objetivos: Melhorar os conhecimentos linguísticos; conhecer a língua portuguesa; melhorar a oralidade da comunidade educativa; desenvolver o gosto pela correta oralidade.

Intervenientes/Responsáveis: Equipa da BE e comunidade educativa.

Destinatários: Alunos do 1.º, 2.º e 3.º ciclos, docentes, assistentes operacionais, encarregados de educação e seguidores da BE nas diferentes redes sociais.

Avaliação/instrumentos de avaliação: Número de participantes, apuramento dos resultados e feedback dos docentes de Português.

Recursos: Humanos: Equipa da BE; materiais: internet, computador, cartazes, caixas e fotocópias.

Custos: 10€

A2 – Promoção das literacias da informação tecnológica e digital

AÇÃO N° 1

Designação: *SeguraNet*

Literacia(s): Leitura/Media/Informação

Calendarização: outubro e fevereiro

Atividade(s): Sessão de esclarecimento sobre a utilização e os perigos da internet.

Objetivo(s): Conhecer os perigos e as vantagens da internet.

Intervenientes/Responsáveis: Equipa da BE

Destinatários: Alunos do 1.º, 2.º e 3.º ciclos.

Avaliação/instrumentos de avaliação: Balanço pelos alunos envolvidos.

Recursos: Computadores, projetor, internet, fotocópias.

Custos: 5€

AÇÃO Nº 2

Designação: Aplicações e ferramentas digitais

Literacia(s): Leitura/Media/Informação

Calendarização: Anual

Atividade(s): Sessões de esclarecimento sobre aplicações e ferramentas digitais úteis para alunos e professores.

Objetivo(s):

Dar a conhecer algumas aplicações e ferramentas digitais úteis para a o trabalho académico de alunos e professores; melhorar os conhecimentos individuais; refletir sobre os benefícios de novas tecnologias.

Intervenientes/Responsáveis: Professores e assistentes operacionais da equipa da BE e alunos.

Destinatários: Professores e alunos, mediante inscrição.

Avaliação/instrumentos de avaliação: Balanço pelos professores e alunos envolvidos, quer enquanto formadores ou como formandos.

Recursos: Computadores, projetor e internet.

Custos: 0€

B. LEITURA E LITERACIA

Problemas identificados

- Desinteresse dos alunos pela biblioteca como um recurso fundamental à sua vida académica;
- Desconhecimento dos recursos não-livro existentes na BE;
- Número elevado de alunos que não gosta de ler;
- O número de requisições domiciliárias desce proporcionalmente à subida do nível etário dos alunos.

Resultados esperados

- Aumentar/manter a frequência dos utilizadores da biblioteca;
- Fornecer recursos/apoio ao estudo;
- Implementar ações de apoio ao currículo;
- Aumentar e diversificar o acervo da biblioteca;
- Desenvolver atividades que promovam o gosto pela leitura.

SUBDOMÍNIOS

B1 – Criação e promoção da competência leitora e dos hábitos de leitura

AÇÃO Nº 1

Designação: Hora do Conto

Literacia(s): Leitura

Calendarização: Anual

Atividade(s): Contar histórias para o pré-escolar e 1.º ciclo.

Objetivo(s): Promover o contacto com obras variadas da literatura infantil; construir sentidos a partir das histórias; adquirir progressivamente hábitos de leitura; articular as histórias contadas com o projeto “Promoção de Competências Socioemocionais”; aproximar o público da Biblioteca Escolar.

Intervenientes/Responsáveis: Equipa da BE, Angelina Esteves, titulares do pré-escolar e 1.º ciclo.

Destinatários: Alunos da educação pré-escolar e 1.º ciclo da EB1,2,3/JI de São Sebastião e EB1/JI de Porto Judeu.

Avaliação/instrumentos de avaliação: Opinião das crianças e das docentes.

Recursos: Espaço da BE, salas de aula, livros da biblioteca, projetor e material de papelaria.

Custos: 5€

AÇÃO Nº 2

Designação: Encontro com escritores

Literacia(s): Leitura

Calendarização: anual

Atividade(s): Promover encontros com escritores; divulgar a vida e obra dos escritores.

Objetivo(s): Contactar com obras literárias variadas; ler, de forma orientada, obras de ficção; expressar ideias e sentimentos provocados pela leitura; promover o gosto pela leitura.

Intervenientes/Responsáveis: Equipa da BE, professores de Português, professores titulares de turma, RRBE e Câmara Municipal de Angra do Heroísmo.

Destinatários: Alunos dos diferentes níveis de ensino.

Avaliação/instrumentos de avaliação: Balanço efetuado pelos alunos e professores participantes na atividade.

Recursos: Espaço da biblioteca ou auditório, livros do autor, fotocópias e material de desgaste.

Custos: 10€

AÇÃO Nº 3

Designação: Voluntariado da Leitura

Literacia(s): Leitura

Calendarização: Anual

Atividade(s): Contar histórias para o pré-escolar e 1.º ciclo.

Objetivo(s): Transmitir aos alunos mais novos o testemunho pessoal da descoberta da leitura, do prazer de ler e da sua importância; promover o contacto com obras variadas da literatura infantil; adquirir progressivamente hábitos de leitura; treinar a leitura, a expressão oral e apresentação ao público.

Intervenientes/Responsáveis: Equipa da BE, professora Ilídia Bettencourt, titulares do pré-escolar e 1.º ciclo e alunos do 3.º ciclo (Leitores).

Destinatários: Alunos da educação pré-escolar e 1.º ciclo da EB1,2,3/JI de São Sebastião

Avaliação/instrumentos de avaliação: Opinião das crianças e das docentes; evidências apresentadas pelos intervenientes.

Recursos: Espaço da BE, salas de aula, livros da biblioteca e projetor.

Custos: 5€

B2 – Atividades e projetos de treino e melhoria das capacidades associadas à leitura

AÇÃO Nº 1

Designação: *Ler é crescer*

Literacia(s): Leitura

Calendarização: Anual

Atividade(s): Projeto de leitura na biblioteca: visitas à BE; requisição de livros; leituras parciais dos livros requisitados na sala de aula; resumos orais das leituras realizadas; leitura e exploração da obra “O Príncipezinho”; participação em atividades da BE; construção de separadores de livros; adaptação de histórias com recurso ao GRID3; exposição de trabalhos na BE e participação em concursos nacionais ligados à leitura.

Objetivo(s): Conhecer os diversos serviços prestados pela BE; reconhecer os diversos estilos literários; promover o gosto pela leitura em alunos com necessidades educativas especiais; promover hábitos de leitura; expressar sentimentos através do desenho, oralidade ou outros meios.

Intervenientes/Responsáveis: Professora Vanda Câmara e equipa da BE.

Destinatários: Alunos da turma DOV1.

Avaliação/instrumentos de avaliação: Número de ações realizadas na BE; número de leituras realizadas e evidências apresentadas pelos intervenientes.

Recursos: Espaço da biblioteca, livros da biblioteca, fotocópias, computadores, internet e material de papelaria

Custos: 10€

AÇÃO Nº 2

Designação: *Todos juntos podemos ler*

Literacia(s): Leitura/Media/Informação

Calendarização: anual

Atividade(s): Promoção da leitura recreativa e sessões de conto; construir um livro sensorial sobre as tradições locais; aumentar o número de materiais para os alunos com necessidades educativas especiais; colaborar com os docentes especializados; adaptação de histórias com recurso ao GRID3.

Objetivo(s): Desenvolver competências ligadas à leitura e escrita com os alunos portadores de necessidades educativas especiais; fomentar a igualdade de oportunidades a todos os utilizadores da BE; aumentar a quantidade de recursos da BE para os alunos com necessidades educativas especiais.

Intervenientes/Responsáveis: Coordenação da BE e professores especializados.

Destinatários: Alunos com necessidades educativas especiais.

Avaliação/instrumentos de avaliação: Registo das atividades realizadas e respetiva avaliação no Plano de Atividades da Biblioteca Escolar; número de atividades realizadas; quantidade de material produzido no âmbito do projeto.

Recursos: Salas, computador, GRID3, fotocópias e material de desgaste.

Custos: 30 €

AÇÃO Nº 3

Designação: Concurso Nacional de Leitura

Literacia(s): Leitura

Calendarização: anual

Atividade(s): Participação no Concurso Nacional de Leitura.

Objetivo(s): Ler, de forma livre e orientada, obras literárias progressivamente mais complexas; desenvolver a compreensão leitora; participar na vida da escola e em iniciativas nacionais.

Intervenientes/Responsáveis: Coordenadora da BE, professores de Português e professores titulares de turma.

Destinatários: Alunos do 3.º ao 9.º ano.

Avaliação/instrumentos de avaliação: Número de participantes.

Recursos: Espaço da biblioteca, fotocópias, livros da biblioteca, computadores, projetor e internet.

Custos: 3 €

AÇÃO Nº 4

Designação: Concurso Regional Palavras com História

Literacia(s): Leitura

Calendarização: anual

Atividade(s): Participação no concurso regional de escrita, promovido pela RRBE, «Palavras com História».

Objetivo(s): Desenvolver competências ligadas à escrita; participar em iniciativas regionais.

Intervenientes/Responsáveis: Coordenação da BE, professores de Português e professores titulares de turma.

Destinatários: Alunos do 4.º ao 9.º ano.

Avaliação/instrumentos de avaliação: Número de participantes, nas várias categorias.

Recursos: Salas, fotocópias.

Custos: 3 €

C. PROJETOS, PARCERIAS E ATIVIDADES LIVRES DE ABERTURA À COMUNIDADE

Problemas identificados

Afastamento da escola do centro da localidade mais próxima e, por conseguinte, dos eventos culturais e de leitura, na comunidade; escasso envolvimento das famílias na promoção da leitura.

Resultados esperados

Diversificar e aumentar o número de atividades, tirando partido das parcerias com instituições parceiras (RRBE, Câmara Municipal de Angra do Heroísmo, Centro de Ciência de Angra do Heroísmo, etc.); fortalecimento da ligação da BE com todas as escolas da unidade orgânica, fomentando parcerias e ações concretas de promoção da leitura; assegurar o envolvimento das famílias na promoção da leitura.

SUBDOMINIOS

C1 – Desenvolvimento de atividades com outras escolas, bibliotecas e demais instituições

AÇÃO Nº 1

Designação: Hora do Conto

Calendarização: anual

Atividade(s): Sessões mensais de Hora do Conto.

Objetivo(s): Promover o contacto com obras variadas da literatura infantil; construir sentidos a partir das histórias; adquirir progressivamente hábitos de leitura.

Intervenientes/Responsáveis: Contadora da Biblioteca Municipal Dr. Silvestre Ribeiro e equipa da BE.

Destinatários: Alunos da educação pré-escolar e 1.º ciclo.

Avaliação/instrumentos de avaliação: Número de sessões; número de participantes.

Recursos: Espaço da biblioteca, salas de aula, computador, internet.

Custos: 2 €

AÇÃO Nº 2

Designação: Contadores de Histórias

Calendarização: anual

Atividade(s): Sessões de leitura por um contador de histórias

Objetivo(s): Promover o contacto com obras variadas da literatura infantil; construir sentidos a partir das histórias; adquirir progressivamente hábitos de leitura.

Intervenientes/Responsáveis: Contadores da Câmara Municipal de Angra do Heroísmo e equipa da BE.

Destinatários: Alunos da educação pré-escolar e 1.º ciclo da EB1,2,3/JI de São Sebastião e EB1/JI de Porto Judeu

Avaliação/instrumentos de avaliação: Número de sessões; número de participantes.

Recursos: Espaço da biblioteca e salas de aula.

Custos: 2 €

AÇÃO Nº 3

Designação: Uma vitrina para a comunidade

Calendarização: anual

Atividade(s): Acolhimento de exposições e colaboração nas atividades desenvolvidas por instituições parceiras ou no âmbito de projetos desenvolvidos na Unidade Orgânica: AFC, Erasmus, Escola Azul, UNESCO, etc..

Objetivo(s): Divulgar trabalhos realizados pela comunidade educativa; desenvolver o gosto por atividades culturais e recreativas diversificadas; promover atividades diferenciadas de complemento curricular; apoiar os docentes na dinamização de atividades/projetos.

Intervenientes/Responsáveis: Equipa da BE, corpo docentes, encarregados de educação e entidades parceiras.

Destinatários: Comunidade educativa

Avaliação/instrumentos de avaliação: Número de sessões/atividades; número de participantes; evidências dos intervenientes; publicações realizadas.

Recursos: Espaço da biblioteca, computador, internet, cartazes de divulgação, material específico a cada atividade.

Custos: 20 €

C2 - Envolvimento e mobilização dos pais, encarregados de educação e famílias

AÇÃO Nº 1

Designação: Concurso para a mascote da BE

Calendarização: anual

Atividade(s): Lançar um concurso para a eleição da mascote para a Biblioteca Escolar da EBI Francisco Ferreira Drummond.

Objetivo(s): Oficializar o uso do logotipo e da mascote da BE.

Intervenientes/Responsáveis: Equipa da BE e colaboradores.

Destinatários: Comunidade educativa.

Avaliação/instrumentos de avaliação: Número de participantes no concurso.; mascote 3D e logotipo da BE.

Recursos: Espaço da biblioteca, computador, internet, cartazes de divulgação e prémio para a mascote vencedora.

Custos: 20 €

D. GESTÃO DA BIBLIOTECA ESCOLAR

Problemas identificados

Reforçar a valorização da BE pelos órgãos de administração e gestão escolar e restantes elementos da comunidade escolar, face à missão que lhe é atribuída na educação do século XXI, assegurando a integração da biblioteca nos documentos orientadores e reguladores da vida na escola;

Definir uma estratégia de afetação de recursos humanos à BE;

Reforçar a articulação com os docentes, divulgando recursos, sugerindo projetos e planeando atividades relacionadas com as diferentes aprendizagens curriculares;

Aprofundar a formação especializada por parte da equipa da biblioteca escolar, técnica superior e assistentes operacionais afetos à BE;

Divulgar a ação da BE e dos recursos disponíveis através da página de Facebook, Instagram e site da UO;

Efetuar o levantamento de necessidades junto aos departamentos curriculares e técnicos superiores, nas diferentes estruturas intermédias de gestão;

Atualizar e diversificar o acervo documental da BE;

Dificuldade na localização de livros por temas;

Material livro insuficiente para estudo, trabalho e pesquisa no âmbito das várias áreas disciplinares;

Reforçar o papel da BE enquanto recurso fundamental de apoio ao sucesso académico;

Concentração de utilizadores à hora do almoço;

Apoiar os utilizadores no acesso e na procura de informação, incentivando uma cultura de acesso ao uso da BE e dos seus recursos.

Resultados esperados

Afetação permanente de recursos humanos;

Mobilizar para a formação os elementos da equipa da BE;

Atualização da coleção de acordo com as necessidades específicas dos utilizadores e com a política documental;

Melhorar o conhecimento de alunos e professores no que respeita às normas de utilização dos vários espaços da biblioteca;

Realizar reuniões periódicas com os colaboradores;

Alargar o número de obras indexadas;

Melhorar os equipamentos e condições da biblioteca;

Aumentar o número de livros necessários ao desenvolvimento curricular das várias disciplinas;

Colaboração com os diferentes departamentos na realização de atividades na BE;

Melhorar o funcionamento da BE no horário de maior afluência de utilizadores.

SUBDOMINIOS

D1 – Recursos humanos, materiais e financeiros adequados às necessidades de gestão, funcionamento e dinamização da biblioteca escolar

AÇÃO Nº 1

Designação: Indexação de livros

Calendarização: anual

Atividade(s): Proceder à indexação e anotação no *Koha*.

Objetivo(s): Organizar a coleção; propiciar o acesso aos livros, por tema.

Intervenientes/Responsáveis: Coordenadora da BE, técnica superior e assistentes operacionais.

Destinatários: Utilizadores da BE.

Avaliação/instrumentos de avaliação: Número de livros indexados.

Recursos: Equipa da BE; computadores e internet.

Custos: 0 €

AÇÃO Nº 2

Designação: Formação dos elementos da equipa

Calendarização: anual

Atividade(s): Participar em ações formativas.

Objetivo(s): Melhorar os conhecimentos dos elementos da equipa da BE; proporcionar serviços de qualidade aos utilizadores da BE.

Intervenientes/Responsáveis: RRBE, Coordenadora da BE, técnica superior e assistentes operacionais.

Destinatários: Equipa da BE.

Avaliação/instrumentos de avaliação: Número de ações formativas frequentadas.

Recursos: Computadores e internet.

Custos: 0 €

D2 - Integração e valorização da biblioteca na escola

AÇÃO Nº 1

Designação: Gestão do blogue, página do Facebook e Instagram

Calendarização: Anual

Atividade(s): Divulgação regular de atividades e projetos no blogue da biblioteca "Da Drummond para o mundo" e nas redes sociais. Fazer o levantamento estatístico de visitantes do blogue da BE e alcance das publicações no Facebook e Instagram.

Objetivo(s): Promover a Biblioteca Escolar; estreitar os laços com a comunidade; divulgar atividades de leitura, cultura e lazer; aferir o interesse pelos sítios de divulgação da BE.

Intervenientes/Responsáveis: Equipa da BE.

Destinatários: Comunidade educativa.

Avaliação/instrumentos de avaliação: Número de publicações e número de visualizações.

Recursos: Computador e internet.

Custos: 0 €

AÇÃO Nº 2

Designação: Registo Diário

Calendarização: Anual

Atividade(s): Implementação do Registo Diário com o apoio da RRBE e da equipa da BE.

Objetivo(s): Aumentar o conhecimento da coordenação sobre a frequência dos utentes da BE (número, áreas, turmas, anos...), para adequar os serviços prestados ao seu público, melhorando os recursos disponíveis.

Intervenientes/Responsáveis: RRBE e equipa da BE.

Destinatários: Comunidade educativa.

Avaliação/instrumentos de avaliação: Elementos estatísticos.

Recursos: Computador e internet.

Custos: 0 €

D3 - Desenvolvimento, organização, difusão e uso da coleção

AÇÃO Nº 1

Designação: Levantamento de necessidades

Calendarização: anual

Atividade(s): Levantamento de necessidades junto dos departamentos curriculares, das equipas de trabalho e órgãos de gestão intermédia, no 1.º e 2.º períodos; aquisição de material.

Objetivo(s): Aumentar a coleção; atualizar a coleção; apoiar o trabalho docente e dos técnicos superiores; articular com os vários departamentos/áreas curriculares.

Intervenientes/Responsáveis: Coordenação da BE, coordenadores dos departamentos/equipas curriculares.

Destinatários: Comunidade educativa.

Avaliação/instrumentos de avaliação: Número de materiais adquiridos.

Recursos: Computador e internet.

Custos: 500 €

AÇÃO Nº 2

Designação: Divulgação da coleção

Calendarização: anual

Atividade(s): Divulgação da coleção em "montra" na biblioteca, no blogue, na página do Facebook e Instagram, através de sugestões de leituras dirigidas aos alunos das várias faixas etárias.

Objetivo(s): Divulgar a coleção existente; divulgar as novidades; estimular a leitura e a requisição domiciliária.

Intervenientes/Responsáveis: Equipa da BE.

Destinatários: Comunidade educativa.

Avaliação/instrumentos de avaliação: Número de ações de divulgação realizadas.

Recursos: Equipamentos audiovisuais.

Custos: 0 €



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO
DIREÇÃO REGIONAL DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
ESCOLA BÁSICA INTEGRADA FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND

RELATÓRIO DE GESTÃO

CONTA DE GERÊNCIA

DE 1 DE JANEIRO DE 2021 A 31 DE DEZEMBRO DE 2021





REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO
DIREÇÃO REGIONAL DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
ESCOLA BÁSICA INTEGRADA FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND

Índice

1	Relatório de Gestão	3
1.1	Introdução	3
1.2	Descrição Sumária das Atividades	3
1.3	Estrutura Organizativa	6
1.4	Recursos Humanos	7
1.5	Organização Contabilística	11
2	Demonstrações Financeiras	12
2.1	Balanço	13
2.2	Demonstração dos Resultados por Natureza	15
2.3	Demonstração das Alterações ao Património Líquido	16
2.4	Demonstração de Fluxos de Caixa	17
3	Anexo às Demonstrações Financeiras	19
3.1	Adoção pela Primeira Vez do SNC-AP - Divulgação Transitória	19
3.2	Identificação da Entidade, Período de Relato e Referencial Contabilístico	20
3.3	Principais Políticas Contabilísticas, Alterações nas Estimativas Contabilísticas e Erros	21
3.4	Valores de Caixa e Depósitos Bancários	22
3.5	Ativos Intangíveis	23
3.6	Ativos Fixos Tangíveis	24
3.7	Inventários	27
3.8	Instrumentos Financeiros	27
3.8.1	Estado e Outros Entes Públicos	27
3.8.2	Outras Contas a Pagar	27
3.9	Benefícios dos Empregados	28
4	Demonstrações Orçamentais	28
4.1	Demonstrações de Relato Individual	29
4.1.1	Demonstração do Desempenho Orçamental	29
4.1.2	Demonstração de Execução Orçamental da Receita	31
4.1.3	Demonstração de Execução Orçamental da Despesa	33
5	Anexo às Demonstrações Orçamentais	36
5.1	Alterações Orçamentais da Receita	36
5.2	Alterações Orçamentais da Despesa	37
5.3	Operações de Tesouraria	38
5.4	Contratação Administrativa - Situação dos Contratos	38
5.5	Contratação Administrativa – Adjudicação por Tipo de Procedimento	39
5.6	Transferências e Subsídios Concedidos	39
5.7	Transferências e Subsídios Obtidos	40
6	Notas Finais	41



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO
DIREÇÃO REGIONAL DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
ESCOLA BÁSICA INTEGRADA FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND

1 Relatório de Gestão

1.1 Introdução

A Escola Básica Integrada Francisco Ferreira Drummond, adiante abreviadamente designada por EBIFFD, criada pelo Decreto Regulamentar Regional nº 19/2011/A, de 11 de agosto, foi inaugurada no ano letivo de 2011/2012. A sua sede está instalada num edifício construído de raiz na Vila de São Sebastião – a EB1,2,3/JI de São Sebastião – contando ainda, para além deste, com o edifício da EB1/JI de Porto Judeu. Frequentam esta Unidade Orgânica cerca de quatrocentos e oitenta alunos, desde o pré-escolar até ao 9.º ano de escolaridade, oriundos das freguesias da Feteira, da Vila de Porto Judeu e da Vila de São Sebastião.

Tem definida a visão de ser uma instituição dinâmica, moderna, inovadora e comprometida com os referenciais de excelência da educação.

O presente relatório foi elaborado no âmbito da prestação de contas relativos à gerência de 2021, aplicando pela primeira vez o Sistema de Normalização Contabilística para a Administração Pública (SNC-AP), conforme definido no Decreto-Lei nº 192/2015, de 11 de setembro.

As presentes demonstrações financeiras reportam-se ao período de 1 de janeiro a 31 de dezembro de 2021.

Nas notas ao balanço e à demonstração dos resultados, que adiante apresentamos, damos conta das informações relevantes para melhor compreensão das demonstrações financeiras.

As notas não aplicáveis ou materialmente irrelevantes foram omitidas.

1.2 Descrição Sumária das Atividades

Temos como objetivo principal fazer da Escola Básica Integrada Francisco Ferreira Drummond uma instituição que alie a seriedade e o rigor do ensino a um ambiente salutar e agradável, onde toda a comunidade educativa interaja de forma ativa e motivada. Pretendemos formar alunos dotados de conhecimentos científicos sólidos, com vontade de alargar os seus horizontes e cidadãos com consciência cívica, detentores de valores como respeito pelo outro e solidariedade.



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO
DIREÇÃO REGIONAL DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
ESCOLA BÁSICA INTEGRADA FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND

Pretendemos que os nossos alunos terminem o seu percurso escolar com conhecimentos, valores e autonomia para assumirem um papel ativo na sociedade.

Queremos alicerçar a nossa escola numa dinâmica pedagógica com qualidade, ambição e criatividade, promotora de diferenciação e espírito de mudança e integrada na comunidade a que pertence.

Desejamos ser uma Escola de referência e excelência, assegurando uma educação de qualidade, apostando na melhoria dos seus resultados escolares nos diferentes níveis educativos. Para tal, desenvolvemos a nossa ação no sentido de nos afirmarmos como uma instituição que

- se organize em função da formação dos alunos;
- promova e implemente o sucesso;
- desenvolva uma cultura de inclusão;
- forme jovens conscientes dos seus deveres de cidadania na sua dimensão pessoal, social, cultural e ambiental;
- valorize o envolvimento dos profissionais que nela trabalham;
- contribua para a formação contínua dos agentes educativos;
- procure avaliar e melhorar sistematicamente os seus serviços;
- valorize a manutenção e a melhoria das suas instalações;
- disponibilize recursos didáticos e promova a utilização das novas tecnologias;
- fomente a autonomia e o gosto pelo conhecimento;
- apoie os Encarregados de Educação no acompanhamento dos seus educandos;
- valorize a solidariedade entre todos os membros da comunidade educativa;

garanta a democraticidade, a participação e a colegialidade como critérios de referência

- no funcionamento da organização;
- reforce a ligação da escola ao meio.

Tendo em conta estes indicadores, selecionaram-se objetivos para as diversas áreas de intervenção e formas específicas de operacionalização para os atingir:

- A Organização Curricular e Pedagógica;
- O Funcionamento da Unidade Orgânica;
- A Relação Escola-Comunidade.



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO
DIREÇÃO REGIONAL DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
ESCOLA BÁSICA INTEGRADA FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND

Neste contexto, apresentamos a listagem de atividades desenvolvidas, ressaltando que no ano 2021 viveu-se tempos com alguns constrangimentos devido à Pandemia Covid 19, tendo esta situação condicionado a realização de muitas atividades previstas para este período.

- Promoveu-se a comunicação/sequencialidade entre as diferentes modalidades e níveis de ensino;
- A UO continuou como escola Piloto na região, no âmbito do Decreto-Lei n.º 54/2018 - Educação Inclusiva;
- Planificaram-se, ao nível dos Conselhos de Turma, atividades e formas de atuação, no sentido de promover o espírito de equipa entre todos os elementos;
- Deu-se continuidade ao projeto nacional de Autonomia e Flexibilidade Curricular, que permite a gestão flexível da carga horária semanal e de conteúdos interdisciplinares.
- Deu-se continuidade às turmas de Formação Profissionalizante e início a uma turma Profij como estratégias para responder a um grupo de alunos que necessitavam de uma forma diferenciada de completar a sua escolaridade, tendo em conta o seu perfil/idade.
- Considerando que a escola pertence à Rede de Escolas Associadas da UNESCO e reconhecendo a importância que tal acarreta na sua projeção para o mundo e no acesso a projetos e informação do que já se faz noutros ambientes educativos, são incentivadas atividades que se enquadram neste projeto;
- Desenvolveram-se várias atividades no âmbito da Escola Azul, tendo o Mar e os Oceanos sido o mote para um leque diversificado de atividades e projetos ao longo do ano.
- Desenvolveram-se projetos Erasmus+ no âmbito da formação docente, do estabelecimento de parcerias estratégicas com outras escolas da União Europeia e da partilha de práticas inovadoras;
- Com base na análise dos resultados do ano anterior, assegurou-se uma rede articulada de apoios e complementos educativos e ainda orientação para os alunos com dificuldades de organização, método e hábitos no estudo;
- Assegurou-se a uniformização de critérios de avaliação e dos documentos com os Descritores de Desempenho por disciplina;
- Equipou-se e dinamizou-se a biblioteca e uma nova sala de alunos (2.º e 3.º ciclos);
- Adquiriu-se material de educação e cultura, de acordo com as necessidades manifestadas e a disponibilidade financeira.
- Promoveu-se a responsabilização dos pais e encarregados de educação no acompanhamento dos educandos;



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO
DIREÇÃO REGIONAL DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
ESCOLA BÁSICA INTEGRADA FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND

- Promoveram-se momentos de debate, de partilha e de reflexão entre os encarregados de educação sobre as formas de atuação e acompanhamento do processo educativo dos filhos;
- Elaborou-se o Plano Anual de Atividades para o ano 2021/2022 e procedeu-se à monitorização das atividades nele previstas;
- Desencadearam-se procedimentos para o fornecimento de bens e serviços;
- Assegurou-se o funcionamento de Gabinetes de Trabalho das Estruturas de Gestão Intermédia e Técnicos Especializados;
- Implementaram-se atividades no âmbito da execução do Plano de Segurança e Medidas de Autoproteção do edifício sede da Unidade Orgânica e da EB1/JI de Porto Judeu.

1.3 Estrutura Organizativa

No que concerne à população escolar, a mesma encontrava-se distribuída da seguinte forma:

Alunos Matriculados

Nível de Ensino	Ano Letivo 2021/2022
Educação Pré-Escolar	55
1.º.Ciclo	165
2.º.Ciclo	112
3.º.Ciclo	150
Total	482

Ação Social Escolar – Auxílios Económicos Diretos

	Pré-Escolar	1.º Ciclo					Total
		Ocupacional	1.º Ano	2.º Ano	3.º Ano	4.º Ano	
Esc. I	1	0	6	7	2	3	19
Esc. II	9	2	10	10	9	23	63
Esc. III	18	1	5	10	13	9	56
Esc. IV	6	1	5	2	3	6	23
Esc. V	21	1	10	9	7	11	59
Total	55	5	36	38	34	52	220



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO
DIREÇÃO REGIONAL DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
ESCOLA BÁSICA INTEGRADA FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND

	2.º Ciclo				
	5.º Ano	6.º Ano	DOV	PP	Total
Esc. I	5	4	4	5	18
Esc. II	14	19	3	5	41
Esc. III	10	12	5	1	28
Esc. IV	3	0	0	0	3
Esc. V	8	11	1	2	22
Total	40	46	13	13	112

	3.º Ciclo					
	FP	Profij	7.º Ano	8.º Ano	9.º Ano	Total
Esc. I	2	0	6	2	4	14
Esc. II	4	4	20	16	5	49
Esc. III	3	3	11	9	9	35
Esc. IV	2	1	5	4	2	14
Esc. V	0	3	13	13	9	38
Total	11	11	55	44	29	150

1.4 Recursos Humanos

A EBIFFD a 31 de dezembro de 2021 totalizava 137 elementos, para assegurar as diferentes atividades, detendo as valências, experiência e formação adequadas para o exercício das funções atribuídas.

Órgãos de Administração e Gestão

▪ **Conselho Executivo:**

Presidente – Maria Raquel Lourenço Machado Melo

Vice-Presidente – Cristina Alexandra Bettencourt Costa

Vice-Presidente – Susana Cristina Ferreira Martins

▪ **Conselho Administrativo:**

Presidente – Maria Raquel Lourenço Machado Melo

Vice-Presidente – Cristina Alexandra Bettencourt Costa

Secretária – Sofia Isabel Gomes Faria

▪ **Conselho Pedagógico:**

Presidente – Luis Paulo Maciel Silva



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO
DIREÇÃO REGIONAL DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
ESCOLA BÁSICA INTEGRADA FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND

- **Assembleia de Escola:**
Presidente – Luciva Ventura

- **Departamentos Curriculares:**
Departamento da Educação Pré-Escolar e 1º Ciclo:
Lúcia Maria Nunes Azevedo
Departamento de Línguas:
Christine Azevedo Carvalho
Departamento de Matemática e Ciências Físicas e Naturais:
Luciva Ventura
Departamento de Ciências Humanas e Sociais:
José Rui Ribeiro de Sousa
Departamento de Educação Física, Expressões Artísticas e Tecnológica:
Patrícia Maria Pacheco Lopes

- **Coordenação de Núcleo da EB1/JI do Porto Judeu:**
Paula Elisabete Saúde Mendonça

- **Coordenação de Diretores de Turma 2º e 3º ciclo:**
Marta José Frazão da Costa

- **Coordenação de Diretores de Turmas de Projeto Curricular Diferenciado e Profij:**
Ricardo Jorge Ferreira de Bessa Ribeiro

- **Coordenação Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva (EMAEI):**
Sandra Paula Gonçalves Martins

Seguem, de uma forma simplificada, alguns quadros com os aspetos mais relevantes:

Quadro 1

Docentes	PQND	Contratados	Afetação Por Prioridade
Educação Pré-Escolar	8	2	1
1º Ciclo Ensino Básico	15	2	
Educação Especial	3	2	1
2º Ciclo Ensino Básico	11	3	5
3º Ciclo Ensino Básico	12	7	6
TOTAL	49	16	13



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO
DIREÇÃO REGIONAL DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
ESCOLA BÁSICA INTEGRADA FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND

Quadro 2

Área Funcional	Carreira/Categoria	Provimento	Nº de lugares
Dirigentes	Presidente	Nomeação Definitiva	1
	Vice-Presidente	Nomeação Definitiva	1
	Vice-Presidente	Nomeação Definitiva	1
Docência	Docente	Nomeação Definitiva	49
		Afetação Por Prioridade	13
		Contrato	16
Atividade Administrativa	Assistentes Técnicos	Nomeação Definitiva	6
Serviço de Psicologia e Orientação	Técnico Superior	Nomeação Definitiva	3
Pessoal Não Docente	Assistentes Operacionais	Nomeação Definitiva	26
		Contrato a termo resolutivo	1
		Programa CTTS	4
		Estagiário T	5
		Prosa	3
		Jovem Pro	4
		Nomeação Definitiva	1

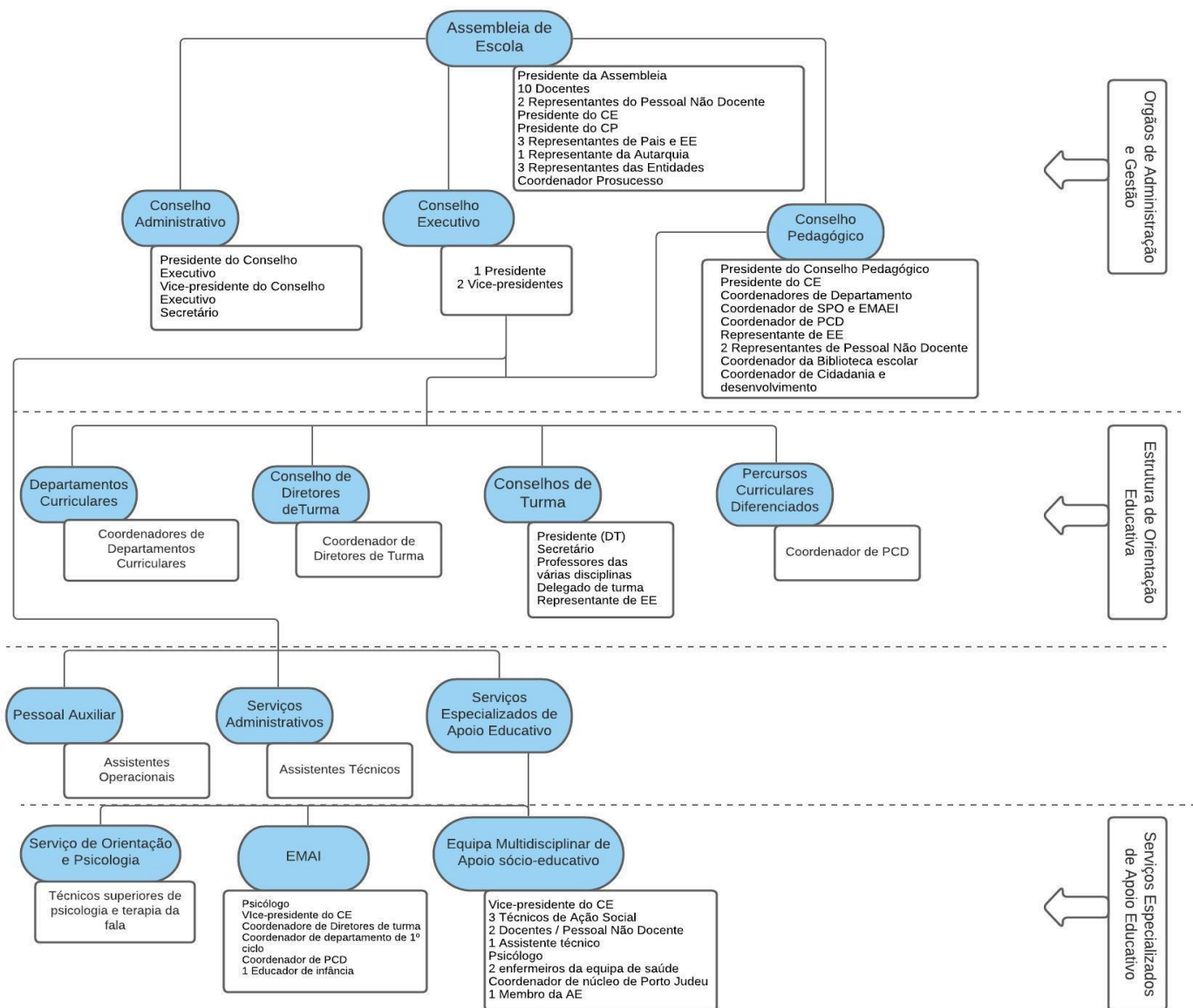
Quadro 3

Carreira/Categoria	Quadro	Providos	CTTS	PROSA	Jovem Pro	Contrato	Estagiário
Pessoal Técnico Superior							
Técnico Superior	4	4	0	0	0	0	0
Pessoal Administrativo							
Assistentes Técnicos	6	6	0	0	0	0	0
Pessoal Não Docente							
Assistentes Operacionais	26	26	4	3	4	1	5
TOTAL	36	36	4	3	4	1	5



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO
DIREÇÃO REGIONAL DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
ESCOLA BÁSICA INTEGRADA FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND

Organograma da Unidade Orgânica





REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO
DIREÇÃO REGIONAL DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
ESCOLA BÁSICA INTEGRADA FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND

1.5 Organização Contabilística

- Procurou-se seguir um conjunto de procedimentos, critérios e regras que garantissem a execução da contabilidade de forma rigorosa, criteriosa e isenta de erros materiais.
- Os Registos utilizados são as Requisições Oficiais, Contas Correntes, Mapas de Controlo Orçamental da Despesa e da Receita, Fluxos de Caixa, Inventário das Imobilizações, Inventário das Existências e Balanços.
- Os documentos de suporte ao registo das operações contabilísticas estão arquivados da seguinte forma:
 - Despesas – por processo de despesa, o qual integra o n.º de processo de despesa, a informação de cabimento, a autorização da despesa, o n.º de compromisso, a nota de encomenda, o documento comprovativo da despesa (fatura ou documento equivalente), o pedido de autorização de pagamento e recibo comprovativo do pagamento. Estes processos estão arquivados por ordem de pagamento, organizados de acordo com a classificação económica das despesas públicas.
 - Receitas – Guias de receita e documentos equivalentes, os quais servem de apoio ao registo da liquidação e cobrança das receitas. Estas guias e documentos estão arquivados cronologicamente.
 - Outras operações – Existe um arquivo para as guias de entrega de receitas em conta de receitas próprias, guias de entrega de descontos e retenções e demais documentos de suporte.
 - A EBIFFD utiliza desde 2018 a solução de Gestão de Recursos Financeiros em modo partilhado (GeRFiP), que integra a gestão logística, orçamental, financeira e patrimonial.

O sistema informático para a execução da contabilidade assenta em mecanismos automáticos de geração de movimentos contabilísticos. Trata-se de um sistema de gestão financeira e contabilística em que os movimentos contabilísticos e patrimoniais são gerados à medida que as tarefas e as operações inerentes à execução orçamental são executadas.

Este automatismo é conseguido graças a um sistema de equivalências e ligações entre a classificação económica das despesas e das receitas públicas e o código de contas previsto no SNC-AP.

- Relativamente às demonstrações financeiras intercalares, a EBIFFD, elabora demonstrações financeiras mensais, sendo as mesmas utilizadas para efeitos de controlo e gestão interna.



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO
DIREÇÃO REGIONAL DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
ESCOLA BÁSICA INTEGRADA FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND

- Não existe descentralização contabilística.
 - Outra informação considerada relevante:
 - Oportunidade da informação – A informação contabilística encontra-se disponível nos serviços financeiros e devidamente organizada, sendo introduzida diariamente no sistema informático de apoio à contabilidade.
 - Revisão dos registos contabilísticos – São objeto de conferências diárias através do cruzamento da informação registada no sistema informático de apoio à contabilidade.
- Reconciliações bancárias – As reconciliações bancárias são efetuadas mensalmente. Sempre que se verificaram diferenças as mesmas foram averiguadas e prontamente regularizadas.

2 Demonstrações Financeiras

As demonstrações financeiras foram preparadas de acordo com a NCP 1 – Estrutura e conteúdo das demonstrações financeiras, que estabeleceu a base para a apresentação das demonstrações financeiras individuais e consolidadas. Os seus objetivos primordiais são o de proporcionar informação financeira, do desempenho financeiro e dos fluxos de caixa de uma entidade, permitindo assim que um conjunto vasto de utilizadores possa tomar decisões.

A moeda funcional da apresentação é o euro.



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO
DIREÇÃO REGIONAL DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
ESCOLA BÁSICA INTEGRADA FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND

2.1 Balanço

Entidade: A549 FE EBI Franc. F. Drummond
Exercício: 2021

Unidade Monetária: EUR
Período: 14

Balanço

Rubricas	Notas	2021	2020
ATIVO			
Ativo não corrente			
Ativos fixos tangíveis		87.216,09	57.482,07
Propriedades de investimento		0,00	0,00
Ativos intangíveis		0,00	0,00
Ativos biológicos		0,00	0,00
Participações financeiras		0,00	0,00
Devedores por emprést. bonif. e sub.reembols.		0,00	0,00
Clientes, contribuintes e utentes		0,00	0,00
Acionistas/sócios/associados		0,00	0,00
Diferimentos		0,00	0,00
Outros ativos financeiros		0,00	0,00
Ativos por impostos diferidos		0,00	0,00
Outras contas a receber		0,00	0,00
		87.216,09	57.482,07
Ativo corrente			
Inventários		10.595,34	8.341,20
Ativos biológicos		0,00	0,00
Devedores por transfer. e sub. não reembols.		0,00	0,00
Devedores por emprést. bonif. e sub.reembols.		0,00	0,00
Clientes, contribuintes e utentes		0,00	0,00
Estado e outros entes públicos		0,00	0,00
Acionistas/sócios/associados		0,00	0,00
Outras contas a receber		0,00	0,00
Diferimentos		0,00	0,00
Ativos financeiros detidos para negociação		0,00	0,00
Outros ativos financeiros		0,00	0,00
Ativos não correntes detidos para venda		0,00	0,00
Caixa e depósitos		188.614,45	213.751,06
		199.209,79	222.092,26
Total do Ativo		286.425,88	279.574,33
PATRIMÓNIO LÍQUIDO			
Património/Capital		0,00	0,00
Ações (quotas) próprias		0,00	0,00
Outros instrumentos de capital próprio		0,00	0,00
Prémios de emissão		0,00	0,00
Reservas		2.015.890,00	2.015.890,00
Resultados transitados		-2.591.794,67	-2.690.262,44
Ajustamentos em ativos financeiros		0,00	0,00
Excedentes de revalorização		0,00	0,00
Outras variações no património líquido		534.710,66	534.710,66
Resultado líquido do período		-75.492,39	98.467,77
		-116.686,40	-41.194,01



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO
DIREÇÃO REGIONAL DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
ESCOLA BÁSICA INTEGRADA FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND

Entidade: A549 FE EBI Franc. F. Drummond
Exercício: 2021

Unidade Monetária: EUR
Período: 14

Balanço

Rubricas	Notas	2021	2020
PASSIVO			
Passivo não corrente			
Provisões		0,00	0,00
Financiamentos obtidos		0,00	0,00
Fornecedores de investimentos		0,00	0,00
Fornecedores		0,00	0,00
Responsabilidades por benefícios pós-emprego		0,00	0,00
Diferimentos		0,00	0,00
Passivos por impostos diferidos		0,00	0,00
Outras contas a pagar		0,00	0,00
		0,00	0,00
Passivo corrente			
Credores transfer. e sub. não reembolsáveis		0,00	0,00
Fornecedores		37.900,66	618,43
Adiant. de clientes, contribuintes utentes		1.975,06	2.137,84
Estado e outros entes públicos		58.000,90	21.880,16
Acionistas/sócios/associados		0,00	0,00
Financiamentos obtidos		0,00	0,00
Fornecedores de investimentos		0,00	0,00
Outras contas a pagar		305.235,66	296.131,91
Diferimentos		0,00	0,00
Passivos financeiros detidos para negociação		0,00	0,00
Outros passivos financeiros		0,00	0,00
		403.112,28	320.768,34
Total do Passivo		403.112,28	320.768,34
Total do Património Líquido e Passivo		286.425,88	279.574,33



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO
DIREÇÃO REGIONAL DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
ESCOLA BÁSICA INTEGRADA FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND

2.2 Demonstração dos Resultados por Natureza

Entidade: A549 FE EBI Franc. F. Drummond

Unidade Monetária: EUR

Exercício: 2021

Período: 14

Demonstração dos resultados por naturezas

Rendimentos e Gastos	Notas	2021	2020
Impostos, contribuições e taxas		0,00	0,00
Vendas		68.018,64	48.515,74
Prestações de serviços e concessões		0,00	0,00
Transferências e subsídios correntes obtidos		3.508.292,79	3.569.634,97
Rend/Gast. imput.ent.cont.,assoc. e emp.conj.		0,00	0,00
Variações nos inventários da produção		0,00	0,00
Trabalhos para a própria entidade		0,00	0,00
Custo das merc. vend. e das matérias consum.		-40.809,86	-35.490,86
Fornecimentos e serviços externos		-300.625,21	-284.496,75
Gastos com pessoal		-3.421.712,59	-3.342.990,19
Transferências e subsídios concedidos		-111.810,73	-46.157,92
Prestações sociais		0,00	0,00
Imp.de invent.e ativos biol. (perdas/revers.)		0,00	0,00
Imparid. de dívidas a receber(perdas/revers.)		0,00	0,00
Provisões (aumentos/reduções)		0,00	0,00
Imp. invest. não dep./amortiz(perdas/revers.)		0,00	0,00
Aumentos/reduções de justo valor		0,00	0,00
Outros rendimentos		244.881,89	234.166,42
Outros gastos		-1.799,45	-24.815,43
Res. antes deprec. e gastos de financiamento		-55.564,52	118.365,98
Gastos/reversões de depreciação e amortização		-19.927,87	-19.898,21
Imparid. invest. dep./amortiz(perdas/revers.)		0,00	0,00
Result. operac(antes de gastos financiamento)		-75.492,39	98.467,77
Juros e rendimentos similares obtidos		0,00	0,00
Juros e gastos similares suportados		0,00	0,00
Resultado antes de impostos		-75.492,39	98.467,77
Imposto sobre o rendimento		0,00	0,00
Resultado líquido do período		-75.492,39	98.467,77



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO
DIREÇÃO REGIONAL DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
ESCOLA BÁSICA INTEGRADA FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND

2.3 Demonstração das Alterações ao Património Líquido

Entidade: A549 FE EBI Franc. F.

Período:14

Exercício: 2021

Demonstração das Alterações no Património Líquido

Unidade Monetária: EUR

Descrição	Notas	Património Líquido atribuído aos detentores do Património Líquido da entidade que controla										Interesses que não controlam	Total do património líquido	
		Capital / Património Subscrito	Ações (quotas) próprias	Outros instrumentos de capital próprio	Prémios de emissão	Reservas	Resultados transitados	Ajustamentos em ativos financeiros	Excedentes de revalorização	Outras variações no património líquido	Resultado líquido do período			TOTAL
POSIÇÃO NO INÍCIO DO PERÍODO (1)		0,00	0,00	0,00	0,00	2.015.890,00	-2.690.262,44	0,00	0,00	534.710,66	98.467,77	-41.194,01	0,00	-41.194,01
ALTERAÇÕES NO PERÍODO														
Ajustamentos de transição de ref. contabilístico		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alterações de políticas contabilísticas		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Correção de erros materiais		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferenças de conv. de demonstrações financeiras		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Realização de excedentes de revalorização		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Excedentes de revalorização e resp. variações		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências e subsídios de capital		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras alt. reconhecidas no Património Líquido		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(2)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO (3)											-75.492,39	-75.492,39	0,00	-75.492,39
RESULTADO INTEGRAL (4) = (2) + (3)												-75.492,39	0,00	-75.492,39
OPERAÇÃO COM DETENTORES DE CAPITAL NO PERÍODO														
Subscrições de capital/património		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subscrições de prémios de emissão		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entradas para cobertura de perdas		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras operações		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	98.467,77	0,00	0,00	0,00	-98.467,77	0,00	0,00	0,00
(5)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	98.467,77	0,00	0,00	0,00	-98.467,77	0,00	0,00	0,00
POSIÇÃO NO FIM DO PERÍODO (6) = (1)+(2)+(3)+(5)		0,00	0,00	0,00	0,00	2.015.890,00	-2.591.794,67	0,00	0,00	534.710,66	-75.492,39	-116.686,40	0,00	-116.686,40



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO
DIREÇÃO REGIONAL DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
ESCOLA BÁSICA INTEGRADA FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND

2.4 Demonstração de Fluxos de Caixa

Entidade: A549 FE EBI Franc. F.

Período: 14

Exercício: 2021

Demonstração de fluxos de caixa

Unidade Monetária: EUR

Rubricas	Notas	Períodos	
		2021	2020
Fluxos de caixa das atividades operacionais			
Recebimentos de clientes		68.018,64	48.515,74
Recebimentos de contribuintes		0,00	0,00
Recebimentos transferências e subsídios correntes		3.508.292,79	3.569.634,97
Recebimentos de utentes		0,00	0,00
Pagamentos a fornecedores		-348.732,17	-335.797,42
Pagamentos ao pessoal		-3.414.497,73	-3.274.988,06
Pagamentos a contribuintes / utentes		0,00	0,00
Pagamentos de transferências e subsídios		-111.810,73	-45.254,63
Pagamentos de prestações sociais		0,00	0,00
Caixa gerada pelas Operações		-298.729,20	-37.889,40
Pagamento / recebimento do Imp. sobre rendimento		0,00	0,00
Outros recebimentos/pagamentos		67.627,17	-35.651,61
Fluxos de caixa das atividades operacionais (a)		-231.102,03	-73.541,01
Fluxos de caixa das atividades de investimento			
Pagamentos respeitante a:			
Ativos fixos tangíveis		-5.887,14	-9.410,97
Ativos intangíveis		-839,98	-1.899,99
Propriedades de Investimento		0,00	0,00
Investimentos financeiros		0,00	0,00
Outros ativos		0,00	0,00
Recebimentos proveniente de:			
Ativos fixos tangíveis		0,00	0,00
Ativos intangíveis		0,00	0,00
Propriedades de Investimento		0,00	0,00
Investimentos financeiros		0,00	0,00
Outros ativos		0,00	0,00
Subsídios ao investimento		212.692,54	233.080,44
Transferências de capital		0,00	0,00
Juros e rendimentos similares		0,00	0,00
Dividendos		0,00	0,00
Fluxos de caixa das atividades de investimento (b)		205.965,42	221.769,48



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO
DIREÇÃO REGIONAL DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
ESCOLA BÁSICA INTEGRADA FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND

Entidade: A549 FE EBI Franc. F.

Período: 14

Exercício: 2021

Demonstração de fluxos de caixa

Unidade Monetária: EUR

Rubricas	Notas	Períodos	
		2021	2020
Fluxos de caixa das atividades de financiamento			
Recebimentos proveniente de:			
Financiamentos obtidos		0,00	0,00
Realizações de cap. e de out. instrumentos de cap.		0,00	0,00
Cobertura de prejuizos		0,00	0,00
Doações		0,00	0,00
Outras operações de financiamento		0,00	0,00
Pagamento respeitantes a:			
Financiamentos obtidos		0,00	0,00
Juros e gastos similares		0,00	0,00
Dividendos		0,00	0,00
Reduções de cap. e de outros instrumentos de cap.		0,00	0,00
Outras operações de financiamento		0,00	0,00
Fluxos de caixa das atividades de financiamento(c)		0,00	0,00
Variação de caixa e seus equivalentes (a+b+c)		-25.136,61	148.228,47
Efeito das diferenças de câmbio		0,00	0,00
Caixa e seus equivalentes de cx. no início do per.		213.751,06	65.522,59
Caixa e seus equivalentes de caixa no fim do per.		188.614,45	213.751,06
CONCILIAÇÃO ENTRE CX E SEUS EQUIV E SALDO GERÊNCIA			
Caixa e seus equivalentes de cx. no início do per.		213.751,06	65.522,59
-Equivalentes a caixa no início do período		0,00	0,00
+ Parte do SG que não constitui equiv. de caixa		0,00	0,00
-Variações cambiais de caixa no início do período		0,00	0,00
= Saldo da gerência anterior (SGA)		213.751,06	65.522,59
SGA De execução orçamental		189.172,45	6.023,59
SGA De operações de tesouraria		24.578,61	59.499,00
Caixa e seus equivalentes de caixa no fim do per.		188.614,45	213.751,06
-Equivalentes a caixa no fim do período		0,00	0,00
+ Parte do SG que não constitui equiv. de caixa		0,00	0,00
-Variações cambiais de caixa no fim do período		0,00	0,00
= Saldo da gerência seguinte (SGS)		188.614,45	213.751,06
SGS De execução orçamental		126.798,57	189.172,45
SGS De operações de tesouraria		61.815,88	24.578,61



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO
DIREÇÃO REGIONAL DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
ESCOLA BÁSICA INTEGRADA FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND

3 Anexo às Demonstrações Financeiras

3.1 Adoção pela Primeira Vez do SNC-AP - Divulgação Transitória

As presentes demonstrações financeiras são as primeiras apresentadas de acordo com as Normas Contabilísticas Públicas (NCP), sendo que foram reconhecidos todos os ativos e passivos e a sua respetiva mensuração de acordo com as NCP.

Os ajustamentos resultantes da mudança de políticas contabilísticas que se verificaram estão reconhecidos no saldo da conta “outras variações do património líquido” no período em que os elementos foram reconhecidos e mensurados.

Rubricas do Balanço (1)	Código de Contas	Valores conforme normativo anterior 31/12/2020 (2)	Reconhecimento (3)	Desreconhecimento (4)	Crítério de Mensuração (5)	Imparidades/Reversões (6)	Outros (7)	Retificações (8)	Reclassificações (9)	SNC-AP 01/01/2021 (10) = (2)+...+(9)
Ativo		279.574,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	279.574,33
Ativo não Corrente		57.482,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57.482,07
Ativos Fixos Tangíveis	43+453+4553-4593-45953	57.482,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57.482,07
Propriedades de Investimento	42+452+4552-4592-45952		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativos Intangíveis	44+454+4554-4594-45954		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativos Biológicos	372-378-3792+3922-39922		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investimentos Financeiros	4111+4112+4121+4122+4131+4132+4141+4511+45511-418-4191-459141-459511		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Devedores por empréstimos bonificados e subsídios reembolsáveis	20322-20922		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Acionistas/Sócios/Associados	26622+268122-269422-269922		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferimentos	28112+28192		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Ativos Financeiros	278622-27953+4113+4123+4133+4142+415-4192-4193+4512+45512-45912-459512		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativos por impostos diferidos	2791		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativo Corrente		222.092,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	222.092,26
Inventários	32+33+34+35+36+391-3991	8.341,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.341,20
Ativos Biológicos	371-3791+3921-39921		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Devedores por transferências e subsídios não reembolsáveis	201+205		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Devedores por empréstimos bonificados e subsídios reembolsáveis	2031+20321-2091-20921		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Clientes/ Contribuintes/ Utentes	2111+2112+2131+2132+2133+2134+21391+2141+2142+21491+215+21611+21621+21631-21911-21921-21931		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Estado e Outros Entes Públicos	2411+2412+2413+2418+24192+2432+24341+243491+2437+2438+2439		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Acionistas/Sócios/Associados	261+262+263+2642+2661+26621+26811+268121-2691-2692-2693-26941-269421-26991-269921-26995		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Contas a Receber	2081+228+232+23802+23812+23822+27011+2713+2720+2721+2772+27811+27821+2789111+2789191-229-239-27911-2792-27931-27941-27991-2736		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferimentos	28111+28191		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativos financeiros detidos para negociação	1411+1421+1422+1423+14291		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Ativos Financeiros	1431-149+27861+278621-27951-27952		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativos não correntes detidos para venda	461+468-4691-4698		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Caixa e depósitos	11+12+13	213.751,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	213.751,06
Património Líquido e Passivo		279.574,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	279.574,33
Património Líquido		-41.194,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-41.194,01
Património/ Capital	51		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ações (quotas) próprias	52		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Instrumentos de Capital Próprio	53		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prémios de Emissão	54		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reservas	55	2.015.890,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.015.890,00
Resultados Transitórios	56	-2.690.262,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-2.690.262,44
Ajustamentos em ativos financeiros	57		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Excedentes de revalorização	58		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras variação no património líquido	59	534.710,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	534.710,66
Resultado Líquido do Período	818	98.467,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	98.467,77
Dividendos antecipados	89		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO
DIREÇÃO REGIONAL DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
ESCOLA BÁSICA INTEGRADA FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND

Passivo não corrente		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Provisões	29		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiamentos Obtidos	20422+251122+2513122+2513222+2513322+2513422+2513522+2513622+2513722+2513822+2513922+25222+253122+25322+25422+255122+259522+25622+25922+27022		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fornecedores de Investimentos	27112+27162		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Responsabilidades por benefícios pós-emprego	273		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferimentos	28222+282392+2824012+2824022+2824032+2824042+2824052+2824062+2824072+2824082+2824092+2824992+28292		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Passivos por impostos diferidos	2742		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras contas a pagar	237+27832+2789212+2789292+27712		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Passivo corrente		320.768,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	320.768,34
Credores por transferências e subsídios não reembolsáveis	202+206		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fornecedores	2211+222+225+2261	618,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	618,43
Adiantamento de clientes/ contribuintes/ utentes	218+276	2.137,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.137,84
Estado e Outros Entes Públicos	2414+2417+24191+242+2433+24342+243492+2436+244+245+246+249	21.880,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.880,16
Acionistas/Sócios/Associados	2641+265+2682		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Financiamentos Obtidos	2041+20421+25111+251121+2512+251311+2513121+251321+2513221+251331+2513321+251341+2513421+251351+2513521+251361+251371+2513721+251381+2513821+251391+2513921+2521+25221+25311+253121+25321+253221+2541+25421+25511+255121+25591+255921+2561+25621+2591+25921+27021		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fornecedores de Investimentos	27111+2712+27161		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras contas a pagar	2382+231+23801+23811+23821+2722+275+27831+2784+2785+2789211+2789291+27711	296.131,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	296.131,91
Diferimentos	2821+28221+28231+28232+282391+2824011+2824021+2824031+2824041+2824051+2824061+2824071+2824081+2824091+2824991+28291		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Passivos financeiros detidos para negociação	1412+14292		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros passivos financeiros	1432		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.2 Identificação da Entidade, Período de Relato e Referencial Contabilístico

Designação da entidade: Escola Básica Integrada Francisco Ferreira Drummond

NIF: 600084671

CAE/P: 85201 CAE/S: 85202

Sede: Rua Padre Coelho de Sousa

Vila de São Sebastião

9700 – 612 Angra do Heroísmo Terceira – Açores

Telefone: – 295 206560; Telefax: 295 904710

Endereço de correio eletrónico: ebi.FranciscoFerreiraDrummond@edu.azores.gov.pt.



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO
DIREÇÃO REGIONAL DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
ESCOLA BÁSICA INTEGRADA FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND

Código da classificação orgânica:

Departamento: 04 Secretaria Regional da Educação

Capítulo: 02 Direção Regional da Educação

Divisão: 60 Escola Básica Integrada Francisco Ferreira Drummond

Regime Financeiro: Autonomia Administrativa e Financeira

Tutela: Secretaria Regional da Educação

Período de relato: 1 de janeiro a 31 de dezembro de 2021

As demonstrações financeiras foram preparadas em harmonia com o Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas (SNC-AP), aprovado pelo Decreto-lei nº 192/2015, de 11 de setembro.

De referir que as notas não indicadas neste Anexo não são aplicáveis, ou significativas para a compreensão das Demonstrações Financeiras em análise.

Não existiram, no decorrer do exercício, quaisquer casos excecionais que implicassem diretamente a derrogação de qualquer disposição prevista pelo SNC-AP que tenham produzido efeitos materialmente relevantes e que pudessem pôr em causa a imagem verdadeira e apropriada das demonstrações financeiras.

Conforme referido anteriormente, as presentes demonstrações financeiras são as primeiras apresentadas de acordo com as NCP. Dado que a data de transição para este novo referencial foi o dia 1 de janeiro de 2021, os valores referentes ao período findo em 31 de dezembro de 2020 foram reexpressos no balanço e demonstração de resultados, permitindo assim a sua comparabilidade.

3.3 Principais Políticas Contabilísticas, Alterações nas Estimativas Contabilísticas e Erros

As demonstrações financeiras (DF) foram apresentadas de acordo com a Norma Contabilística Pública n.º 1 – Estrutura e conteúdo das demonstrações financeiras utilizando como unidade monetária funcional o euro.

As DF apresentam de forma apropriada a posição financeira, o desempenho financeiro e os fluxos de caixa da EBIFFD. Representam de forma fiel os efeitos das transações, outros acontecimentos e condições, de acordo com a definição e critérios de reconhecimento de ativos, passivos, rendimentos e gastos conforme a estrutura conceptual das NCP.



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO
DIREÇÃO REGIONAL DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
ESCOLA BÁSICA INTEGRADA FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND

A informação comparativa relativa ao período anterior foi divulgada para todas as quantias relatadas nas DF, respeitando o princípio da continuidade, as políticas contabilísticas foram adotadas de maneira consistente ao longo do tempo.

As Demonstrações Financeiras estão consistentes de um período para o outro, quer a nível da apresentação, quer dos movimentos contabilísticos que lhes dão origem.

A relevância da informação é afetada pela sua natureza e materialidade. Cada classe material de itens semelhantes é apresentada separadamente nas demonstrações financeiras. Os itens de natureza ou função dissemelhante serão apresentados separadamente, a menos que sejam imateriais.

Devido à importância dos ativos e passivos serem relatados separadamente, assim como os gastos e os rendimentos, estes não foram sujeitos a compensações, exceto os que forem exigidos por uma NCP.

Com base na informação disponível e as expectativas futuras, a EBIFFD continuará a operar no futuro previsível, assumindo que não há a intenção nem a necessidade, de liquidar ou de reduzir consideravelmente o nível das suas operações.

Não se verifica nenhuma alteração materialmente relevante decorrente da aplicação das Normas Contabilísticas Públicas.

3.4 Valores de Caixa e Depósitos Bancários

A 31 de dezembro de 2021 os valores inscritos nas rubricas de caixa e em depósitos bancários estavam desagradados conforme quadro abaixo.

Entidade: A549 FE EBI Franc. F.

Período:12

Exercício: 2021

Quadro 1 - Desagregação de caixa e depósitos

		Unidade Monetária: EUR
Conta	Euros	
Caixa		1.931,86
Depósitos à ordem		186.682,59
Depósitos à ordem no Tesouro	0,00	
Depósitos bancários à ordem	186.682,59	
Depósitos a prazo		0,00
Depósitos consignados		0,00
Depósitos de garantias e cauções		0,00
Total de caixa e depósitos		188.614,45



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO
DIREÇÃO REGIONAL DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
ESCOLA BÁSICA INTEGRADA FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND

O saldo indicado e que transitará para 2022 como saldo da gerência anterior foi 188.614,45€ na posse do serviço, sendo proveniente de receitas de correntes.

Neste estão incluídos os seguintes valores:

- 61.815,88€ resultam de operações de tesouraria, mais concretamente 59.446,04€ o valor retido aos trabalhadores nos vencimentos de dezembro de 2021, a entregar às respetivas entidades em janeiro de 2022, cumprindo a data limite de entrega; 1.975,06€ do saldo do SIGE e 394,78€ de cauções de manuais escolares de 2021/2022;
- 126.798,57€, na posse do serviço, resultando 122.397,90€ de verbas recebidas no âmbito dos Projetos Erasmus+, destinadas a atividades a realizar no ano de 2022, e 4.400,67€ de saldos de outras rúbricas, discriminadas no Mapa de Controlo Orçamental da Receita e da Despesa.

3.5 Ativos Intangíveis

Durante o ano de 2021 não ocorreram variações relativamente aos ativos intangíveis.

Entidade: A549 FE EBI Franc. F.
Exercício: 2021

Período: de 01 a 12

Quadro 3.2 - Ativos Intangíveis - Quantia escriturada e variações do período

Rubricas (1)	Quantia escriturada inicial (2)	Variações no período								Quantia Escriturada Final (11)= (2) + (3) + (4) + (5) + (6) + (7) + (8) + (9) + (10)	
		Adições (3)	Transferências internas à entidade (4)	Revalorizações (5)	Reversões de Perdas por Imparidade (6)	Perdas por imparidade (7)	Amortizações do período (8)	Diferenças cambiais (9)	Diminuições (10)		
ATIVOS INTANGÍVEIS											
Ativos intangíveis de domínio público, património histórico, artístico e cultural	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Goodwill	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Projetos de desenvolvimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programas de computador e sistemas de informação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Propriedade industrial e intelectual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativos intangíveis em curso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



3.6 Ativos Fixos Tangíveis

Os ativos fixos tangíveis adquiridos até 1 de janeiro de 2021 encontram-se registados ao seu custo de aquisição de acordo com os princípios contabilísticos geralmente aceites até aquela data, deduzido das depreciações.

Na transição manteve-se o critério de mensuração pelo método do custo.

Os ativos fixos tangíveis adquiridos após 1 de janeiro de 2021 foram registados ao custo de aquisição, líquidos das respetivas depreciações e perdas por imparidade acumuladas. Os custos de aquisição incluem o custo de compra, quaisquer custos diretamente atribuíveis às atividades necessárias para colocar os ativos nas instalações da EBIFFD nas condições necessárias para operarem da forma pretendida.

As depreciações dos ativos fixos tangíveis foram calculadas, após a data em que os bens foram disponibilizados para utilização, pelo método da linha reta, em conformidade com o período da vida útil máximo dado. As vidas úteis foram definidas conforme o estabelecido no Classificador Complementar 2 – cadastro e vidas úteis dos ativos tangíveis, intangíveis e propriedades de investimento do SNC – AP, com as devidas adaptações ao ano de adoção do SNC - AP pela primeira vez.

Durante o ano de 2021 ocorreram as seguintes variações relacionadas com os ativos fixos tangíveis.



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO
DIREÇÃO REGIONAL DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
ESCOLA BÁSICA INTEGRADA FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND

Entidade: A549 FE EBI Franc. F.
Exercício: 2021

Período: de 01 a 12

Quadro 5.2 - Ativos Fixos Tangíveis - Quantia escriturada e variações do período

Rubricas (1)	Quantia Escriturada Inicial (2)	Variações no período								Quantia Escriturada Final (11) = (2) + (3) + (4) + (5) + (6) + (7) + (8) + (9) + (10)
		Adições (3)	Transferências Internas à Entidade (4)	Revalorizações (5)	Reversões de Perdas por Imparidade (6)	Perdas por Imparidade (7)	Depreciações do Período (8)	Diferenças Cambiais (9)	Diminuições (10)	
Bens de domínio público, património histórico, artístico e cultural										
Terrenos e recursos naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Edifícios e outras construções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Infraestruturas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Património histórico, artístico e cultural	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bens de domínio público em curso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativos fixos em concessão										
Terrenos e recursos naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Edifícios e outras construções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Infraestruturas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Património histórico, artístico e cultural	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativos fixos em concessão em curso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros ativos fixos tangíveis										
Terrenos e recursos naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Edifícios e outras construções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Equipamento básico	43.039,14	40.823,88	0,00	0,00	0,00	0,00	-18.693,70	0,00	0,00	65.169,32
Equipamento de transporte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Equipamento administrativo	104,11	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-53,73	0,00	0,00	120,38
Equipamentos biológicos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros	14.338,82	8.768,01	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.180,44	0,00	0,00	21.926,39
Ativos fixos tangíveis em curso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	57.482,07	49.661,89	0,00	0,00	0,00	0,00	-19.927,87	0,00	0,00	87.216,09
Total	57.482,07	49.661,89	0,00	0,00	0,00	0,00	-19.927,87	0,00	0,00	87.216,09



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO
DIREÇÃO REGIONAL DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
ESCOLA BÁSICA INTEGRADA FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND

A totalidade das adições em 2021 decorreu da compra de ativos, essencialmente equipamento básico, administrativo e outros, tendo o maior peso recaído sobre o equipamento básico com uma percentagem de 82,20%.

Entidade: A549 FE EBI Franc. F.
Exercício: 2021

Período: de 01 a 12

Quadro 5.2A - Ativos Fixos Tangíveis - Adições

Unidade Monetária: EUR

Rubricas (1)	Adições										Total (12) = (2) + (3) + (4) + (5) + (6) + (7) + (8) + (9) + (10) + (11)
	Internas (2)	Compra (3)	Cessão (4)	Transferência ou Troca (5)	Expropriação (6)	Doação, Herança, Legado ou Perdido a Favor do Estado (7)	Dação em Pagamento (8)	Locação Financeira (9)	Fusão, Cisão, Reestruturação (10)	Outras (11)	
Bens de domínio público, património histórico, artístico e cultural											
Terrenos e recursos naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Edifícios e outras construções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Infraestruturas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Património histórico, artístico e cultural	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bens de domínio público em curso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativos fixos em concessão											
Terrenos e recursos naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Edifícios e outras construções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Infraestruturas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Património histórico, artístico e cultural	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativos fixos em concessão em curso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros ativos fixos tangíveis											
Terrenos e recursos naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Edifícios e outras construções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Equipamento básico	0,00	40.823,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.823,88
Equipamento de transporte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Equipamento administrativo	0,00	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70,00
Equipamentos biológicos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros	0,00	8.768,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.768,01
Ativos fixos tangíveis em curso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	49.661,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49.661,89
Total	0,00	49.661,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49.661,89

Não se registaram diminuições em 2021 relativas a ativos fixos tangíveis.

Entidade: A549 FE EBI Franc. F.
Exercício: 2021

Período: de 01 a 12

Quadro 5.2B - Ativos Fixos Tangíveis - Diminuições

Unidade Monetária: EUR

Rubricas (1)	Diminuições					Total (7) = (2) + (3) + (4) + (5) + (6)
	Alienação a Título Oneroso (2)	Transferência ou Troca (3)	Devolução ou Reversão (4)	Fusão, Cisão, Reestruturação (5)	Outras (6)	
Bens de domínio público, património histórico, artístico e cultural						
Terrenos e recursos naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Edifícios e outras construções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Infraestruturas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Património histórico, artístico e cultural	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bens de domínio público em curso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativos fixos em concessão						
Terrenos e recursos naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Edifícios e outras construções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Infraestruturas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Património histórico, artístico e cultural	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativos fixos em concessão em curso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros ativos fixos tangíveis						
Terrenos e recursos naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Edifícios e outras construções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Equipamento básico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Equipamento de transporte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Equipamento administrativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Equipamentos biológicos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativos fixos tangíveis em curso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO
DIREÇÃO REGIONAL DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
ESCOLA BÁSICA INTEGRADA FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND

3.7 Inventários

A 31 de dezembro de 2021 este era o valor de inventário registado na EBIFFD:

Entidade: A549 FE EBI Franc. F. Drummond

Período: 14

Exercício: 2021

Quadro 10.1 - Inventários

Unidade Monetária: EUR

Rubrica (1)	Quantia bruta (2)	Imparidade acumulada (3)	Quantia recuperável (4) = (2) - (3)
Mercadorias	10.346,77	0,00	10.346,77
Matérias primas, subsidiárias e de consumo	248,57	0,00	248,57
Produtos acabados e intermédios	0,00	0,00	0,00
Subprodutos, desperdícios, resíduos e refugos	0,00	0,00	0,00
Produtos e trabalhos em curso	0,00	0,00	0,00
Total	10.595,34	0,00	10.595,34

3.8 Instrumentos Financeiros

3.8.1 Estado e Outros Entes Públicos

O valor registado em 2021 como passivo referente ao Estado e Outros Entes Públicos resulta das retenções efetuadas sobre o vencimento de dezembro de 2021 dos trabalhadores a entregar às entidades devidas durante o mês de janeiro de 2022, cumprindo os prazos limite de entrega definidos.

3.8.2 Outras Contas a Pagar

O valor registado de outras contas a pagar resulta essencialmente de acréscimos de gastos registados com o pessoal (subsídio e mês de férias) no valor de 251.988,03€ e dos acréscimos de gastos referentes aos contratos de comunicações 152,85€, o restante valor de 3.953,38€ diz respeito ao acréscimo de gastos referentes a outros contratos água, eletricidade e desinfeção.



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO
DIREÇÃO REGIONAL DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
ESCOLA BÁSICA INTEGRADA FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND

3.9 Benefícios dos Empregados

Os benefícios dos empregados de curto prazo incluem salários, subsídio de alimentação, subsídio de férias e de Natal, entre outras remunerações definidas por lei para os funcionários da Administração Pública Regional.

As obrigações decorrentes dos benefícios de curto prazo foram reconhecidas como gasto no período em que os serviços foram prestados, numa base não descontada por contrapartida do reconhecimento de um passivo que se extingue como respetivo pagamento.

De acordo com a legislação aplicável em matéria laboral, o direito a férias e subsídio de férias relativo ao período, por este coincidir obrigatoriamente com o ano civil, vence-se em 31 de dezembro de cada ano, sendo somente pago durante o período seguinte, pelo que os gastos correspondentes se encontram reconhecidos como acréscimos de gastos, num total de 251.988,03€. O total de despesas com pessoal ascendeu em 2021 a 3.421.712,59€, um valor superior ao registado em 2020 em 78.722,40€.

4 Demonstrações Orçamentais

As demonstrações orçamentais apresentadas no presente Relatório são referentes ao exercício de 2021, de 01.01.2021 a 31.12.2021, em harmonia com o Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas (SNC-AP), aprovado pelo Decreto-lei nº 192/2015, de 11 de setembro. A sua apresentação assenta nas orientações e na estrutura definidas pela NCP 26 - Contabilidade e Relato Orçamental.

As demonstrações orçamentais traduzem-se numa representação estruturada da execução e desempenho orçamental de uma entidade. Consequentemente, os objetivos das demonstrações orçamentais de finalidades gerais são o de divulgar informação sobre o cumprimento de obrigações legais ou outras regras impostas externamente.

Proporcionam informação da entidade relativa ao orçamento inicial, às dotações de despesa e previsões de receitas, às alterações orçamentais, cabimentos, compromissos, obrigações e receitas liquidadas, despesas pagas e receitas cobradas, graus de execução orçamental e desempenho orçamental.



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO
DIREÇÃO REGIONAL DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
ESCOLA BÁSICA INTEGRADA FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND

4.1 Demonstrações de Relato Individual

4.1.1 Demonstração do Desempenho Orçamental

A Demonstração de Desempenho Orçamental apresenta as importâncias relativas a todos os recebimentos e pagamentos que ocorreram no período contabilístico, quer se reportem à execução orçamental, quer a operações de tesouraria.

Nesta demonstração também se evidenciam os correspondentes saldos (da gerência anterior e para a gerência seguinte, o saldo global, saldo corrente, saldo de capital e saldo primário). Apresenta ainda informação organizada pela forma de financiamento e por classificação económica de execução orçamental.

Os pagamentos, recebimentos, assim como os saldos devem estar discriminados de acordo com as diferentes formas de financiamento.

Entidade: A549 FE EBI Franc. F.

Período: 14

Exercício: 2021

Demonstração do desempenho orçamental

Rubrica	Recebimentos	Fontes de financiamento (2021)					Total	2020
		RP	RG	UE	EMPR	Fundos alheios		
	Saldo de Gerência anterior	1.308,02	187.984,43	0,00	0,00	24.578,61	213.761,06	65.522,58
	Operações orçamentais [1]	1.308,02	187.984,43	0,00	0,00	0,00	189.172,45	8.023,59
	Devolução do saldo oper. orçamentais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Receb. saldo oper. orçam. devolvido por ent. terc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Operações de tesouraria [A]	0,00	0,00	0,00	0,00	24.578,61	24.578,61	59.499,00
	Recorre Corrente	68.233,64	3.508.292,79	0,00	0,00	0,00	3.576.526,43	3.619.236,69
	Recorre Física	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R11	Impostos Diretos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R12	Impostos Indiretos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R2	Contribuições sist. proteção social e subsist. saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R3	Taxas, multas e outras penalidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R4	Rendimentos de propriedade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R5	Transferências e subsídios correntes	0,00	3.508.292,79	0,00	0,00	0,00	3.508.292,79	3.569.634,97
R51	Transferências correntes	0,00	3.508.292,79	0,00	0,00	0,00	3.508.292,79	3.569.634,97
R511	Administrações Públicas	0,00	3.508.292,79	0,00	0,00	0,00	3.508.292,79	3.569.634,97
R5111	Administração Central - Estado Português	0,00	650,00	0,00	0,00	0,00	650,00	0,00
R5112	Administração Central - Outras entidades	0,00	7.990,33	0,00	0,00	0,00	7.990,33	180.283,78
R5113	Segurança Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R5114	Administração Regional	0,00	3.487.282,48	0,00	0,00	0,00	3.487.282,48	3.373.093,52
R5115	Administração Local	0,00	12.370,00	0,00	0,00	0,00	12.370,00	16.257,67
R512	Exterior - U E	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R513	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R52	Subsídios correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R6	Venda de bens e serviços	68.018,64	0,00	0,00	0,00	0,00	68.018,64	48.515,74
R7	Outras receitas correntes	215,00	0,00	0,00	0,00	0,00	215,00	1.085,98
	Recorre de Capital	0,00	212.692,54	0,00	0,00	0,00	212.692,54	233.080,44
R8	Venda de bens de investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R9	Transferências e subsídios de capital	0,00	212.692,54	0,00	0,00	0,00	212.692,54	233.080,44
R91	Transferências de capital	0,00	212.692,54	0,00	0,00	0,00	212.692,54	233.080,44
R911	Administrações Públicas	0,00	212.692,54	0,00	0,00	0,00	212.692,54	233.080,44
R9111	Administração Central - Estado Português	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R9112	Administração Central - Outras entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R9113	Segurança Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R9114	Administração Regional	0,00	212.692,54	0,00	0,00	0,00	212.692,54	233.080,44
R9115	Administração Local	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R912	Exterior - U E	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R913	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R92	Subsídios de capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R10	Outras receitas de capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R11	Reposição não abatidas aos pagamentos	0,00	31.974,35	0,00	0,00	0,00	31.974,35	0,00
	Recorre Efetiva [2]	68.233,64	3.762.969,68	0,00	0,00	0,00	3.821.193,32	3.862.317,13
	Recorre não Efetiva [3]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R12	Recorre com ativos financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R13	Recorre com passivos financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Soma [4] = [1] + [2] + [3]	69.541,66	3.940.824,11	0,00	0,00	0,00	4.010.365,77	3.866.340,72
	Operações Tesouraria [5]	0,00	0,00	0,00	0,00	806.705,09	806.705,09	747.731,52



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO
DIREÇÃO REGIONAL DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
ESCOLA BÁSICA INTEGRADA FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND

Entidade: A549 FE EBI Franc. F.
Exercício: 2021

Período: 14

Demonstração do desempenho orçamental

Rubrica	Pagamentos	Fontes de financiamento (2021)					Total	2020
		RP	RG	UE	EMPR	Fundos alheios		
	Despesa Corrente	64.474,48	3.812.965,60	0,00	0,00	0,00	3.876.840,08	3.667.857,31
D1	Despesas com o pessoal	145,83	3.414.351,90	0,00	0,00	0,00	3.414.497,73	3.274.988,06
D11	Remunerações certas e permanentes	0,00	2.729.236,65	0,00	0,00	0,00	2.729.236,65	2.622.184,29
D12	Abonos variáveis ou eventuais	145,83	37.881,68	0,00	0,00	0,00	38.027,51	29.754,19
D13	Segurança Social	0,00	647.233,57	0,00	0,00	0,00	647.233,57	623.049,58
D2	Aquisição de bens e serviços	64.328,65	284.403,52	0,00	0,00	0,00	348.732,17	335.797,42
D3	Juros e outros encargos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D4	Transferências e subsídios correntes	0,00	111.810,73	0,00	0,00	0,00	111.810,73	45.254,63
D41	Transferências correntes	0,00	111.810,73	0,00	0,00	0,00	111.810,73	45.254,63
D411	Administrações Públicas	0,00	13.479,61	0,00	0,00	0,00	13.479,61	5.755,83
D4111	Administração Central - Estado Português	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D4112	Administração Central - Outras entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D4113	Segurança Social	0,00	13.479,61	0,00	0,00	0,00	13.479,61	5.755,83
D4114	Administração Regional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D4115	Administração Local	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D412	Entidades do sector não lucrativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D413	Famílias	0,00	98.331,12	0,00	0,00	0,00	98.331,12	39.498,80
D414	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D42	Subsídios correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D5	Outras despesas correntes	0,00	1.799,45	0,00	0,00	0,00	1.799,45	1.817,20
	Despesa de Capital	839,98	5.887,14	0,00	0,00	0,00	6.727,12	11.310,96
D6	Aquisição de bens de capital	839,98	5.887,14	0,00	0,00	0,00	6.727,12	11.310,96
D7	Transferências e subsídios de capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D71	Transferências de capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D711	Administrações Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D7111	Administração Central - Estado Português	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D7112	Administração Central - Outras entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D7113	Segurança Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D7114	Administração Regional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D7115	Administração Local	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D712	Entidades do sector não lucrativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D713	Famílias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D714	Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D72	Subsídios de capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D8	Outras despesas de capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Despesa Efetiva [5]	65.314,46	3.818.252,74	0,00	0,00	0,00	3.883.567,20	3.669.168,27
	Despesa não efetiva [6]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D9	Despesas com ativos financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D10	Despesas com passivos financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Soma [7] = [5] + [6]	65.314,46	3.818.252,74	0,00	0,00	0,00	3.883.567,20	3.669.168,27
	Operações Tesouraria [C]	0,00	0,00	0,00	0,00	769.467,82	769.467,82	782.651,71
	Saldo para a Gerência Seguinte	4.227,20	122.571,37	0,00	0,00	61.815,88	188.614,45	213.751,06
	Operações Orçamentais [2] = [4] - [7]	4.227,20	122.571,37	0,00	0,00	126.798,57	189.172,45	213.751,06
	Operações Tesouraria [D] = [A] + [B] - [C]	0,00	0,00	0,00	0,00	61.815,88	782.651,71	782.651,71
	Saldo Global [2] - [6]	2.919,18	-65.293,06	0,00	0,00	0,00	-62.373,88	183.148,86
	Despesa Primária	65.314,46	3.818.252,74	0,00	0,00	0,00	3.883.567,20	3.669.168,27
	Saldo Corrente	3.758,16	-304.072,81	0,00	0,00	0,00	-300.313,65	-38.620,62
	Saldo Capital	-839,98	206.805,40	0,00	0,00	0,00	205.965,42	221.769,48
	Saldo Primário	2.919,18	-65.293,06	0,00	0,00	0,00	-62.373,88	183.148,86
	Receita Total [1] + [2] + [3]	69.541,66	3.940.826,11	0,00	0,00	0,00	4.010.365,77	3.858.340,72
	Despesa Total [5] + [6]	65.314,46	3.818.252,74	0,00	0,00	0,00	3.883.567,20	3.669.168,27

O saldo para a gerência seguinte (2022) é de 188.614,45€, estando neste incluídos os seguintes valores:

- 61.815,88€ resultam de operações de tesouraria, mais concretamente 59.446,04€ o valor retido aos trabalhadores nos vencimentos de dezembro de 2021, a entregar às respetivas entidades em janeiro de 2022, cumprindo a data-limite de entrega; 1.975,06€ do saldo do SIGE e 394,78€ de cauxões de manuais escolares de 2021/2022;

- 126.798,57€, na posse do serviço, resultando 122.397,90€ de verbas recebidas no âmbito dos Projetos Erasmus+, destinadas a atividades a realizar no ano de 2022, e 4.400,67€ de saldos de outras rubricas, discriminadas no Mapa de Controlo Orçamental da Receita e da Despesa.



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO
DIREÇÃO REGIONAL DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
ESCOLA BÁSICA INTEGRADA FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND

4.1.2 Demonstração de Execução Orçamental da Receita

Entidade: A549 FE EBI Franc. F.
Exercício: 2021

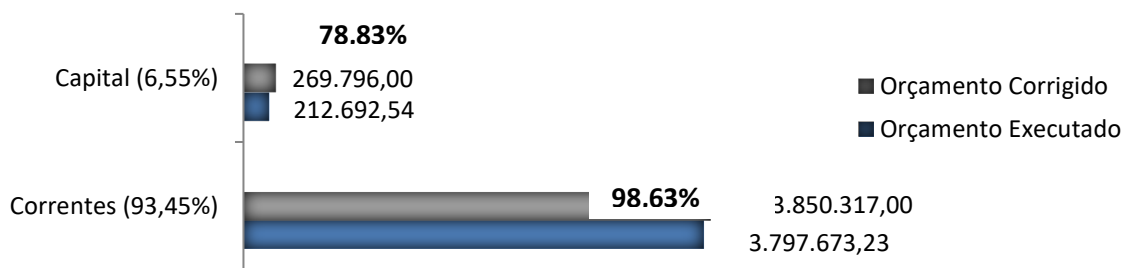
Período: 14

Demonstração de execução orçamental da receita

Rubrica	Descrição	Previsões corrigidas (1)	Receitas por cobrar de períodos anteriores (2)	Receitas líquidas (3)	Liquidações anuladas (4)	Receitas cobradas brutas (5)	Reembolsos e Restituições		Receitas cobradas líquidas			Receitas por cobrar no final do período (11)	Grau de execução orçamental (12) = (10) / (11) x 100
							Emitidos	Pagos	Períodos anteriores (8)	Período corrente (9)	Total (10) = (5) - (7)		
							(6)	(7)	(8)	(9)	(10) = (5) - (7)		
Receita corrente													
R.06.03.01.01.00	SERVIÇOS DA ADMINISTRAÇÃO CENTRAL	650,00	0,00	650,00	0,00	650,00	0,00	0,00	0,00	650,00	650,00	0,00	100,00
R.06.03.11.02.00	AGÊNCIA NACIONAL PROALV	11.063,00	0,00	6.062,65	0,00	6.062,65	0,00	0,00	0,00	6.062,65	6.062,65	0,00	54,80
R.06.03.11.03.00	IFAP_IP	2.000,00	0,00	1.927,68	0,00	1.927,68	0,00	0,00	0,00	1.927,68	1.927,68	0,00	96,38
R.06.04.01.01.00	ORÇAMENTO DA REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES (DRE)	3.499.484,00	0,00	3.487.282,46	0,00	3.487.282,46	0,00	0,00	0,00	3.487.282,46	3.487.282,46	0,00	99,65
R.06.05.02.00.00	REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES	12.370,00	0,00	12.370,00	0,00	12.370,00	0,00	0,00	0,00	12.370,00	12.370,00	0,00	100,00
R.07.01.03.00.00	PUBLICAÇÕES E IMPRESSOS	1.000,00	0,00	232,65	0,00	232,65	0,00	0,00	0,00	232,65	232,65	0,00	23,27
R.07.01.07.01.00	REFEITÓRIOS ESCOLARES	49.500,00	0,00	35.642,89	0,00	35.642,89	0,00	0,00	0,00	35.642,89	35.642,89	0,00	72,01
R.07.01.07.02.00	BUFETES ESCOLARES	41.500,00	0,00	25.578,02	0,00	25.578,02	0,00	0,00	0,00	25.578,02	25.578,02	0,00	61,63
R.07.01.08.01.00	PAPELARIAS ESCOLARES	2.000,00	0,00	848,30	0,00	848,30	0,00	0,00	0,00	848,30	848,30	0,00	42,42
R.07.01.11.02.00	BUFETES ESCOLARES	7.600,00	0,00	5.716,78	0,00	5.716,78	0,00	0,00	0,00	5.716,78	5.716,78	0,00	75,22
R.08.01.99.00.00	OUTRAS	2.000,00	0,00	215,00	0,00	215,00	0,00	0,00	0,00	215,00	215,00	0,00	10,75
Receita de capital													
R.10.04.01.01.00	ORÇAMENTO DA REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES (DRE)	269.796,00	0,00	212.692,54	0,00	212.692,54	0,00	0,00	0,00	212.692,54	212.692,54	0,00	78,83
R.15.01.01.00.00	REPOSIÇÕES NÃO ABATIDAS NOS PAGAMENTOS	31.976,00	0,00	31.974,35	0,00	31.974,35	0,00	0,00	0,00	31.974,35	31.974,35	0,00	99,99
R.16.01.01.00.00	NA POSSE DO SERVIÇO	189.174,00	0,00	189.172,45	0,00	189.172,45	0,00	0,00	0,00	189.172,45	189.172,45	0,00	100,00
Total		4.120.113,00	0,00	4.010.365,77	0,00	4.010.365,77	0,00	0,00	0,00	4.010.365,77	4.010.365,77	0,00	97,34

Em 31 de dezembro de 2021, a receita executada totalizou 4.010.365,77€, enquanto a receita orçamentada corrigida totalizou 4.120.113,00€, o que se traduziu num grau de execução orçamental de 97,34%.

Gráfico 1 – RECEITA CORRENTE VS RECEITA DE CAPITAL

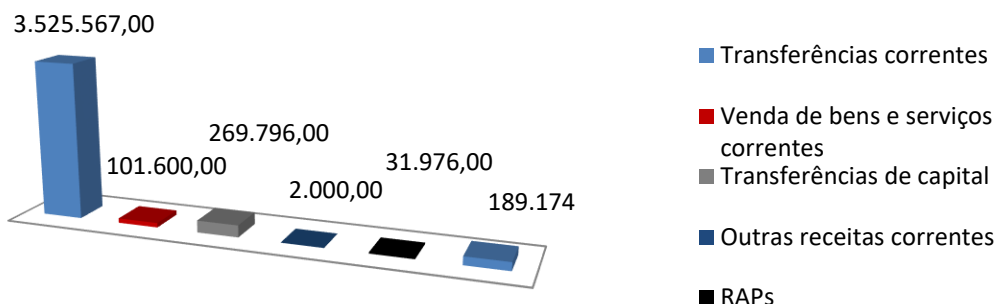


A receita orçamentada corrigida compunha-se de 6,55% de receitas de capital e de 93,45% de receitas correntes, sendo a execução orçamental destas receitas de, respetivamente, 78,83% e 98,63% (Gráfico 1).



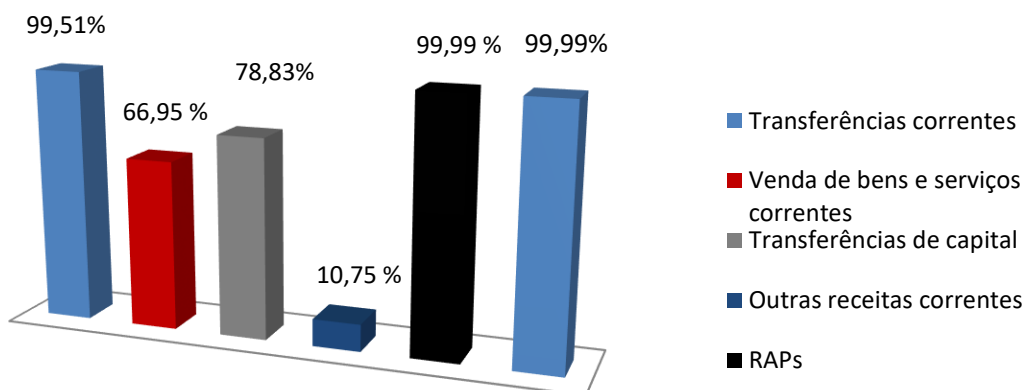
REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO
DIREÇÃO REGIONAL DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
ESCOLA BÁSICA INTEGRADA FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND

Gráfico 2 – RECEITA ORÇAMENTADA CORRIGIDA POR CAPÍTULO



Considerando as receitas orçamentadas corrigidas por capítulo, constatou-se que houve uma maior preponderância das receitas com transferências correntes (85,57%) (Gráfico 2).

Gráfico 3 - EXECUÇÃO DAS RECEITAS POR CAPÍTULO

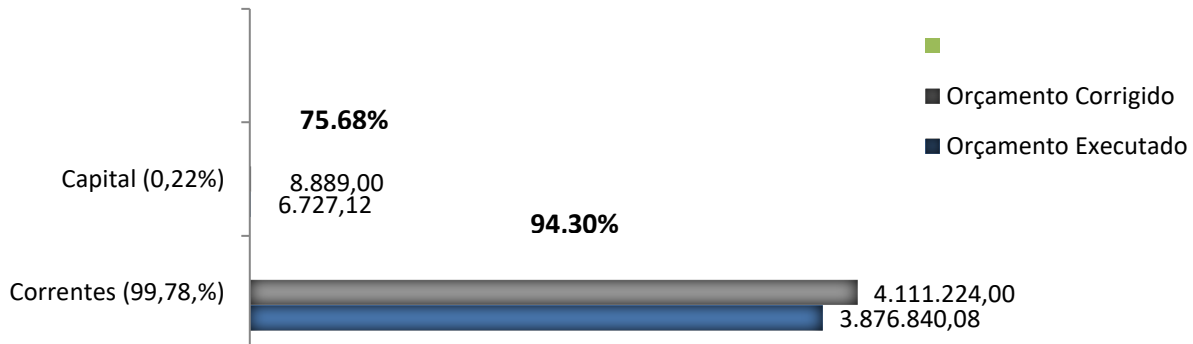


Considerando a receita executada por capítulo, verificaram-se graus de execução orçamental de 99,51% para as receitas provenientes de transferências correntes, de 66,95% para as receitas provenientes de vendas de bens e serviços correntes, de 78,83% para as receitas provenientes de transferências de capital, de 10,75% para as outras receitas correntes e de 99,99% para as RAP's e para o saldo da gestão anterior (Gráfico 3).



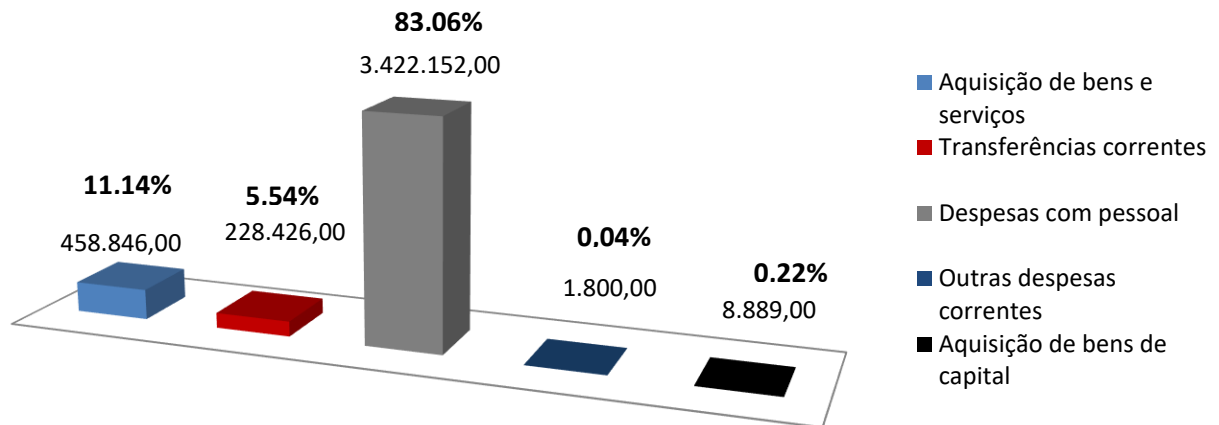
REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO
DIREÇÃO REGIONAL DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
ESCOLA BÁSICA INTEGRADA FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND

Gráfico 4 - DESPESA EXECUTADA VS DESPESA ORÇAMENTADA CORRIGIDA



A despesa orçamentada corrigida compunha-se de 0,22% de despesas de capital e de 99,78% de despesas correntes, sendo a execução orçamental destas despesas de, respetivamente, 75,68% e 94,30% (Gráfico 4).

Gráfico 5 - DESPESA ORÇAMENTADA CORRIGIDA POR AGRUPAMENTO

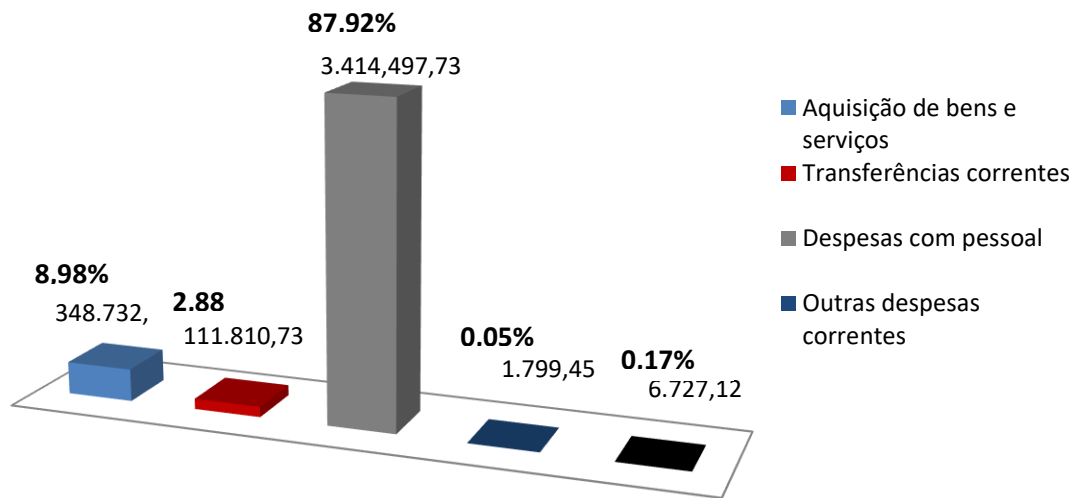


Considerando as despesas orçamentadas corrigidas por agrupamento, constatou-se que houve uma maior preponderância das despesas correntes no que respeita à despesa com pessoal (83,06%) (Gráfico 5).



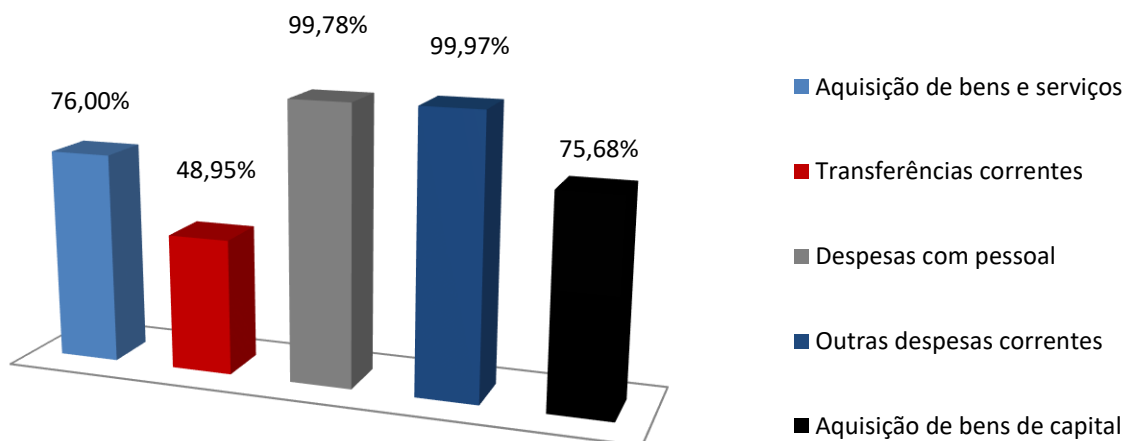
REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO
DIREÇÃO REGIONAL DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
ESCOLA BÁSICA INTEGRADA FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND

Gráfico 6 – DESPESA EXECUTADA POR AGRUPAMENTO



Considerando as despesas orçamentadas executadas por agrupamento, constatou-se que houve uma maior preponderância das despesas correntes no que respeita à despesa com pessoal (87,92%) (Gráfico 6).

Gráfico 7 – DESPESA EXECUTADA POR AGRUPAMENTO – Grau de execução



Na despesa executada por agrupamento, verificaram-se graus de execução orçamental de 76,00% para as despesas com aquisição de bens e serviços, de 48,95% para as transferências correntes, 99,78% para as despesas com o pessoal, de 99,97% para outras despesas correntes e de 75,68% para a aquisição de bens de capital (Gráfico 7).



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO
DIREÇÃO REGIONAL DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
ESCOLA BÁSICA INTEGRADA FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND

5 Anexo às Demonstrações Orçamentais

5.1 Alterações Orçamentais da Receita

Entidade: A549 FE EBI Franc. F.
Exercício: 2021

Período: de 01 a 12

1 - Alterações orçamentais da receita

Unidade Monetária: EUR

Rubricas [1]	Tipo [2]	Receita					Previsões Corrigidas [7]=[3]+[4]-[5]+[6]	Observações [8]
		Previsões Iniciais [3]	Alterações Orçamentais			Previsões Corrigidas		
			Inscrições/ Reforços [4]	Diminuições/ Anulações [5]	Créditos especiais [6]			
R1 - Receita fiscal		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
R1.1 - Impostos diretos		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
R1.2 - Impostos indiretos		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
R2 - Contribuições para a segurança social, CGA e ADSE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
R3 - Taxas, multas e outras penalidades		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
R4 - Rendimentos de propriedade		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
R5 - Transferências e subsídios correntes		3.093.063,00	433.504,00	1.000,00	0,00	3.525.567,00		
R5.1 - Transferências correntes		3.093.063,00	433.504,00	1.000,00	0,00	3.525.567,00		
R5.1.1 - Administrações Públicas		3.093.063,00	433.504,00	1.000,00	0,00	3.525.567,00		
R5.1.1.1 - Administração Central - Estado Português		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
R5.1.1.1 - Administração Central - Estado Português	M	0,00	650,00	0,00	0,00	650,00		
R5.1.1.2 - Administração Central - Outras entidades		7.000,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00		
R5.1.1.2 - Administração Central - Outras entidades	M	0,00	6.063,00	0,00	0,00	6.063,00		
R5.1.1.3 - Segurança Social		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
R5.1.1.4 - Administração Regional		3.076.063,00	0,00	0,00	0,00	3.076.063,00		
R5.1.1.4 - Administração Regional	M	0,00	424.421,00	1.000,00	0,00	423.421,00		
R5.1.1.5 - Administração Local		10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00		
R5.1.1.5 - Administração Local	M	0,00	2.370,00	0,00	0,00	2.370,00		
R5.1.2 - Exterior - U E		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
R5.1.3 - Outras		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
R5.2 - Subsídios correntes		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
R6 - Venda de bens e serviços		91.800,00	0,00	0,00	0,00	91.800,00		
R6 - Venda de bens e serviços	M	0,00	9.800,00	0,00	0,00	9.800,00		
R7 - Outras receitas correntes		2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00		
R8 - Venda de bens de investimento		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
R9 - Transferências e subsídios de capital		219.013,00	71.930,00	21.147,00	0,00	269.796,00		
R9.1 - Transferências de capital		219.013,00	71.930,00	21.147,00	0,00	269.796,00		
R9.1.1 - Administrações Públicas		219.013,00	71.930,00	21.147,00	0,00	269.796,00		
R9.1.1.1 - Administração Central - Estado Português		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
R9.1.1.2 - Administração Central - Outras entidades		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
R9.1.1.3 - Segurança Social		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
R9.1.1.4 - Administração Regional		219.013,00	0,00	0,00	0,00	219.013,00		
R9.1.1.4 - Administração Regional	M	0,00	71.930,00	21.147,00	0,00	50.783,00		
R9.1.1.5 - Administração Local		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
R9.1.2 - Exterior - U E		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
R9.1.3 - Outras		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
R10 - Outras receitas de capital		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
R11 - Reposição não abatidas aos pagamentos	M	0,00	31.976,00	0,00	0,00	31.976,00		
R12 - Receita com ativos financeiros		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
R13 - Receita com passivos financeiros		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
R14 - Saldo da gerência anterior - operações orçamentais	M	0,00	189.174,00	0,00	0,00	189.174,00		
Total		3.405.876,00	736.384,00	22.147,00	0,00	4.120.113,00		

Durante o ano de 2021 o orçamento da EBIFFD teve um acréscimo de 714.237,00€, resultante, essencialmente, do reforço para Pessoal, Ação social e Saldo da gerência anterior.



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO
DIREÇÃO REGIONAL DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
ESCOLA BÁSICA INTEGRADA FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND

5.2 Alterações Orçamentais da Despesa

Entidade: A549 FE EBI Franc. F.
Exercício: 2021

Período: de 01 a 12

2 - Alterações orçamentais da despesa

Unidade Monetária: EUR

Rubricas	Tipo	Despesa					Observações
		Dotações Iniciais	Alterações Orçamentais			Dotações Corrigidas	
			Inscrições/ Reforços	Diminuições/ Anulações	Créditos especiais		
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]=[3]+[4]-[5]+[6]	[8]
D1 - Despesas com o pessoal		2.977.972,00	775.303,00	331.123,00	0,00	3.422.152,00	
D1.1 - Remunerações Certas e Permanentes		2.382.905,00	0,00	0,00	0,00	2.382.905,00	
D1.1 - Remunerações Certas e Permanentes	M	0,00	539.381,00	191.735,00	0,00	347.646,00	
D1.1 - Remunerações Certas e Permanentes	P	0,00	60.000,00	60.113,00	0,00	113,00	
D1.2 - Abonos Variáveis ou Eventuais		33.450,00	0,00	0,00	0,00	33.450,00	
D1.2 - Abonos Variáveis ou Eventuais	M	0,00	10.587,00	5.809,00	0,00	4.778,00	
D1.2 - Abonos Variáveis ou Eventuais	P	0,00	699,00	586,00	0,00	113,00	
D1.3 - Segurança social		561.617,00	0,00	0,00	0,00	561.617,00	
D1.3 - Segurança social	M	0,00	134.636,00	42.880,00	0,00	91.756,00	
D1.3 - Segurança social	P	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	
D10 - Despesa com passivos financeiros		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D2 - Aquisição de bens e serviços		389.447,00	0,00	0,00	0,00	389.447,00	
D2 - Aquisição de bens e serviços	M	0,00	127.222,00	61.819,00	0,00	65.403,00	
D2 - Aquisição de bens e serviços	P	0,00	15.763,00	11.767,00	0,00	3.996,00	
D3 - Juros e outros encargos		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D4 - Transferências e subsídios correntes		29.157,00	210.632,00	11.363,00	0,00	228.426,00	
D4.1 - Transferências correntes		29.157,00	210.632,00	11.363,00	0,00	228.426,00	
D4.1.1 - Administrações Públicas		6.000,00	11.494,00	1.888,00	0,00	15.606,00	
D4.1.1.1 - Administração Central - Estado Português		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D4.1.1.2 - Administração Central - Outras entidades		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D4.1.1.3 - Segurança Social		6.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	
D4.1.1.3 - Segurança Social	M	0,00	11.494,00	0,00	0,00	11.494,00	
D4.1.1.3 - Segurança Social	P	0,00	0,00	1.888,00	0,00	1.888,00	
D4.1.1.4 - Administração Regional		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D4.1.1.5 - Administração Local		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D4.1.2 - Entidades do setor não lucrativo		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D4.1.3 - Famílias		23.157,00	0,00	0,00	0,00	23.157,00	
D4.1.3 - Famílias	M	0,00	198.250,00	7.090,00	0,00	191.160,00	
D4.1.3 - Famílias	P	0,00	888,00	2.385,00	0,00	1.497,00	
D4.1.4 - Outras		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D4.2 - Subsídios correntes		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D5 - Outras despesas correntes		1.800,00	0,00	0,00	0,00	1.800,00	
D6 - Aquisição de bens de capital		7.500,00	0,00	0,00	0,00	7.500,00	
D6 - Aquisição de bens de capital	M	0,00	2.820,00	820,00	0,00	2.000,00	
D6 - Aquisição de bens de capital	P	0,00	389,00	1.000,00	0,00	611,00	
D7 - Transferência e subsídios de capital		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D7.1 - Transferências de capital		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D7.1.1 - Administrações Públicas		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D7.1.1.1 - Administração Central - Estado Português		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D7.1.1.2 - Administração Central - Outras entidades		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D7.1.1.3 - Segurança Social		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D7.1.1.4 - Administração Regional		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D7.1.1.5 - Administração Local		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D7.1.2 - Entidades do setor não lucrativo		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D7.1.3 - Famílias		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D7.1.4 - Outras		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D8 - Outras despesas de capital		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D9 - Despesa com ativos financeiros		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Total		3.405.876,00	1.132.129,00	417.892,00	0,00	4.120.113,00	

Para adequação do orçamento à execução orçamental, nomeadamente para acorrer a despesas inadiáveis, não previsíveis ou insuficientemente dotadas, foram efetuadas 13 alterações orçamentais.

A dotação corrigida da despesa foi em 2021 de 4.120.113,00€, com um cativo legal aplicado de 23.367,00€ tendo sido executados 3.883.567,20€, valor que nos remete para um grau de execução orçamental de 94,80%, excluindo o valor cativo.



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO
DIREÇÃO REGIONAL DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
ESCOLA BÁSICA INTEGRADA FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND

5.5 Contratação Administrativa – Adjudicação por Tipo de Procedimento

No período de relato foram adjudicados 24 contratos de contratação pública, dos quais 8 são de aquisição de serviços e 16 de aquisição de bens móveis. Neste mesmo período, deu-se continuidade à execução de 24 contratos de contratação pública iniciados em 2020, dos quais 11 são de aquisição de serviços e 13 de aquisição de bens móveis.

Entidade: A549 FE EBI Franc. F.
Exercício: 2021

Datas: de 01.01.2021 a 31.12.2021

Adjudicações por tipo de procedimento

Tipo de contrato	Adjudicações por tipo de procedimento														Unidade Monetária: EUR	
	Concurso público		Concurso limitado por prévia qualificação		Procedimento de negociação		Diálogo concorrencial		Ajuste direto		Consulta prévia		Parceria para a inovação		Total	
	Nº contratos [1]	Preço contratual [2]	Nº contratos [3]	Preço contratual [4]	Nº contratos [5]	Preço contratual [6]	Nº contratos [7]	Preço contratual [8]	Nº contratos [9]	Preço contratual [10]	Nº contratos [11]	Preço contratual [12]	Nº contratos [13]	Preço contratual [14]	Nº contratos [15]	Valor [16]
Aquisição de Serviços (CCP)									26	151.278,57					26	151.278,57

5.6 Transferências e Subsídios Concedidos

No ano de 2021 foram efetuadas transferências correntes no montante de 111.810,73€ destinadas:

- ao pagamento vencimentos e respetivas retenções da Segurança Social dos Programas Ocupacionais no valor de 54.016,17€;
- ao pagamento de Auxílios Económicos Diretos, no valor 874,56€;
- à execução de treze mobilidades para o estrangeiro no âmbito dos projetos Erasmus+ financiados pela Agência Nacional Proalv, no valor 56.920,00€. O apoio foi concedido ao coordenador de projetos Erasmus+ da unidade orgânica, que assegurou, em parceria com os diferentes coordenadores dos sete projetos em execução, a realização das viagens e atividades previstas, envolvendo 32 docentes e 33 alunos. Salienta-se que ocorreu também na escola a receção de alunos e docentes dos países parceiros de cinco projetos, envolvendo a maioria da comunidade escolar da EBIFFD. Registe-se que estas transferências se destinaram a financiar as atividades realizadas em 2021 e previstas/realizadas no primeiro trimestre de 2022.



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO
DIREÇÃO REGIONAL DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
ESCOLA BÁSICA INTEGRADA FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND

Entidade: A549 FE EBI Franc. F.
Exercício: 2021

Período: 14

Transferências e subsídios concedidos

Unidade Monetária: EUR

Tipo de despesa	Entidade beneficiária	Disposições legais	Finalidade	Dotações corrigidas	Despesas autorizadas	Despesas pagas	Despesas autorizadas e não pagas	Devolução de transferências/subsídios ocorrida no exercício	Observações
040600				15.606,00					
040600	INSTITUTO DA SEGURANÇA SOCIAL DOS AÇORES, IPRA	DL: 9/2008 Artº: Nº: 00 Alinea:	Prog: A05 Medi: A04 Proj: Ativ: 999		13.479,61	13.479,61	0,00	0,00	
040802				211.720,00					
040802	Luis Paulo Maciel Silva	DL: 128813 Artº: Nº: 00 Alinea:	Prog: A05 Medi: A04 Proj: Ativ: 999		56.920,00	56.920,00	0,00	0,00	
040802	Vencimentos	DL: 9/2008 Artº: Nº: 00 Alinea:	Prog: A05 Medi: A04 Proj: Ativ: 999		40.536,56	40.536,56	0,00	0,00	
040804				1.100,00					
040804	Fornecedor Esporádico	DL: 18/07A Artº: Nº: 00 Alinea:	Prog: A05 Medi: A04 Proj: Ativ: 999		874,56	874,56	0,00	0,00	
Total transferências correntes				228.426,00	111.810,73	111.810,73	0,00	0,00	

5.7 Transferências e Subsídios Obtidos

Entidade: A549 FE EBI Franc. F.
Exercício: 2021

Período: 14

Transferências e subsídios recebidos

Unidade Monetária: EUR

Tipo de receita	Entidade financiadora	Disposições legais	Finalidade	Previsões corrigidas	Receitas recebidas	Previsões corrigidas e não recebidas	Devolução de transferências/subsídios ocorrida no exercício	Observações
060301				650,00		650,00		
060301	Direção-Geral da Educação	DL: 33/18 Artº: Nº: 00 Alinea:	Prog: A05 Medi: A04 Proj: Ativ:		650,00	-650,00	0,00	
060311				13.063,00		13.063,00		
060311	Agência Nacional PROALV	DL: 128813 Artº: Nº: 00 Alinea:	Prog: A05 Medi: A04 Proj: Ativ:		6.062,65	-6.062,65	0,00	
060311	IFAP-Instituto de Financiamento Agricultura, Pescas	DL: 161/11 Artº: Nº: 00 Alinea:	Prog: A05 Medi: A04 Proj: Ativ:		1.927,68	-1.927,68	0,00	
060401				3.499.484,00		3.499.484,00		
060401	DRAE - Direção Regional da Administração Educativa	DL: 1205A Artº: 41 Nº: 01 Alinea: M	Prog: A05 Medi: A04 Proj: Ativ:		3.397.152,40	-3.397.152,40	0,00	
060401	DRAE - Direção Regional da Administração Educativa	DL: 1205A Artº: 41 Nº: 01 Alinea: N	Prog: A05 Medi: A04 Proj: Ativ:		90.130,06	-90.130,06	0,00	
060502				12.370,00		12.370,00		
060502	MUNICÍPIO DE ANGRA DO HEROÍSMO	DL: 75/13 Artº: Nº: 00 Alinea:	Prog: A05 Medi: A04 Proj: Ativ:		12.370,00	-12.370,00	0,00	
Total transferências correntes				3.525.567,00	3.508.292,79	17.274,21	0,00	
100401				269.796,00		269.796,00		
100401	DRAE - Direção Regional da Administração Educativa	DL: 1205A Artº: 41 Nº: 01 Alinea: AE	Prog: A05 Medi: A04 Proj: Ativ:		142.681,84	-142.681,84	0,00	
100401	DRAE - Direção Regional da Administração Educativa	DL: 1205A Artº: 41 Nº: 01 Alinea: G	Prog: A05 Medi: A04 Proj: Ativ:		1.998,91	-1.998,91	0,00	
100401	DRAE - Direção Regional da Administração Educativa	DL: 1205A Artº: 41 Nº: 01 Alinea: H	Prog: A05 Medi: A04 Proj: Ativ:		3.500,00	-3.500,00	0,00	
100401	DRAE - Direção Regional da Administração Educativa	DL: 1205A Artº: 41 Nº: 01 Alinea: M	Prog: A05 Medi: A04 Proj: Ativ:		56.498,88	-56.498,88	0,00	
100401	Direção Regional do Emprego e Qualificação Profissional	DL: 132014 Artº: Nº: 00 Alinea:	Prog: A05 Medi: A04 Proj: Ativ:		8.012,91	-8.012,91	0,00	
Total transferências de capital				269.796,00	212.692,54	57.103,46	0,00	



REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
SECRETARIA REGIONAL DA EDUCAÇÃO
DIREÇÃO REGIONAL DA ADMINISTRAÇÃO EDUCATIVA
ESCOLA BÁSICA INTEGRADA FRANCISCO FERREIRA DRUMMOND

6 Notas Finais

O presente relatório e prestação de contas referente ao intervalo de 1 de janeiro a 31 de dezembro de 2021 foi elaborado tendo por base os princípios contabilísticos definidos no Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas e de forma a transmitir a atividade levada a cabo pela EBIFFD, traduzindo de uma forma sucinta a execução do orçamento referente ao ano de 2021, através da análise à execução orçamental e às demonstrações financeiras previstas no SNC-AP.

De salientar que toda a documentação referente á presente apresentação de contas foi elaborada e conferida pelos membros do conselho administrativo. Para o encerramento de contas, a validação esteve a cargo da Direção Regional da Administração Educativa

O endereço eletrónico do sítio na Internet onde serão disponibilizados os documentos relativos à conta de gerência é o seguinte:

<https://www.ebiferreiradrummond.net/portal2020/node/17>

Assinado por: **Maria Raquel Lourenço Machado Melo**

Num. de Identificação: 09851295

Data: 2022.04.26 11:40:47+00'00'

Certificado por: **Governo Regional dos Açores.**

Atributos certificados: **Presidente do Conselho Executivo da Escola Básica Integrada Francisco Ferreira Drummond.**



Assinado por: **Cristina Alexandra Bettencourt da Costa**

Num. de Identificação: 07046739

Data: 2022.04.26 12:04:32+00'00'

Certificado por: **Governo Regional dos Açores.**

Atributos certificados: **Vice-Presidente do Conselho Executivo da Escola Básica Integrada Francisco Ferreira Drummond.**



2 - Alterações orçamentais da despesa

Unidade Monetária: EUR

Rubricas [1]	Tipo [2]	Despesa					Observações [8]
		Dotações Iniciais [3]	Alterações Orçamentais			Dotações Corrigidas [7]=[3]+[4]-[5]+[6]	
			Inscrições/ Reforços [4]	Diminuições/ Anulações [5]	Créditos especiais [6]		
D1 - Despesas com o pessoal		2.977.972,00	775.303,00	331.123,00	0,00	3.422.152,00	
D1.1 - Remunerações Certas e Permanentes		2.382.905,00	0,00	0,00	0,00	2.382.905,00	
D1.1 - Remunerações Certas e Permanentes	M	0,00	539.381,00	191.735,00	0,00	347.646,00	
D1.1 - Remunerações Certas e Permanentes	P	0,00	60.000,00	60.113,00	0,00	113,00-	
D1.2 - Abonos Variáveis ou Eventuais		33.450,00	0,00	0,00	0,00	33.450,00	
D1.2 - Abonos Variáveis ou Eventuais	M	0,00	10.587,00	5.809,00	0,00	4.778,00	
D1.2 - Abonos Variáveis ou Eventuais	P	0,00	699,00	586,00	0,00	113,00	
D1.3 - Segurança social		561.617,00	0,00	0,00	0,00	561.617,00	
D1.3 - Segurança social	M	0,00	134.636,00	42.880,00	0,00	91.756,00	
D1.3 - Segurança social	P	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	
D10 - Despesa com passivos financeiros		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D2 - Aquisição de bens e serviços		389.447,00	0,00	0,00	0,00	389.447,00	
D2 - Aquisição de bens e serviços	M	0,00	127.222,00	61.819,00	0,00	65.403,00	
D2 - Aquisição de bens e serviços	P	0,00	15.763,00	11.767,00	0,00	3.996,00	
D3 - Juros e outros encargos		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D4 - Transferências e subsídios correntes		29.157,00	210.632,00	11.363,00	0,00	228.426,00	
D4.1 - Transferências correntes		29.157,00	210.632,00	11.363,00	0,00	228.426,00	
D4.1.1 - Administrações Públicas		6.000,00	11.494,00	1.888,00	0,00	15.606,00	
D4.1.1.1 - Administração Central - Estado Português		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D4.1.1.2 - Administração Central - Outras entidades		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D4.1.1.3 - Segurança Social		6.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	
D4.1.1.3 - Segurança Social	M	0,00	11.494,00	0,00	0,00	11.494,00	
D4.1.1.3 - Segurança Social	P	0,00	0,00	1.888,00	0,00	1.888,00-	
D4.1.1.4 - Administração Regional		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

2 - Alterações orçamentais da despesa

Unidade Monetária: EUR

Rubricas [1]	Tipo [2]	Despesa					Observações [8]
		Dotações Iniciais [3]	Alterações Orçamentais			Dotações Corrigidas [7]=[3]+[4]-[5]+[6]	
			Inscrições/ Reforços [4]	Diminuições/ Anulações [5]	Créditos especiais [6]		
D4.1.1.5 - Administração Local		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D4.1.2 - Entidades do setor não lucrativo		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D4.1.3 - Famílias		23.157,00	0,00	0,00	0,00	23.157,00	
D4.1.3 - Famílias	M	0,00	198.250,00	7.090,00	0,00	191.160,00	
D4.1.3 - Famílias	P	0,00	888,00	2.385,00	0,00	1.497,00-	
D4.1.4 - Outras		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D4.2 - Subsídios correntes		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D5 - Outras despesas correntes		1.800,00	0,00	0,00	0,00	1.800,00	
D6 - Aquisição de bens de capital		7.500,00	0,00	0,00	0,00	7.500,00	
D6 - Aquisição de bens de capital	M	0,00	2.820,00	820,00	0,00	2.000,00	
D6 - Aquisição de bens de capital	P	0,00	389,00	1.000,00	0,00	611,00-	
D7 - Transferência e subsídios de capital		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D7.1 - Transferências de capital		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D7.1.1 - Administrações Públicas		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D7.1.1.1 - Administração Central - Estado Português		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D7.1.1.2 - Administração Central - Outras entidades		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D7.1.1.3 - Segurança Social		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D7.1.1.4 - Administração Regional		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D7.1.1.5 - Administração Local		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D7.1.2 - Entidades do setor não lucrativo		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D7.1.3 - Famílias		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D7.1.4 - Outras		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D8 - Outras despesas de capital		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D9 - Despesa com ativos financeiros		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

2 - Alterações orçamentais da despesa

Unidade Monetária: EUR

Rubricas	Tipo	Despesa					Observações
		Dotações Iniciais	Alterações Orçamentais			Dotações Corrigidas	
			Inscrições/ Reforços	Diminuições/ Anulações	Créditos especiais		
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]=[3]+[4]-[5]+[6]	[8]
Total		3.405.876,00	1.132.129,00	417.892,00	0,00	4.120.113,00	

O Responsável: _____

1 - Alterações orçamentais da receita

Unidade Monetária: EUR

Rubricas	Tipo	Receita					Previsões Corrigidas	Observações
		Previsões Iniciais	Alterações Orçamentais			[7]=[3]+[4]-[5]+[6]		
			Inscrições/ Reforços	Diminuições/ Anulações	Créditos especiais			
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	
R1 - Receita fiscal		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
R1.1 - Impostos diretos		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
R1.2 - Impostos indiretos		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
R2 - Contribuições para a segurança social, CGA e ADSE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
R3 - Taxas, multas e outras penalidades		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
R4 - Rendimentos de propriedade		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
R5 - Transferências e subsídios correntes		3.093.063,00	433.504,00	1.000,00	0,00	3.525.567,00		
R5.1 - Transferências correntes		3.093.063,00	433.504,00	1.000,00	0,00	3.525.567,00		
R5.1.1 - Administrações Públicas		3.093.063,00	433.504,00	1.000,00	0,00	3.525.567,00		
R5.1.1.1 - Administração Central - Estado Português		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
R5.1.1.1 - Administração Central - Estado Português	M	0,00	650,00	0,00	0,00	650,00		
R5.1.1.2 - Administração Central - Outras entidades		7.000,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00		
R5.1.1.2 - Administração Central - Outras entidades	M	0,00	6.063,00	0,00	0,00	6.063,00		
R5.1.1.3 - Segurança Social		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
R5.1.1.4 - Administração Regional		3.076.063,00	0,00	0,00	0,00	3.076.063,00		
R5.1.1.4 - Administração Regional	M	0,00	424.421,00	1.000,00	0,00	423.421,00		
R5.1.1.5 - Administração Local		10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00		
R5.1.1.5 - Administração Local	M	0,00	2.370,00	0,00	0,00	2.370,00		
R5.1.2 - Exterior - U E		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
R5.1.3 - Outras		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
R5.2 - Subsídios correntes		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
R6 - Venda de bens e serviços		91.800,00	0,00	0,00	0,00	91.800,00		
R6 - Venda de bens e serviços	M	0,00	9.800,00	0,00	0,00	9.800,00		
R7 - Outras receitas correntes		2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00		

1 - Alterações orçamentais da receita

Unidade Monetária: EUR

Rubricas [1]	Tipo [2]	Receita					Previsões Corrigidas [7]=[3]+[4]-[5]+[6]	Observações [8]
		Previsões Iniciais [3]	Alterações Orçamentais					
			Inscrições/ Reforços [4]	Diminuições/ Anulações [5]	Créditos especiais [6]			
R8 - Venda de bens de investimento		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
R9 - Transferências e subsídios de capital		219.013,00	71.930,00	21.147,00	0,00	269.796,00		
R9.1 - Transferências de capital		219.013,00	71.930,00	21.147,00	0,00	269.796,00		
R9.1.1 - Administrações Públicas		219.013,00	71.930,00	21.147,00	0,00	269.796,00		
R9.1.1.1 - Administração Central - Estado Português		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
R9.1.1.2 - Administração Central - Outras entidades		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
R9.1.1.3 - Segurança Social		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
R9.1.1.4 - Administração Regional		219.013,00	0,00	0,00	0,00	219.013,00		
R9.1.1.4 - Administração Regional	M	0,00	71.930,00	21.147,00	0,00	50.783,00		
R9.1.1.5 - Administração Local		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
R9.1.2 - Exterior - U E		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
R9.1.3 - Outras		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
R10 - Outras receitas de capital		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
R11 - Reposição não abatidas aos pagamentos	M	0,00	31.976,00	0,00	0,00	31.976,00		
R12 - Receita com ativos financeiros		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
R13 - Receita com passivos financeiros		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
R14 - Saldo da gerência anterior - operações orçamentais	M	0,00	189.174,00	0,00	0,00	189.174,00		
Total		3.405.876,00	736.384,00	22.147,00	0,00	4.120.113,00		

O Responsável: _____